

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>DANIELA CORDELLA</b>
Indirizzo	<b>VIA T. TASSO, 35 73043 COPERTINO (LECCE)</b>
Telefono	<b>329.3352671</b>
E-mail	<b>daniela.cordella@outlook.com</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21/03/1991

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

15/06/2018-15/09/2018  
RISTORANTE “L’ARAGOSTA DA CÒ” DI DURANTE COSIMO SITO IN PORTO CESAREO (LE)

- OPERAIO PART TIME TDET CON MANISIONI DI CAMERIERE

28/03/2018 – 19/05/2018  
FARBED SRL-MEDICINA INNOVATIVA IN SISTEMI DI RIPOSO

- TECNICO DI MARKETING OPERATIVO CON MANSIONI DI PROMOTER

07/02/2018-28/02/2018  
CALL CENTER MARKETING SRL CON SEDE LEGALE IN ACQUARICA DEL CAPO PER ACQUE PURE ITALIA SRL

- CONTATTO TELEFONICO DI CLIENTI POTENZIALMENTE INTERESSATI A FISSARE APPUNTAMENTI CON LA RETE DI VENDITA DEI PRODOTTI COMMERCIALI DA PRESENTARE E/O DA PROMUOVERE

01/02/2017 – 01/02/2018  
VITIVINICOLA CORDELLA 1911 SRL  
RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE

- GESTIONE RAPPORTI CON L’ESTERO
- GESTIONE RAPPORTI CON UFFICI COMPETENTI

- GESTIONE SPEDIZIONI
- DISBRIGO PRATICHE
- CONTABILITA' E FATTURAZIONE
- GESTIONE SITO E-COMMERCE: AMMINISTRAZIONE DEL PORTALE PRESTASHOP, ELABORAZIONE ORDINI ON-LINE
- CARICO E SCARICO MERCI, GESTIONE ORDINI E PROCEDURE AZIENDALI

12/2016

ISPA - ISTITUTO SUPERIORE DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE , CENTRO SERVIZI FORMATIVI SITO IN MAGLIE (LE)

- GARANZIA GIOVANI – MISURA 2° - “INGLESE INTERMEDIO” LIV. A1/A2 DEL COUNCIL OF EUROPE: INSEGNAMENTO LINGUA INGLESE, 60 ORE

28/04/2016-12/09/2016

COSTA CROCIERE SPA

REPONSABILE VENDITE PRESSO IL PHOTO DEPARTMENT

- VENDITA DEI PRODOTTI DEL DIPARTIMENTO FOTOGRAFICO (FOTO,VIDEO,GADGET, ETC.)
- COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DEI FOTOGRAFI DEL PHOTO TEAM

14/05/2014-01/02/16

COSTA CROCIERE SPA

PORTRAIT PHOTOGRAPHER

- VENDITA DEI PRODOTTI DEL DIPARTIMENTO FOTOGRAFICO (FOTO,VIDEO,GADGET, ETC.)
- CREAZIONE DI RITRATTI FOTOGRAFICI

2009-2014

VISUAL MIND – STUDIO FOTOGRAFICO DI MASSIMO CORDELLA SITO IN COPERTINO (LE)

- DISBRIGO PRATICHE
- GESTIONE POSTA ELETTRONICA
- REDAZIONE PREVENTIVI
- GESTIONE SITO WEB
- SECONDO SCATTISTA IN OCCASIONE DI EVENTI, SET FOTOGRAFICI, MATRIMONI ETC.

A.A. 2013

PERCORSO DI TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO (N°300 ORE) PRESSO L'ISTITUTO COMPRESIVO POLO 1 DI COPERTINO (LE)

- AFFIANCAMENTO ALLE LEZIONI DI LINGUA INGLESE

2012-2013

INSEGNANTE DI RIPETIZIONI PRIVATE PER STUDENTESSA DI LICEO SCIENTIFICO

- LINGUE STRANIERE
- MATERIE UMANISTICHE

2011

AZIONE DI VOLONTARIATO PRESSO IL REPARTO DI PEDIATRIA DELL'OSPEDALE “S. GIUSEPPE DA COPERTINO” SITO IN COPERTINO (LE)

2009-2011

ADDETTA RISTORAZIONE PRESSO RISTORANTI E AGRITURISMI SITI IN LOCALITÀ BALNEARI DEL SALENTO

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

15/09/05 – 30/06/10  
DLICEO CLASSICO “G.PALMIERI” – LECCE  
MATURITÀ CLASSICA  
95/100

A.A. 2010/2011 – 2011/2012 STUDENTESSA PRESSO SCUOLA SUPERIORE ISUFI  
(ISTITUTO SUPERIORE UNIVERSITARIO DI FORMAZIONE INTERDISCIPLINARE)

A.A.2010/2011 – 2011/2012 – 2012/2013  
STUDENTESSA PRESSO UNIVERSITÀ DEL SALENTO – FCAOLTÀ DI LINGUE E  
LETTERATURE STRANIERE – CDL IN LINGUE, LETTERATURE E COMUNICAZIONE  
INTERCULTURALE  
LAUREA TRIENNALE  
108/110

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

### **MADRELINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **ITALIANO**

#### **FRANCESE**

ECCELLENTE  
ECCELLENTE  
ECCELLENTE

#### **INGLESE**

ECCELLENTE  
ECCELLENTE  
ECCELLENTE

#### **SPAGNOLO**

ECCELLENTE  
BUONA  
ECCELLENTE

CAPACITÀ RELAZIONALI	E	COMPETENZE	<p>CAPACITÀ RELAZIONALI NEI CONFRONTI DI STUDENTI DI SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO NEL CORSO DI UN TIROCINIO FORMATIVO</p> <p>GESTIONE E COORDINAMENTO DI ATTIVITÀ DI STUDIO FINALIZZATE A LAVORI DI GRUPPO</p> <p>CAPACITÀ RELAZIONALI CON COLLEGHI APPARTENENTI A DIFFERENTI CULTURE E NAZIONALITÀ</p> <p>CAPACITÀ DI GUEST SERVICE E PROBLEM SOLVING</p>
CAPACITÀ ORGANIZZATIVE	E	COMPETENZE	<p>CAPACITÀ DI GESTIONE E COORDINAMENTO DI ATTIVITÀ LUDICHE ALL'INTERNO DI UNA STRUTTURA OSPEDALIERA PER CONTO DI UN'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO</p> <p>CAPACITÀ ORGANIZZATIVE ALL'INTERNO DI TEAM COMPOSTI DA 2-5 PERSONE FINO AD UN MASSIMO DI 10 PERSONE</p> <p>CAPACITÀ DI ANDARE INCONTRO ALLE ESIGENZE DI UNA COMPAGNIA MULTINAZIONALE, RISPESCHIANDO GLI STANDARD DI PROFESSIONALITÀ, CORTESIA E CURA DEL CLIENTE</p> <p>GESTIONE DI APPARECCHIATURE FOTOGRAFICHE</p> <p>RISPETTO DELLE NORME DI SICUREZZA E DI QUELLE RIGUARDANTI LA SALVAGUARDIA DELLA VITA UMANA IN MARE</p>
CAPACITÀ TECNICHE	E	COMPETENZE	<p>MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT)</p> <p>APPLICAZIONI GRAFICHE (ADOBE PHOTOSHOP)</p> <p>APPARECCHIATURE FOTOGRAFICHE CANON E NIKON</p>
CAPACITÀ ARTISTICHE	E	COMPETENZE	<p>IDEAZIONE E REALIZZAZIONE DI UNA SCENOGRAFIA TEATRALE</p> <p>COMPETENZE BASILARI NELL'USO DI CHITARRA CLASSICA, CHITARRA ELETTRICA E PIANOFORTE</p> <p>CREAZIONE DI RITRATTI FOTOGRAFICI DI ALTA QUALITÀ</p>
PATENTE O PATENTI			<p>PATENTE DI GUIDA AUTOVEICOLI TIPO B</p> <p>PATENTE DI GUIDA CICLOMOTORI TIPO A1</p>

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali  
ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003,  
n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali