

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

Anno 2016

COMUNE DI COPERTINO

Provincia di Lecce

PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITA' DI LAVORO COME PREVISTO DAL DLGS
267/2000 AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEI SISTEMI DI VALUTAZIONE E INCENTIVAZIONE PREVISTI DAL
DLGS 150/2009

Data 29/12/2016

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dr.ssa Zanelia Landolfo

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

OBIETTIVI STRATEGICI AREA: AFFARI GENERALI E FIN.

N°	Obiettivo strategico	Peso %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso per l'utenza
1	Incarico di Responsabile della Conservazione documentale. Progettazione e gestione di un sistema di conservazione digitale e avvio operazioni di attuazione con stipula contratto con partner tecnologico iscritto nell'elenco dei conservatori accreditati da AGID con soluzioni in grado di integrarsi con i gestionali utilizzati Avvio attività formativa per formazione dei dipendenti per produrre gli originali dei propri documenti in formato digitale (art.44-bis comma 1 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n.82)	30	31/12	Informatizzare completamente la produzione documentale riducendo costi e tempi di adozione e pubblicazione degli atti evitando la produzione di copie cartacee. Riduzione dei tempi di risposta alle istanze presentate dai cittadini
2	Avvio relazioni sindacali e adempimenti successivi per sottoscrizione nuovo CCDI dipendenti 2016/2017 -	30	31/12	Legare l'erogazione del salario accessorio ad effettivi miglioramenti della qualità dei servizi erogati dai dipendenti agli utenti interni o esterni
3	Formazione ed aggiornamento dei dipendenti comunali addetti alla gestione dell'emergenza nelle varie strutture comunali che ospitano Uffici. Designazione e formazione addetti antincendio e al primo soccorso con conseguimento attestato di idoneità. Affidamento a ditte specializzate. Incontro di informazione con RSPP.	20	31/12	Fornire ai dipendenti gli strumenti teorici e pratici per garantire il rispetto delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro previste dal D.L.gsn° 81/2008
4	Riorganizzazione e potenziamento attività di popolamento Pagina Amministrazione Trasparente e assegnazione compiti ai componenti del gruppo di lavoro. Pubblicazione tempestiva o periodica dei dati	20	31/12	Garantire la massima trasparenza all'azione amministrativa e informare i cittadini di come vengono utilizzate le risorse finanziarie dell'Ente

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo strategico	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04
	D1	CLAUDIO VANIGLIA	X	X	X	X
	D1	Dr. Maria Palazzo		X		X
	C1	Dr. ANNA LISA TOMEO				X
	C1	FRANCO BONUSO			X	X
	C1	JOSÉ CALCAGNILE				X
	C1	ANNUNZIATA CRETÌ		X		X
	C1	MIRELLA GRECO			X	X
	C1	SALVATORE GRECO				X
	C1	GIOVANNA MARIANO	X			
	C1	DANIELE MALIA				X
	C1	MAURIZIO VERDESCA				X
	C1	Vittorio Ghiuri				X
	B3	SIG. DANIELE CHIRIATTI	X			

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

1.1. OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

RESPONSABILE: DR. Alessandro Caggiula

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Progettazione e gestione di un sistema di conservazione digitale e avvio operazioni di attuazione con stipula contratto con partner tecnologico iscritto nell'elenco dei conservatori accreditati da AGID con soluzioni in grado di integrarsi con i gestionali utilizzati.	15	Affidamento a conservatore accreditato e avvio attività formative	N° 30 Dipendenti coinvolti nella formazione	31/12/2016	<input type="checkbox"/> Struttura <input checked="" type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
2	Supporto alle attività dei Controlli interni. Supporto alle attività del Responsabile per la prevenzione della Corruzione	10	N° (determine, ordinanze, decreti) e n° verbali redatti	N° 140 atti esaminati n° 3 verbali redatti	31/12/2016	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
3	Riorganizzazione e potenziamento attività di popolamento Pagina Amministrazione Trasparente e assegnazione compiti ai componenti del gruppo di lavoro. Pubblicazione tempestiva o periodica dei dati relativi ai bandi di gara e di concorso, agli incarichi a consulenti e collaboratori, Entrate e spese mediante prospetti riassuntivi, Indicatori sintetici di Bilancio.	10	Certificazione adempimento da parte del Nucleo di Valutazione	Indicatore non misurabile SI/NO	31/12/2016	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
4	Acquisto attrezzature informatiche e auto di rappresentanza mediante procedure di adesione a Convenzione Consip e offerte Mepa.	5	N° beni ammortizzabili acquistati	8	31/12/2015	<input type="checkbox"/> Struttura <input checked="" type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sugli obiettivi operativi	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04
	D1	Sig. Claudio Vaniglia	X		X	
	C1	Sig. Franco Bonuso			X	
	C1	Sig.ra Maria Josè Calcagnile			X	
	C1	Sig. Vittorio Ghiuri			X	
	C1	Sig.ra Mirella Greco		X		X
	C1	Sig.ra Giovanna Mariano	X			
	C1	Sig. Maurizio Verdesca	X			
	C1	Sig. Greco Salvatore			X	
	B3	Sig. Daniele Chiriatti	X			

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

Altre Risorse umane assegnate

<i>Dipendente</i>	<i>Cat.</i>	<i>Profilo</i>		
Sig. Cosimo Montefrancesco	B1	Addetto Fotocopiatore		
Sig. Adriano Alemanno	B1	Centralinista		

1.2 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: SERVIZIO CONTENZIOSO

RESPONSABILE: Dr. Alessandro Caggiula

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Gestione dell' istruttoria sinistri stradali. Chiusura di sinistri in fase stragiudiziale (nei limiti della franchigia). Riconoscimento debiti fuori Bilancio da sentenze esecutive. Attività istruttoria e acquisizione relazione da Collegio dei Revisori dei Conti	50	Numero sinistri definiti in via stragiudiziale	70% sinistri	31/12/14	Struttura
						Trasversale
						X Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05
	C	Salvatore Greco	X				

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

1.3 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE: Dr. Alessandro Caggiula

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Avvio relazioni sindacali e adempimenti necessari per sottoscrizione nuovo CCDI dipendenti 2016/2017 - Redazione relazione illustrativa e tecnico-finanziaria allo schema di CCDI e acquisizione parere del Collegio dei Revisori dei Conti. Predisposizione delibera G.C. di approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione	20	Sottoscrizione nuovo CCDI adeguato al Regolamento di misurazione performance	SI/NO	31/12	X Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
	Formazione ed aggiornamento dei dipendenti comunali addetti alla gestione dell'emergenza nelle varie strutture comunali che ospitano Uffici. Designazione e formazione addetti antincendio e al primo soccorso con conseguimento attestato di idoneità. Affidamento a ditte specializzate. Incontro di informazione con RSPP	15	N° giornate formative organizzate	6	31/12	X Trasversale
2	Realizzazione della programmazione del fabbisogno del personale per il Triennio 2016 – 2018 dell'intero ente, sia per le assunzioni a tempo indeterminato che per quelle a tempo determinato. Avvio procedure di selezione per mobilità volontaria 2 posti di Istruttore Direttivo e 1 posto Istruttore Amm.vo Contabile. Caricamento dati su piattaforma per mobilità obbligatoria dipendenti Provincia	15	N° assunzioni a tempo indeterminato e det. effettuate in base al Piano Triennale del fabbisogno	8	31/12	X Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
3	Avviamento ed espletamento Selezione n° 8 volontari di servizio civile – indizione bando, presidenza Commissione giudicatrice e approvazione atti per progetti di utilizzo Biblion 2015 e YouthCopertino 2015	10	Istanze di ammissione esaminate	N° 49	30/6	<input type="checkbox"/> Struttura
						X Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sugli obiettivi operativi	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05
	D1	CLAUDIO VANIGLIA	X	X	X	X	
	C1	FRANCO BONUSO		X	X	X	
	C1	ANNUNZIATA CRETIV	X				

AREA AA.GG. E FIN. - SETTORE FINANZIARIO

DIRIGENTE dr. ALESSANDRO CAGGIULA

1. OBIETTIVI STRATEGICI AREA AA.GG. E FIN.: SETTORE FINANZIARIO

N°	Obiettivo strategico	Peso %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso per l'utenza
1	Predisposizione DUP 2016/2018 ex D.Lgs. 118/11 e suo aggiornamento	50	31/12	Bonifica della situazione residui al fine di allineare il bilancio del comune con i nuovi principi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
2	Sospensione attività di riscossione ordinaria e coattiva a Ditta Cerin dopo provvedimenti giudiziari nei confronti degli amministratori , CONCLUSIONE GARA per individuazione concessionario, aggiudicazione definitiva a Ditta 1^ classificata e avvio attività	50	31/12	Impedire l'incasso dei tributi TOSAP, ICP e diritti di affissione a Ditta sottoposta a provvedimenti cautelari, tutelando la buona fede dei contribuenti e garantendo le casse dell'Ente mediante incasso dei tributi su C/c intestati all'Ente

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sugli obiettivi strategici	Ob. 01	Ob. 02
	D1 – P.O.	Dr. Maria Rosaria Palazzo	X	X
	D1	Dr. Anna Lisa Tomeo		X
	C1	Sig. Rosa Anna Colonna	X	
	C1	Dr. Enea Forte (tempo determinato e part time 18 ore – 28 ore)	X	

1.1 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: SERVIZI FINANZIARI

RESPONSABILE: DR. Maria Palazzo

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Organizzazione modalità di avvio a regime del sistema di fatturazione elettronica che coinvolge tutti gli uffici e comporta la trasmissione e la gestione telematica delle fatture emesse nei confronti della Pubblica Amministrazione, nonché lo split payment per la scissione dei pagamenti ai fornitori.	20	Riduzione tempi medi di pagamento fatture rispetto al triennio 2013/2015	10%	31/12/2015	<input type="checkbox"/> Struttura <input checked="" type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
2	Avvio attività di riordino della gestione fiscale passiva con specifico riferimento alla tenuta della contabilità ed ai relativi adempimenti all'Imposta sul Valore Aggiunto e all'Imposta Regionale sulle Attività Produttive.	10	Risparmio di spesa derivante dalla mancata designazione di consulente esterno	Indicatore non misurabile SI/NO	30/06/2015	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

3	Attività di monitoraggio sulla gestione del bilancio comunale con l'obiettivo di assicurare il rispetto del cd. "pareggio di bilancio" (art. 1, comma 709 e ss. della legge 208/2015).	10	Pareggio di bilancio	Indicatore non misurabile Si/NO	31/12/2015	X Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
4	Avvio del nuovo ordinamento contabile degli enti locali e relative modalità operative per l'armonizzazione del sistema contabile prevista dal D.Lgs. 118/2011 e D.Lgs. 126/2014. Predisposizione ed approvazione DUP	15	Approvazione DUP e presentazione al Consiglio Comunale	Indicatore non misurabile: 31/12	31/12/2015	X Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04
	D1 – P.O.	Dr. Maria Rosaria Palazzo	X	X	X	X
	C1	Sig.ra Rosa Anna Colonna	X			X
	C1	Sig.ra Annunziata Creti	X	X		X
	C1	Dr. Enea Forte (tempo determinato e part time 18 ore – 28 ore)	X			X

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

2.2 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: UFFICIO TRIBUTI

RESPONSABILE: Dr.ssa Maria Palazzo

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Predisposizione e notifica avvisi di accertamento ICI/IMU per omesso e/o parziale pagamento relativo agli anni 2012/2015. Affidamento attività di notifica a soggetto esterno.	20	Percentuale somma oggetto di accertamento con atti definitivi (avvisi e ruoli coattivi) rispetto alla previsione di Bilancio	100%	31/12/16	<input type="checkbox"/> Struttura
						<input checked="" type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
2	Adempimenti per l'applicazione delle agevolazioni/riduzioni TARI previste nel regolamento IUC – parte TARI. Le agevolazioni/riduzioni riguardano i nati dal 2016, i compostaggi, le politiche di rivalutazione del centro storico.	10	N. di pratiche gestite entro il 30/7	450	30/7/2016	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
3	Controlli incrociati tra le dichiarazioni presentate ai fini delle agevolazioni ICI/IMU (abitazioni concesse in locazione e/o comodati) con la banca dati TARSU/TARI al fine di procedere a nuove iscrizioni d'ufficio o emissione di accertamenti.	15	N° controlli effettuati entro il 31/12/2016	100	31/12/16	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03		
	D1 – P.O.	Dr. Maria Rosaria Palazzo	X		X		
	D1	Dr. ANNA LISA TOMEO	X	X	X		
	C1	Sig.ra Gabriella De Nitti	X				
	C1	Sig.ra Lucia Macchia		X	X		
	C1	Sig.ra Stefania Perrone (tempo determinato e part time 16 ore)		X			

AREA SOCIO-CULTURALE

DIRIGENTE RESPONSABILE AD INTERIM DR. SSA ZANELIA LANDOLFO

OBIETTIVI STRATEGICI

N°	Obiettivo strategico	Peso %	Data realizzazion e prevista	Beneficio atteso per l'utenza
1	I SERVIZI DEMOGRAFICI VICINI AL CITTADINO	20	31/12/2016	Agevolare la fruizione dei servizi da parte dei cittadini
2	GARANTIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO ATTRAVERSO I SERVIZI COMPLEMENTARI ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE	20	31/12/2016	Fornire servizi complementari di qualità per garantire il diritto allo studio
3	SUPPORTARE LE FAMIGLIE E LE PERSONE ATTRAVERSO I SERVIZI SOCIALI	35	31/12/2016	Attivare interventi a contrasto del rischio di marginalità sociale – supporto alla genitorialità con i servizi dell'asilo nido ed altre attività in favore dei minori
4	FARE DI COPERTINO LA CITTA' DELLA CULTURA E DELL'ACCOGLIENZA	25	31/12/2016	Promuovere positivamente la città quale cantiere di manifestazioni ed eventi culturali a servizio dei cittadini ed ei turisti

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolti sugli obiettivi strategici	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04			
	D	FANULI GIUSEPPE	X						
	C	RENIS CLAUDIO	X						
	C	DE TUGLIE FRANCESCA	X						
	C	IACONISI ORIANA	X						
	D	BASSO ANTONIETTA		X					
	B3	RAGANATO GIUSEPPE		X					
	B3	MAIORANO DANIELE		X					
	B3	CASTRIGNANO' BRUNO		X					
	B3	GIANNOTTI CARMELO		X					
	B3	GIANNOTTA EMILIO		X					
	D3	LEONE Salvatore fino al 31/05/2016			X				
	D1	ALEMANNI Lucia			X				
	D1	STRAFELLA Annalisa			X				
	D1	VANTAGGIATO Antonietta dal 1/06/2016			X				
	C	Daniele Malia				X			

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

1.1 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: SERVIZI DEMOGRAFICI - RESPONSABILE: dr. Giuseppe Fanuli

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Con DPCM 10.11.2014 è stato approvato il Regolamento recante modalità di attuazione e di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) e con DPR n. 126/2015 sono state emanate le modifiche al regolamento anagrafico della popolazione residente per l'adeguamento alla disciplina istitutiva dell'anagrafe nazionale della popolazione residente. L'anagrafe nazionale subentrerà all'anagrafe comunale (APR), all'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE) ed all'indice nazionale delle anagrafi (INA). La sua realizzazione prevista nel 2016 richiede all'ufficio anagrafe un particolare impegno nella raccolta e gestione dei dati personali dei cittadini, il loro trattamento, controllo ed interscambio massivo con altri soggetti della P.A	10%	n°200 bonifiche effettuate e trasmissioni telematiche contestuali ai diversi enti	200 bonifiche	31 dicembre 2016	X Struttura
3	Assicurare l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di divorzi e separazioni (consensuali).Agevolare la sottoscrizione degli accordi in condizioni di adeguata riservatezza – Rilevazione degli accordi con inoltro telematico all'Istat..-	10%	n° atti di separazione formati e inviati all'STAT	10	31/12/2016	X Struttura
4	Messaggio di felicitazioni a tutti nuovi nati e alle coppie che scelgono di celebrare il matrimonio civile presso l'Ente.	5%	Famiglie nuovi nati che hanno ricevuto il messaggio	200	31/12/2016	X Struttura
5	Supporto alla C.E.C .per organizzazione sorteggio pubblico scrutatori	5%	Implementazione metodologia ed avviso pubblico	almeno una procedura pubblica	31/12/2016	X Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05		
	D	FANULI GIUSEPPE	X	X	X		X		
	C	RENIS CLAUDIO			X	X			
	C	CATALDI IRMA		X					
	C	IACONISI ORIANA					X		
	C	DE TUGLIE FRANCESCA	X			X			
	B	PAGANO FRANCESCA			X	X			

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

2.1 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: SERVIZI SCOLASTICI –

RESPONSABILE: Rag. Salvatore Leone fino al 31 maggio 2016 Dr. ssa Maria Antonietta Vantaggiato dal 01/06/2016

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Razionalizzazione del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole materna, elementare e media inferiore, con riduzione dei tempi casa scuola e viceversa e contenimento delle spese, favorendo la scuola a tempo pieno. Garanzia servizi di trasporto per attività didattiche e gite scolastiche	10%	Incremento utenza di trasporto scolastico del 10% rispetto all'A/S 2015/2016 a parità di qualità del servizio offerto	220 utenti trasporto Numero trasporti effettuati fuori territorio per attività didattiche e gite scolastiche	31/12/2016	X struttura
2	Garantire ampia fruizione del servizio di trasporto per alunni disabili verso istituti scolastici e centri di riabilitazione in collaborazione con assistenti sociali	5%	Percentuale di beneficiari rispetto ai richiedenti	100%	31/12/2016	X struttura
3	Coordinamento attività con il soggetto gestore per fornire un servizio di ristorazione scolastica di qualità sotto il profilo dietetico, igienico e di fruizione e capace di soddisfare le esigenze di mensa scolastica	5%	Incremento utenza mensa scolastica del 10% rispetto all'a.s. 2015/2016 a parità di qualità del servizio offerto	1000 utenti mensa	31/12/2016	X Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03				
	D	BASSO ANTONIETTA	X	X	X				
	B3	RAGANATO GIUSEPPE	X						
	B3	MAIORANO DANIELE	X						
	B3	CASTRIGNANO' BRUNO	X						
	B3	GIANNOTTI CARMELO	X						
	B3	GIANNOTTA EMILIO		X					

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

3.1 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: SERVIZI SOCIALI –

3.2 RESPONSABILE: Rag. Salvatore Leone fino al 31 maggio 2016 Dr.ssa Maria Antonietta Vantaggiato dal 01 giugno 2016

N	Descrizione Obiettivi Operativo	P es o %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	ASILO NIDO a) prolungamento orario mediante Ditta incaricata da ambito Sociale di Zona b) mantenimento del livello quali quantitativo del servizio offerto mediante assunzione trimestrali dopo chiusura Selezione per copertura 1 posto a tempo Parziale e det. Educatrici cat. C1 c) affidamento a ditta esterna potenziamento offerta formativa d) rendicontazione intermedia e finale presso catalogo telematico della Regione Puglia per fruizione Buoni servizio di conciliazione	10 %	a) n° minori ammessi al prolungamento sino alle 18,30 b) n. educatrici assunte a t.d	a) 20 bambini b) N.4 n. educatrici assunte c) rendicontazione totale accettato dalla regione	31/12/2016	X Struttura
2	Organizzazione e coordinamento dei soggiorni estivi per i minori	5 %	Organizzazione del soggiorno estivo per i minori	Almeno 50 minori richiedenti ed ammessi al soggiorno estivo	30/09/2016	X Individuale
3	Esecuzione Convenzione stipulato con il Tribunale ordinario di Lecce (in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. n. 274/2000 e Decreto del Ministro della Giustizia del 26.03.2001), sottoscritto in data 23.04.2015 per un periodo di n. 3 anni.	5 %	il Servizio Sociale congiuntamente con il Servizio Penale Esterna (UEPE) di Lecce, segue adulti sottoposti a programma di messa alla prova, con sospensione del procedimento giudiziario, mediante piani personalizzati di impegno lavorativo di pubblica utilità nei servizi comunali	Attivazione ed esecuzione di almeno due piani personalizzati	31/12/2016	X Struttura
4	Interventi in favore dei minori in carico con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria minorile che riguardano essenzialmente il mantenimento del minore nella propria famiglia, nel proprio contesto affettivo, sostenendo la coppia genitoriale nelle funzioni educative.	10 %	n. minori seguiti con progetti personalizzati	Almeno 30 interventi personalizzati	31/12/2016	X Struttura

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

5	Contributo a parziale copertura della Tari 2015 in favore di famiglie in situazione di estremo disagio socio economico e con notevole carico familiare: Indizione bando, istruttoria istanze e concessione beneficio ad aventi diritto	5 %	Esame istanze pervenute e concessione beneficio da eventi diritto	Elaborazione almeno 120 istanze e almeno 100 concessione benefici	31/12/2016	X Struttura

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05
	Dirigente	LANDOLFO Zanelia	X		X	X	X
	D3	LEONE Salvatore fino al 31/05/2016	X			X	
	D1	ALEMANNO Lucia	X				
	D1	STRAFELLA Annalisa			X	X	X
	D1	VANTAGGIATO Antonietta fino dal 1/06/2016		X	X	X	X
	C	CALCAGNILE Mario					
	C	NUZZACI Vincenzo					
	C	CASTRIGNANO' Giovanna	X				
	C	CORDELLA Anna	X				
	C	FUSARO Anna	X				
	C	Educatrici a tempo determinato trimestrali	X				
	C	MANGIALARDO Ilde	X				
	C	NESTOLA Cosima Rita	X				
	C	OBLIO Rosa	X				
	C	TRONO Saveria	X				
	A	D'ANDREA MARISA	X				

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

4.1 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: POLITICHE CULTURALI

RESPONSABILE: Dr. ssa Zanelia Landolfo –

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo			
1	Manifestazioni cartellone estivo "Io che amo solo te": ingaggio compagnie teatrali e musicisti, supporto logistico con personale comunale e mediante ditte specializzate, attivazione servizi di illuminazione pubblica e servizi audio- luci in collaborazione con UTC, stampa e divulgazione manifesti e locandine nelle città del circondario. Attività amministrative per Affidamento a ditte e relativa liquidazione compensi	10%	Riuscita delle manifestazioni	Buona riuscita della manifestazione senza incidenti.	Da giugno 2016 a ottobre 2016	X struttura			
2	Promozione delle attività culturali e ricreative in collaborazione delle associazioni, con particolare riferimento a "Calici di stelle", manifestazione per la promozione prodotti enogastronomici locali. Assicurare l'organizzazione logistica, in collaborazione con l'UTC, per tutte le altre manifestazioni per le quali l'Amministrazione ha stabilito di garantire i servizi di sicurezza e i servizi igienici a proprie spese.	10%	Realizzazione dei servizi di sicurezza e servizi igienici con risorse del bilancio Comunale	Buona riuscita delle manifestazioni	Nelle date previste	X struttura			
	Concessione patrocini e compartecipazione di manifestazioni culturali organizzate da diversi soggetti : associazioni , istituti scolastici ecc. con supporto logistico, attivazione di servizi di illuminazione pubblica e servizi audio- luci in collaborazione con UTC, stampa e divulgazione manifesti e locandine nelle città del circondario.	5%	Concessione patrocini e compartecipazioni	Espletamento attività amministrative per la buona riuscita delle manifestazioni	Dal 01/01/2016 al 31/12/2016	X struttura			
Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo			Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05
	DIRIGENTE	Dr.ssa Zanelia Landolfo			X	X	X		
	C	Daniele Malia			X	X	X		

OBIETTIVI STRATEGICI AREA: PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO ED OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE: arch. Marina Carrozzo

N°	Obiettivo strategico	Peso %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso per l'utenza
1	Attivazione del procedimento per l'approvazione del Documento Programmatico Preliminare (DPP) al Piano Urbanistico Generale (PUG)	15	Dicembre 2016	Partecipazione pubblica alla redazione ed approvazione dello schema di DPP - Attivazione dei tavoli tecnici
2	Attuazione di ulteriori interventi di mitigazione del rischio idrogeologico e difesa del suolo	15	Dicembre 2016	Difesa del suolo, tutela della pubblica incolumità e del patrimonio immobiliare
3	Competenze attribuite al Dirigente con decreto n. 2 del 18/06/2013 dal Comm. ad acta ARO3/LE in materia di igiene urbana e servizi ambientali	25	Dicembre 2016	Miglioramento della qualità del servizio attuale
4	Ricognizione del Patrimonio Comunale. Avvio del servizio di manutenzione strade, immobili, verde, pulizia sedi comunali, a gestore esterno	15	Dicembre 2016	Implementazione della gestione degli spazi ed attrezzature pubbliche. Miglioramento della qualità del servizio
5	Conclusione dei procedimenti di progettazione e realizzazione opere pubbliche previste nel Piano Triennale OO.PP. approvato nel 2015 e avvio procedure previste nel Piano Triennale OO.PP. 2016/2018, con particolare riguardo agli interventi finanziati con i fondi della Programmazione Europea e con finanziamenti dello Stato	30	Dicembre 2016	Realizzazione di lavori ed opere pubbliche a servizio della collettività

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo strategico	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05
	D3-D6	Ing. Antonio Giuseppe Verdesca	x	x		x	x
	D1-D3	Arch. Francesco Calasso	x		x	x	x
	D1-D3	Arch. j. Pietro Antonio Greco	x			x	x
	D1-D3	Geom. Sandro Pagano					x
	C1	Geom. Luca Conte				x	x
	C1	Geom. Maurizio Manieri				x	x
	C1	Sig.ra Emilia D'Ancona	x			x	x
	C5	Sig.ra Valentina Polimeno	x				x

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

1.1 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: PIANIFICAZIONE URBANISTICA E GOVERNO DEL TERRITORIO

RESPONSABILE: arch.Marina Carrozzo

N	Descrizione Obiettivi Operativi	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Implementazione dell'Ufficio di Piano con personale interno e consulenti esterni	25	n. unità personale interno	5	Dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura
			-	-		<input checked="" type="checkbox"/> Trasversale
			n. procedura di affidamento consulenze da avviare	1		<input type="checkbox"/> Individuale
2	Predisposizione dello schema di Documento Programmatico Preliminare (DPP) al Piano Urbanistico Generale (PUG) – Attivazione dei tavoli tecnici	20	n. tavoli tecnici	1	dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura
						<input checked="" type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
3	Iniziative per la rigenerazione territoriale (programmi ed interventi)	30	n. procedure da avviare e/o implementare	1	dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura
						<input checked="" type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
4	Procedure di implementazione di Piani Attuativi o di Intervento proposti (Verifiche di assoggettabilità a VAS e/o assoggettamento a VAS)	25	n. procedure da avviare e/o implementare	3	dicembre 2016	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04
	D3-D6	Ing. Antonio Giuseppe Verdesca	X	x	x	x
	D1-D3	Arch. Francesco Calasso	X		x	
	D1-D3	Arch. j. Pietro Antonio Greco	X			
	C1	Sig.ra Emilia D'Ancona	x			
	C5	Sig. Valentina Polimeno	x			
	C1	Geom. Maurizio Manieri			x	

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

1.2 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI, VERDE PUBBLICO, PULIZIA SEDI COMUNALI

RESPONSABILE: ing. Antonio VERDESCA

N	Descrizione Obiettivi Operativi	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Indirizzo, gestione e controllo dell'esecuzione dei servizi manutentivi del patrimonio comunale affidati alla Copertino Multiservizi spa con personale dell'ufficio	25	n. sopralluoghi al mese	3	Aprile 2016	X Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
2	Programmazione, progettazione, direzione lavori e controllo di lavori di manutenzione ordinaria/straordinaria realizzati in economia	35	n. interventi	24	Dicembre 2016	X Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
3	Eternalizzazione dei servizi di manutenzione strade, immobili comunali, verde, pulizia sedi	40	n. servizi da affidare	1	Dicembre 2016	X Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03
	D3-D6	Ing. Antonio Verdesca	x	x	x
	D1-D3	Arch. j. Pietro Antonio Greco	x	x	x
	D1-D3	Geom. Sandro Pagano	x		
	C1	Geom. Luca Conte	x	x	x
	C1	Sig.ra Emilia D'Ancona	x	x	x
	C5	Sig.ra Valentina Polimeno		x	
	C1	Geom. Maurizio Manieri		x	x
	B1-B4	Sig. Raffaele Leo		x	
	B1	Sig. Cosimo Gala		x	

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

1.3 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO IGIENE URBANA

RESPONSABILE: arch. Marina Carrozzo

N	Descrizione Obiettivi Operativi	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo	
1	Competenze attribuite al Dirigente con decreto n. 2 del 18/06/2013 dal Comm. ad acta ARO3/LE in materia di igiene urbana: svolgimento della gara pubblica per l'affidamento del servizio integrato	50	espletamento gara pubblica	1	Dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura	
						X Trasversale	
						<input type="checkbox"/> Individuale	
2	Implementazione di interventi nel settore ambientale e di igiene urbana, al fine di incentivare la raccolta differenziata, la riduzione della produzione dei rifiuti e il recupero degli stessi, per ridurre gli impatti sull'ambiente e i costi di gestione del servizio a carico della collettività	30	n. interventi da avviare e/o implementare	3	Dicembre 2016	X Struttura	
						<input type="checkbox"/> Trasversale	
						<input type="checkbox"/> Individuale	
3	Implementazione dell'attività di controllo e bonifica ambientale in collaborazione con il comando PM	20	n. interventi	6	Dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura	
						X Trasversale	
						<input type="checkbox"/> Individuale	
Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo			Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03
	D1-D3	Arch. j. Pietro Antonio Greco				x	x
	D1-D3	Arch. Francesco Calasso			x	x	
	C1	Geom. Maurizio Manieri					x
	C1	Sig.ra Emilia D'Ancona			x		

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

1.4 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

iRESPONSABILE: arch.Francesco CALASSO

N	Descrizione Obiettivi Operativi	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Razionalizzazione dell'uso del patrimonio comunale – Aggiornamento del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari	15	Piano da aggiornare	1	Dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura
						<input checked="" type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
2	Verifica degli adempimenti dei concessionari e degli inquilini delle abitazioni pubbliche in collaborazione con Servizi Sociali e P.M.	15	n. controlli da avviare	30	Dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura
						<input checked="" type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
3	Affidamento in concessione di strutture ed aree pubbliche ad associazioni locali Avvio ed Implementazione procedure	20	n. procedure da avviare	3	Dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura
						<input checked="" type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
4	Implementazione del servizio CONSIP per la fornitura di energia elettrica e manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione e degli impianti semaforici	20	n. affidamenti lotti di intervento per estensione rete PI	6	Dicembre 2016	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
5	Implementazione del servizio CONSIP per la fornitura di combustibile e manutenzione ordinaria degli impianti termici comunali	20	n. interventi da affidare	36	Dicembre 2016	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
6	Implementazione del procedimento di acquisizione dei beni confiscati alla mafia e loro gestione	10	Avvio ed espletamento gara pubblica	1	Dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura
						<input checked="" type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	Ob. 06
	D1-D3	Arch. Francesco Calasso	x	x				x
	D3-D6	Ing. Antonio Verdesca	x		x	x	x	
	C4	Arch. j. Pietro Antonio Greco	x		x			
	C1	Sig.ra Emilia D'Ancona				x	x	
	C1	Ing. Rocco Maurizio Zacheo	x	x				

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

1.5 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE: arch. Marina Carrozzo

N	Descrizione Obiettivi Operativi	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Attuazione del Programma Straordinario Stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi anche non strutturali degli edifici scolastici, finanziato con fondi CIPE	30	n. interventi	4	Dicembre 2016	X Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
2	Intervento di mitigazione rischio idrogeologico _ I lotto (€ 4.005.000,00)	20	n. contratti	1	Dicembre 2016	X Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
3	Lavori di ampliamento del cimitero comunale – I stralcio, implementazione dei lavori	20	Stato avanzamento lavori	50%	Dicembre 2016	X Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
4	Realizzazione rete idrica/fognante dell'area PIP	15	n. collaudi	1	Dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						X Individuale
5	Implementazione e/o completamento delle opere di cui al P.T.OO.PP. 2015-2017 ed avvio di quelle dell'elenco annuale 2016	15	Grado di attuazione interventi	33%	Dicembre 2016	X Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05											
	D1-D3	Arch. Francesco Calasso			x		x											
	D3-D6	Ing. Antonio Verdesca		x	x	x	x											
	D1-D3	Arch.j. Pietro Antonio Greco					x											
	D1-D3	Geom. Sandro Pagano	x				x											
	C1	Geom. Luca Conte	x				x											
	C1	Sig.ra Emilia D'Ancona					x											
	C5	Sig.ra Valentina Polimeno	x				x											
	C1	Geom. Mauro Manieri		x	x		x											
	C1	Ing. Rocco Maurizio Zacheo	x	x			x											

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

1.6 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: ADEGUAMENTO REGOLAMENTI DI SETTORE

RESPONSABILE: arch. Marina Carrozzo

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Predisposizione ed attuazione regolamento per la disciplina delle occupazioni del suolo pubblico per attività di somministrazione alimenti e bevande (c.d. <i>dehor</i>)	100	n. regolamenti	1	Dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura <input checked="" type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo		Ob. 01		
	D1-D3	Arch. j. Pietro Antonio Greco		x		
	C4	Sig. Giuseppe Vangeli		x		

1.7 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: IMPLEMENTAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO EDILIZIA

RESPONSABILE: arch. jr Pietro Antonio Greco

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Servizio di monitoraggio del territorio e repressione dell'abusivismo in collaborazione con il Comando di PM	40	n. controlli	36	Dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura <input checked="" type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
2	Revisione delle modalità operative del servizio istruttoria pratiche edilizie. Efficienza del servizio all'utenza	60	Attivazione servizio	SI	Dicembre 2016	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo		Ob. 01	Ob. 02	
	D1-D3	Arch. Francesco Calasso		x	x	
	C1	Sig.ra Valentina Polimeno		x	x	
	C1	Geom. Luca Conte		x		

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

1.8 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: IMPLEMENTAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

RESPONSABILE: arch. jr Pietro Antonio Greco

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Implementazione del servizio tramite uso di procedure informatizzate relative ad istruttoria pratiche, rilascio provvedimenti, aggiornamento banche dati	100	Attivazione servizio	SI	Dicembre 2016	<input type="checkbox"/> Struttura <input checked="" type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo		Ob. 01		
	D1-D3	Arch. j. Pietro Antonio Greco		x		
	C4	Sig. Giuseppe Vangeli		x		

1.9 OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: RAZIONALIZZAZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI

RESPONSABILE: arch. jr Pietro Antonio Greco

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Avvio e/o implementazione gestione di servizi diversi	100	n. procedure da avviare e/o implementare	n. 3	Dicembre 2016	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo		Ob. 01		
	D1-D3	Arch. j. Pietro Antonio Greco		x		
	C4	Sig. Giuseppe Vangeli		x		

OBIETTIVI STRATEGICI DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE: DR.SSA MARIA SERENA GIANGRANDE

N°	Obiettivo strategico		Peso %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso per l'utenza			
1	Miglioramento sicurezza della circolazione stradale con attivazione parcheggi a pagamento		100	Dicembre 2016	Razionalizzazione del traffico veicolare e dei parcheggi			
Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo strategico			Ob. 01			
	D3	RENIS Francesco			X			
	D1	MARTINA Luca			X			
	C1	MARCELLI Giovanni Francesco			X			
	C1	CAMISA Giuseppe			X			
		MAZZOTTA Antonio			X			

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: SERVIZI DI POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE: COMANDANTE DOTT.SSA SERENELLA MARIA GIANGRANDE

N	Descrizione Obiettivi Operativi	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	Procedura di gara per l'affidamento in gestione del servizio di parcheggi a pagamento sul territorio comunale Affidamento del servizio, stipulazione del contratto. Adempimenti di pubblicità e di verifica dei requisiti in capo alla Ditta aggiudicataria. Nomina Ausiliari del traffico. Adozione Ordinanza di attivazione del Servizio e Manifesti per la cittadinanza.	20%	Affidamento ed attivazione del servizio	SI/NO	31/12/2016	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
2	Aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile. Affidamento del servizio, implementazione dati inerenti la composizione degli organi in relazione alle modifiche intervenute nella dotazione organica	15%	Affidamento del servizio	SI/NO	31/12/2016	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
3	Redazione del Progetto per assunzione dei Vigili a tempo Determinato ai sensi dell'art. 208 del Codice della Strada, con individuazione della durata, del quadro economico, dell'arco temporale di realizzazione e sistema di reclutamento del personale. In relazione all'affidamento del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento, è emersa la necessità di garantire un costante controllo sulla circolazione e sosta dei veicoli non solo in corrispondenza delle aree destinate agli spazi sosta a pagamento, ma anche nelle strade e limitrofe, al fine di vigilare su eventuali comportamenti degli automobilisti non conformi alla nuova regolamentazione della sosta, che comprende vaste aree del territorio comunale.	15%	Attivazione procedimento di assunzione dei vigili	Assunzione di n. 4 vigili	31/12/2016	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura
						<input type="checkbox"/> Trasversale
						<input type="checkbox"/> Individuale
4	Attività istruttoria propedeutica all'approvazione del Regolamento Comunale sui Dehoors, approvato dall'U.T.C.	15%	Esecuzione di	2	31/12/2016	<input type="checkbox"/> Struttura
						<input checked="" type="checkbox"/> Trasversale

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

			accertamenti sul territorio /comunicazione altri organi comunali/enti				<input type="checkbox"/> Individuale
5	Attivazione con Ordinanza Sindacale del C.O.C. (Centro Operativo Comunale) per la gestione di eventi locali non di natura calamitosa, in ricorrenza dei presupposti di cui alla nota della Sezione Protezione Civile della Regione Puglia del 20.04.16: complessità organizzativa dell'evento, adozione di misure straordinarie in materia di sicurezza e viabilità, adozione di misure di tipo sanitario e di pronto intervento	15%	N° ordinanze adottate	2			<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
6	Studi e progetti di modifica di viabilità stradale in relazione a direttive della parte politica per garantire una maggiore sicurezza stradale ed il migliore scorrimento dei flussi veicolari nel centro urbano; sistemazione nuova segnaletica finalizzata al miglioramento della viabilità urbana, preceduta da studi per garantire un più razionale ed efficiente smistamento del flusso veicolare e miglioramento della sicurezza urbana.	20%	n.° attività poste in essere	25			<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale

Matr.	Cat./Pos. Econ.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	Ob. 06
	C	RENIS Francesco	X			X		
	C	MARTINA Luca	X			X		
	C	MACCHIA Adriano						X
	C	MARCELLI Giovanni Francesco		X	X			
	C	PINTO Carlo						X
	C	CAMISA Giuseppe	X			x		
	C	MAZZOTTA Antonio	X	X				
	C	SPAGNOLO Giuseppe					X	
	C	BODINI Michele					X	
	C	DE TUGLIE Maria Ida						X
	C	TRIANNI Enrico Gabriele Maria						X
	C	CALO' Manuela						X

