

**CITTA' DI COPERTINO**  
**Provincia di Lecce**  
**AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARI**

**N° 3 /2019**

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

**per rapporto di lavoro a tempo determinato e part time**

L'anno duemiladiciannove, il giorno 4 del mese di Marzo, alle ore 12:30 presso il Palazzo di Città;  
tra

- **Sig.ra Landolfo dr. Zanelia**, nata a Veglie il 11/05/1961 la quale interviene per nome, per conto e nell'interesse del Comune di Copertino, in qualità di Dirigente ad Interim dell'Area AA.GG. e Finanziari, ai sensi della normativa vigente ed in applicazione del Decreto n. 27 del 24.10.2018

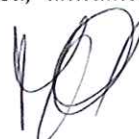
e

**Sig.ra Aprile Marina** nata a Copertino il 31/10/1993 e ivi residente alla via Carlo Del Prete n. 90 (C.F. PRLMRN93R71C978P),

**PREMESSO**

- Che con Determinazione n° 202 R.G. del 20/3/2015 si è stabilito di approvare i verbali, gli atti e i documenti rimessi dalla Commissione Giudicatrice per la selezione avviata con Det. n° 652 del 29/9/2014 per l'assunzione per un periodo di 3 mesi con part time per 24 ore settimanali, di un'unità inquadrata in Cat. C1, con il profilo professionale di Educatore Asilo Nido per il Settore Politiche Sociali ai sensi dell'art. 42 del vigente Regolamento dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione, nonché la relativa graduatoria di merito, rettificata con Det. n° 276 del 20/4/2015 e con det. n° 796 del 14/10/2015;
- Che con relazione a firma del Dirigente dell'Area Sociale e Culturale del 29/8/2018, si è richiesto, per far fronte alle esigenze di sopperire alle assenze per congedo straordinario, di assumere due unità di Educatore Asilo Nido a tempo determinato e parziale con impiego settimanale non inferiore a 24 ore;
- Che con **Del. G.C. n° 171 del 11/9/2018** con la quale si dava indirizzo al Dirigente dell'Area AA.GG. e Fin. **di attivare nel contempo**, a parziale rettifica ed integrazione della programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2018 per assunzioni a tempo determinato e salvo ulteriori decisioni, l'assunzione di n. 2 Educatrici Asilo Nido per tre mesi ciascuna per esigenze temporanee ed eccezionali a 24 ore settimanali verificando la possibilità di attingere dalla graduatoria finale approvata con n° 202 R.G. del 20/3/2015, modificata con Det. N° 276 R.G. del 20/4/2015 e con Det. n° 796/2015 tuttora valida ed efficace;
- *Che con determinazione n° 1109 R.G. del 09/1/2018 si è provveduto all'assunzione della prima unità ed in particolare si è stabilito:"*

- 1) *Per le ragioni di cui in premessa, dare atto che presso il Settore Servizi Sociali dell'Area Sociale e culturale ed in particolare presso l'Asilo Nido Comunale sussistono oggettive e comprovate esigenze di carattere straordinario e eccezionale che giustificano l'assunzione di 1 unità a tempo determinato e parziale (24 ore settimanali) con il profilo professionale di Educatore Asilo nido - Cat. C1 – legate alla necessità di assicurare gli standard minimi previsti dall'art. 53 del Reg. Reg. n° 4/2007 per sostituire temporaneamente una unità di educatore Asilo Nido assente per congedo straordinario;*
- 2) *Dare atto che l'unità da assumere mediante scorrimento della graduatoria di merito approvata con Det. n° 202 del 20/3/2015, così come rettificata con Det. N° 276/2015 e con det. n° 796/2015, è la candidata classificatasi al 28° posto della graduatoria di merito con punti 25,10/40, ovvero la Sig.ra Leo Federica, nata a Galatina il 23/3/1984 e res. in Copertino alla via Alfonso Castriota n. 20 (C.F. LEOFRC84C63D862E), e che la stessa ha prodotto la documentazione richiesta ai fini dell'assunzione giusta nota Prot. n. 30818 del 12/10/2018, e che la stessa, unitamente a quella*





situazione di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.lgs.n° 165/2011 e s.m.i., ha contestualmente presentato la documentazione richiesta e che la stessa è stata riscontrata regolare ed ha allegato la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi ex artt. 45 e 46 d.p.r. 445/2000 da cui risulta:

*"di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;  
di non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. nr. 3 del 10.1.1957;  
di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritta nelle liste elettorali del Comune di Copertino;  
di accettare incondizionatamente tutte le norme dei vigenti contratti di lavoro per il personale del Comparto Funzioni locali ( già Regioni e Autonomie Locali), nonché dei regolamenti interni;  
di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003."*

- che con nota del 25/02/2019 (prot. N. 6315) è stato richiesto il Certificato Generale del Casellario Giudiziale al Tribunale di Lecce in attesa di rilascio, per accertare che nella Banca dati del Casellario non risulta alcuna condanna passata in giudicato a carico della predetta Aprile Marina come dichiarato dalla stessa ai sensi del d.p.r. 445/2000 pena la risoluzione del contratto;
- che con nota del 25/02/2019 (prot. N. 6316) è stato richiesto il Certificato dei carichi pendenti rilasciato dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Lecce in attesa di rilascio, per accertare che non risultano carichi pendenti a carico della predetta Sig.ra Aprile Marina come dichiarato dalla stessa ai sensi del d.p.r. 445/2000 pena la risoluzione del contratto;
- che con nota inviata al Medico competente di questo Ente ai sensi del D.lgs. n° 81/2008, si è richiesto il certificato medico di idoneità alla mansione lavorativa in oggetto della Sig.ra Aprile Marina, in attesa di rilascio;
- che il Settore Servizi Demografici del Comune di Copertino, invitato a produrre i documenti volti all'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dalla Sig.ra Aprile Marina quali il certificato di nascita, residenza e cittadinanza italiana, il certificato di godimento dei diritti politici e lo stato di famiglia, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 così come modif. dalla L. n. 183/2011, ha trasmesso i relativi certificati in data 26/02/2019 prot. n. 6507;

- che pertanto la stessa ha presentato la documentazione richiesta e che la stessa è stata riscontrata regolare;


- che, quindi, con Det. n. 230 AREA AA.GG. e Fin. - Settore Amministrazione Generale del 28/02/2019 si è dato atto che l'instaurazione del rapporto di lavoro sarebbe avvenuta, ai sensi dell'art. 35, comma 7 del D. Lgs.vo 30/3/01, n°165, e dell'art. 32 del Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, mediante stipula del contratto individuale di lavoro;

- che con la citata Determinazione è stato approvato contestualmente lo schema di contratto da sottoscrivere ed impegnata la relativa spesa;

In applicazione dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni ed Autonomie Locali per il personale non appartenente all'Area Dirigenziale;

**VISTI** – il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

- il D.P.R. n. 487 del 9.5.1994 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n.165 del 30.03.2001;
- il D.Lgs. n. 368 del 06.09.2001 e s.m.i.;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto ed in particolare l'art. 7 del CCNL del 14/9/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione;





**Art.6** – L'importo della retribuzione mensile, comprensiva di ogni indennità e del rateo tredicesima, al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, è così articolata:

<b>Stipendio Base C1</b>	<b>1.130,23</b>
Ind. Di comparto C1	30,53
Ind. Art. 31	41,31
Ind. Art. 37	44,76
Elemento Preq.	15,33
Rateo Tredicesima	94,19
<b>Totale</b>	<b>1.356,35</b>

Spettano, altresì, se ed in quanto dovuti, le quote di assegno nucleo familiare, oltre alle competenze per salario accessorio nella misura e con i limiti previsti dal C.C.N.L. e dal Contratto Integrativo Decentrato di Lavoro.

L'indennità di fine rapporto, se ed in quanto dovuta, è a carico dell'INPS (Gestione ex INPDAP).

La retribuzione viene corrisposta mensilmente entro il giorno ventisei dello stesso mese di riferimento.

**Art.7** - Il dipendente si impegna ad osservare il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. n° 62 del 16/4/2013 e pubbl. su G.U. n° 129 del 4/6/2013, nonché a quello dei dipendenti del Comune di Copertino, approvato con Del. G.C. n° 176 del 16/12/2013, del quale riceve copia, e si impegna ad adempiere alle mansioni che gli vengono affidate con la massima diligenza. Si impegna, altresì, a concorrere al miglioramento della funzionalità degli Uffici e dei Servizi, all'accrescimento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa, al più produttivo rapporto con i cittadini utenti anche mediante un proficuo sistema di correlazioni e sinergie con gli altri dipendenti dell'Ente.

Nell'espletamento del servizio, il dipendente è tenuto al rigoroso rispetto di tutte le disposizioni di legge e contrattuali, delle norme statutarie e regolamentari vigenti nel Comune, nonché all'assunzione di ogni e qualsiasi responsabilità di ordine civile, penale, amministrativa e contabile.

Le violazioni da parte del dipendente dei propri doveri e responsabilità danno luogo, secondo la gravità dell'infrazione, all'applicazione, previo apposito procedimento disciplinato con Del. G.C. 165 del 6/12/2012 e s.m.i., delle sanzioni disciplinari previste dalle vigenti normative e disposizioni contrattuali in materia.

Il Comune si impegna a perseguire le finalità del miglioramento della funzionalità degli Uffici, dell'accrescimento dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, della gestione delle risorse, del riconoscimento della professionalità e della qualità delle prestazioni lavorative individuali.

Riconosce, inoltre, la necessità di valorizzare le capacità professionali dei lavoratori, promovendone lo sviluppo in linea con le esigenze di efficienza dell'Ente.

Alle finalità che si intendono perseguire sono correlati adeguati ed organici interventi formativi, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili.

**Art.8** - Con la sottoscrizione del presente contratto, il dipendente espressamente dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle eventuali conseguenze amministrative e penali nel caso di dichiarazione mendace, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, n. 165 e dall'art. 1, cc. 56 - 65 della Legge n°662 del 23/12/1996.

Si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni situazione modificativa giuridicamente rilevante.