



CITTA' DI COPERTINO

(Provincia di Lecce)

DECRETO n. 1 del 21-02-2023

Oggetto: Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) esterno ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

IL SINDACO

Visto

- il Regolamento Europeo Privacy UE 2016/679 del 27 Aprile 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 04 maggio 2016 (RGPD);
- La Determinazione dell'Union 3 nr. 62 R.G. del 13/12/2022 relativa alla fornitura del "SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RDP/DPO)" con la quale è stata incaricata la società Liquid Law srl (Spinoff dell'Università del Salento), con sede in Lecce alla Via Ludovico Ariosto, P.IVA: 04966760755 per il biennio dal 01/01/2023 al 31/12/2024 ;

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, par. 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, par. 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del RGPD);
- Ritenuto dover in qualità di titolare del trattamento dei dati e legale rappresentante dell'Ente designare formalmente ai sensi della normativa in argomento il "Responsabile della Protezione dei dati personali" esterno;

DESIGNA

Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 **Responsabile Protezione dei Dati personali - Data Protection Officer – (RPD/DPO)** per il Comune di Copertino (LE) la società **LIQUID LAW Srl**; individuando quale soggetto referente per il Titolare l'**Avv. Raffaele Pinto**.

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Copertino (LE).

L'Ente si impegna a:

- a) mettere a disposizione del Responsabile Protezione Dati (RPD) risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il Responsabile Protezione Dati (RPD) in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il Responsabile Protezione Dati (RPD) eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- d) comunicare al Garante per la protezione dei dati personali il nominativo e i dati di contatto del RPD/DPO e pubblicare sul sito istituzionale i dati di contatto relativi al RPD/DPO.

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.