



CITTA' DI COPERTINO

(Provincia di Lecce)

Nr. 6 del Registro di Settore del 09-01-2023

ORIGINALE

DETERMINAZIONE AREA AA.GG. E FINANZIARI - SETTORE AMM. GENERALE

Registro Generale Nr. 8 del 09-01-2023

Oggetto: Procedura di stabilizzazione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 Istruttori Direttivi Sociali, cat. D, posizione economica D1, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017. Costituzione e nomina della commissione esaminatrice.

IL DIRIGENTE DELL'AREA AA.GG. E FINANZIARI

Premesso che con deliberazione G.C. n. 49 del 12.03.2010 è stata approvata la rideterminazione della dotazione Organica, prevedendo l'istituzione in organico di n. 3 posti di Dirigente al vertice delle relative Aree quali strutture di 1° livello all'interno della Macrostruttura, e nel contempo sono stati precisati i settori che afferiscono a ciascuna Area, scelta confermata con Deliberazione di G.C. n° 59 del 31.05.2022;

Visto il Decreto Sindacale n. 04/2022, decorrente dal 22.07.2022, con il quale è stato prorogato l'incarico di direzione dell'Area 1 "Area AA.GG. e Finanziari" cui afferiscono i Settori Affari Generali e Finanziario oltreché la direzione del Servizio Contenzioso alla scrivente, fino alla fine del mandato del Sindaco in carica;

Dato atto, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza:

1. Di essere legittimata ad emanare l'atto;
2. Di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, che non sussistono cause di incompatibilità e di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore e delle norme regolamentari, in particolar modo nel rispetto della normativa relativa al codice di comportamento e alla prevenzione della corruzione;

Visti gli artt. 22 comma 3° e 26 del vigente Statuto Comunale;

Visti e richiamati:

- l'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- l'art. 1 comma 775 della Legge n. 197 del 29/12/2022 che ha differito al 30/04/2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali e ha contestualmente autorizzato per detti enti l'esercizio provvisorio del bilancio sino a tale data;
- l'art.163, 1° comma, del TUEL: che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato."
- l'art. 163, comma 5, del TUEL, che precisa: "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
 - a) tassativamente regolate dalla legge;
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti:
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011);

i quali tutti disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

Visto il bilancio di previsione definitivamente assestato 2022/2024;

Viste altresì:

- la deliberazione di G.C. n.59 del 31.05.2022 con all'oggetto: "*Nuova dotazione organica e adozione del piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio*"

2022- 2024”, nella quale è stata prevista, per l’anno 2022, tra le altre, la copertura di n° 3 posti, a tempo indeterminato e pieno 36 ore settimanali, di Istruttore Direttivo Sociale, Categoria D1, mediante utilizzo graduatorie altri enti/mobilità/selezione pubblica con riserva di posti in favore del personale titolare di rapporti di lavoro flessibile, ai sensi dell’art. 20 del DLgs. 25 maggio 2017, n. 75;

- la deliberazione di Giunta Comunale n° 110 in data 06.10.2022 con la quale:
 - si è stabilito di procedere per l’anno 2022 all’assunzione di n° 3 istruttori direttivi sociali – assistenti sociali, cat. D, mediante stabilizzazione del personale avente titolo, ai sensi dell’art. 20, comma 1, D.Lgs. n° 75/2017, nel rispetto delle previsioni del Piano Triennale di fabbisogno del personale 2022-2024, approvato con deliberazione GC 31.05.2022 n° 59;
 - è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle procedure di stabilizzazione ai sensi dell’art. 20 comma 1 D.Lgs. 25.05.2017 n° 75;
- la determinazione n. 1039 in data 18.10.2022, con cui è stato approvato l’avviso pubblico relativo alla procedura di stabilizzazione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 3 Istruttori Direttivi Sociali, cat. D, posizione economica D1, ai sensi dell’art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017,
- la determinazione dirigenziale n. 1342 del 19.12.2022 di ammissione alla selezione in oggetto dei concorrenti in possesso dei requisiti prescritti;

Tenuto conto che l’art. 5 del Regolamento per la disciplina delle procedure di stabilizzazione, sopra richiamato, stabilisce che *“la valutazione dei candidati è effettuata da una commissione esaminatrice nominata in conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione”*;

Richiamato l’art. 14 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione che così dispone:

“1. Le commissioni giudicatrici dei concorsi e delle selezioni sono nominate dal Dirigente/ Responsabile del Settore Personale, con propria determinazione, d'intesa con il dirigente del settore interessato, sulla base degli indirizzi forniti dalla Giunta;

2. Le commissioni giudicatrici sono composte dal Presidente e da almeno due esperti. La Commissione può comprendere anche membri aggiunti quando il concorso preveda prove di lingua straniera di conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, o particolari prove tecniche.

3. Presidenza commissioni di concorso

[...]La presidenza delle commissioni di concorso per le assunzioni di personale di categorie D spetta al dirigente / responsabile di settore o in sua assenza o impedimento, al Segretario Generale[...]”;

4. Componenti commissioni di concorso.

I due tecnici esperti nella disciplina del posto messo a concorso, nonché i membri aggiunti, sono scelti fra: docenti universitari, dipendenti di aziende pubbliche o private, liberi professionisti, funzionari delle Amministrazioni, anche in quiescenza, che non siano componenti dell’organo di direzione politica dell’Amministrazione procedente, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali; gli esperti devono possedere una specifica competenza e/o esperienza nell’esercizio di una professione nella materia o in materie analoghe a quella su cui vertono le prove concorsuali.

Uno dei due tecnici componenti la Commissione può essere individuato tra esperti in materia di selezione e valutazione del personale.

Se i funzionari designati in qualità di esperti, sono interni all'Ente, devono appartenere ad una categoria almeno pari a quella del posto a concorso.

5. Segretario commissioni di concorso. Il segretario verbalizzante è individuato tra i dipendenti del Servizio Personale, di Cat. C , o in caso di necessità di categoria B3, ovvero è un soggetto esterno, dipendente di altra amministrazione, anche in quiescenza.

In tal caso dovranno essere osservati i criteri della posizione funzionale rivestita nell'Ente di appartenenza, che dovrà rispecchiare gli stessi criteri individuati per i dipendenti interni.

6. Omissis

7. Omissis

8. Norme Generali. Per i membri aggiunti la partecipazione ai lavori della commissione è limitata alle sole sedute d'esame e di valutazione delle materie per le quali sono stati nominati.

Visto il punto 6. Modalità e criteri di selezione dei candidati, lettera a) Prova orale dell'avviso pubblico per la stabilizzazione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 3 Istruttori Direttivi Sociali, cat. D, posizione economica D1, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, approvato con determinazione n. 1039 in data 18.10.2022: “[...] *Nel corso della prova orale verrà, altresì, valutata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, qualora le stesse non siano state oggetto di esame nelle procedure concorsuali di accesso all'impiego da parte del personale che partecipa alla stabilizzazione [...]*”;

Preso atto che tutti i candidati ammessi alla procedura in argomento, come risulta dalle dichiarazioni rese nelle istanze di partecipazione in atti, risultano già vincitori di concorso pubblico, le cui procedure di selezione prevedevano l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Accertato pertanto che la prova orale, per tutti i candidati ammessi, non richiede l'ulteriore valutazione di dette conoscenze e che non è necessario nominare i membri aggiunti esperti in lingua inglese e informatica;

Ritenuto di costituire la commissione esaminatrice per la procedura di stabilizzazione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 Istruttori Direttivi Sociali, cat. D, posizione economica D1, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, nelle persone di;

- Avv. Laura Caccetta (Segretario Comunale) in qualità di Presidente;
- Dr.ssa Milva Marra (Dirigente Area AA.GG. e Finanziari e ad interim dell'Area Sociale e Culturale) in qualità di componente esperto interno;
- Dr. Pasquale Tondo (Segretario Generale della Convenzione di Segreteria dei Comuni di Maglie e Bagnolo del Salento) in qualità di componente esperto esterno;

in quanto adeguatamente idonee a far parte della suddetta commissione, per preparazione formativa e professionale nel settore dei servizi sociali, come si rileva dai curriculum vitae in atti;

Ritenuto di provvedere contestualmente all'impegno della spesa per il compenso da corrispondere al componente esterno della commissione giudicatrice, tenuto conto di

quanto previsto dal comma 1, dell'art. 15 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, come modificato con deliberazione di Giunta Comunale n° 108 in data 03.09.2021: *"Il compenso base dei componenti esterni delle commissioni esaminatrici di selezioni (concorsi, mobilità) per l'assunzione di personale è determinato come segue:*

- *Euro 400,00 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di selezioni riservate ai profili professionali di qualifica non dirigenziale, per le quali non sono previste prove scritte";*
- *Euro 700,00 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di selezioni riservate ai profili professionali di qualifica non dirigenziale, per le quali sono previste prove scritte";*
- *Euro 500,00 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di selezioni riservate ai profili professionali di qualifica dirigenziale, per le quali non sono previste prove scritte";*
- *Euro 800,00 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di selezioni riservate ai profili professionali di qualifica dirigenziale, per le quali sono previste prove scritte";*
- *aumento del dieci per cento del compenso per i presidenti di commissione e diminuzione della stessa percentuale per i segretari";*
- *ai componenti supplenti e ai componenti che cessano dall'incarico di componente, i compensi base sono dovuti in misura proporzionale al numero delle sedute di commissione cui hanno partecipato, ai sensi di legge;*
- *nessuna somma è dovuta per rimborso spese di viaggio";*

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs. n. 75/2017, in particolare l'art. 20, comma 1 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20 comma 1 D.Lgs. 25.05.2017 n° 75, approvato con deliberazione di Giunta Comunale. n. 110 del 06.10.2022;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. **di costituire e nominare** per le motivazioni in premessa espresse la commissione esaminatrice per la procedura di stabilizzazione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 Istruttori Direttivi Sociali, cat. D, posizione economica D1, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, nelle persone di:
 - Avv. Laura Caccetta (Segretario Comunale) in qualità di Presidente;
 - Dr.ssa Milva Marra (Dirigente Area AA.GG. e Finanziari e ad interim dell'Area Sociale e Culturale) in qualità di componente esperto interno;

- Dr. Pasquale Tondo (Segretario Generale della Convenzione di Segreteria dei Comuni di Maglie e Bagnolo del Salento) in qualità di componente esperto esterno;
2. **che le funzioni** di segretario della commissione saranno svolte dalla dr.ssa Francesca De Tuglie, dipendente dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, categoria C, assegnato all'ufficio personale - parte giuridica;
 3. **di dare atto** che è stata rispettata la disposizione dell'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001 che così recita: "Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso";
 4. **di fissare** il compenso per il componente esterno della commissione giudicatrice nella seguente misura lorda complessiva:
 - a) per ogni singolo componente esterno il compenso previsto dal comma 1 dell'art. 15 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, come modificato con deliberazione di Giunta Comunale n° 108 in data 03.09.2021, è pari a € 400,00;
 5. **di dare atto**, pertanto, che la spesa ammonta a complessivi € 400,00 e che tale somma è da intendersi al lordo di qualsiasi contributo e/o ritenuta e rimborsi spese;
 6. **di dare atto** altresì, ai sensi dell'art.163, comma 5, del TUEL, che trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;
 7. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, per i compensi dovuti ai membri esterni della commissione, a carico del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio 2023, le somme di seguito indicate:

Intervento	Missione 1 - Programm a 11	Codice	1.03.0210.002		
Capitolo	1266	Descrizione	Spese per concorsi		
Articolo		Descrizione			
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	N. 1 componente della Commissione				
Rif. Pren. Rif. Imp.		Importo €	400,00		
Causale	Compenso componente esterno commissione giudicatrice per la procedura di stabilizzazione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 Istruttori Direttivi Sociali, cat. D, posizione economica D1, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017				

7. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione

amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente oltre all'impegno di cui sopra e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

10. **di rendere noto** ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dipendente Dr.ssa Francesca De Tuglie – Ufficio Personale;

11. **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo;
- ai componenti della commissione così come individuati.

12. **di dare atto** che il presente provvedimento amministrativo risulta essere perfettamente coerente con gli obiettivi individuati nel DUP.

Letto e sottoscritto a norma di legge, con parere favorevole.

DIRIGENTE AREA AA.GG. E FINANZ
Milva MARRA

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.