

FORMATO EUROPEO  
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Calò Maria Giovanna  
Indirizzo Via dei Domenicani n.5 – Copertino (Lecce)  
Telefono 0832 935481  
E-mail mariva.calo@libero.it  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 26/04/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) *Gennaio 1999 ad oggi*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Calò - Copertino  
• Tipo di azienda o settore *Studio legale*  
• Tipo di impiego *Titolare*  
• Principali mansioni e responsabilità *Gestione studio legale con approfondimento e redazione di atti giudiziari*

• Date (da – a) *Novembre 1999 – marzo 2000*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Agen FormSud - Lecce  
• Tipo di azienda o settore *Ente di formazione*  
• Tipo di impiego *Docenza*  
• Principali mansioni e responsabilità *Esperta di diritto nei corsi di formazione professionale*

• Date (da – a) *Ottobre 1999 – maggio 2000*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Professionale per il Commercio - Galatone  
• Tipo di azienda o settore *Istituto d'Istruzione Superiore*  
• Tipo di impiego *Docenza*  
• Principali mansioni e responsabilità *Esperta di Diritto nei corsi di specializzazione*

• Date (da – a) *Luglio 1999 – settembre 1999*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Porto Cesareo  
• Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*  
• Tipo di impiego *Docenza*  
• Principali mansioni e responsabilità *Docente di Economia nei corsi di formazione professionale*

• Date (da – a) *1995 - 1998*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale associato Riezzo - Camassa  
• Tipo di azienda o settore *Studio legale*

- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Studio e redazione di atti giudiziari

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1988 - 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Siena
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
- votazione 94/110
- Date (da – a) 1996 - 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Avvocati
- Qualifica conseguita Patrocinio legale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 15/06/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Avvocati
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della pratica forense
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE FRANCESE

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale buona

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

PERSONA APERTA SEMPRE A NUOVE ESPERIENZE, CHE NON HA PAURA DEL CAMBIAMENTO E DI INTRAPRENDERE NUOVE AVVENTURE; SPICcate CAPACITÀ DI ASCOLTARE GLI ALTRI E, ALL'OCCORRENZA, DI SUGGERIRE SOLUZIONI.

## CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza e utilizzo dei principali applicativi Office, Explorer, Adobe.

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.