

ACCORDO TRA COMUNI PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI SELEZIONE PUBBLICA APPROVATA CON DETERMINAZIONE 20.09.2022 N. 362 R.G. DEL COMUNE DI MURO LECCESE PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO.

Il Comune di **COPERTINO**, con sede alla Via Malta 10, in persona della Dott.ssa Milva Marra nella sua qualità di Dirigente del Settore Amministrativo e Finanziario, domiciliata per la carica presso la sede Municipale;

E

Il Comune di **MURO LECCESE**, con sede alla via Indipendenza 85, in persona del Dott. Alessandro Greco nella sua qualità di Segretario Generale, domiciliato per la carica presso la sede Municipale;

PREMESSO CHE

- l'art. 9 della Legge 16.01.2003 n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della legge 400/1988;
- l'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, secondo cui, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, le amministrazioni pubbliche "*possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate*";
- l'art. 4, comma 3 ter, D.L. 31/08/2013, n. 101, conv. con legge 30/10/2013, n. 125, che conferma, per i vincitori e gli idonei delle graduatorie concorsuali l'applicabilità dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 e la Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria (delibera 124/2013) hanno chiarito che l'accordo finalizzato ad attingere a graduatorie di altre amministrazioni può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria e che la graduatoria da utilizzare deve riguardare posti di profilo e categoria professionale e regime giuridico (full time o part time) corrispondenti a quelli del posto che si intende coprire;
- con deliberazione GC 21.09.2018 n. 183 il Comune di Copertino ha approvato i criteri di utilizzo di graduatorie di merito di altri enti per assunzioni a tempo indeterminato e determinato;
- con nota del **19.01.2023 prot. n. 2421 il Comune di Copertino** ha chiesto, tra gli altri, al Comune di **Muro Leccese** la disponibilità a concedere, previo accordo, l'utilizzo delle graduatorie vigenti per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto: **n° 1 Istruttore amministrativo/contabile, Categoria C1, tempo pieno e indeterminato;**
- con nota **prot. n. 954 del 26.01.2023, acquisita in pari data al prot. n. 3229 del Comune di Copertino**, il **Comune di Muro Leccese** ha positivamente riscontrato detta richiesta, comunicando **l'assenso formale all'utilizzo della graduatoria vigente sopra descritta, approvata con determinazione dirigenziale 20.09.2022 n. 362 Reg. Gen. e relativa alla copertura di n° 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di istruttore amministrativo - Cat. C1 del Comparto Funzioni Locali;**
- secondo i criteri di cui alla deliberazione GC n. 183/2018 del Comune di Copertino, risulta utilizzabile la graduatoria del **Comune di Muro Leccese;**
- con deliberazione della Giunta Comunale n. **149 del 11.11.2021** il Comune di Copertino ha approvato lo schema del presente atto;
- con **deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 9.2.2023** il **Comune di Muro Leccese** ha formalizzato il proprio assenso a mettere a disposizione del Comune di Copertino la graduatoria della selezione pubblica per la copertura di **n° 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di istruttore amministrativo - Cat. C1 del Comparto Funzioni Locali, approvata con propria determinazione R.G. 362 del 20.9.2022**, affinché il medesimo Comune di Copertino potesse utilizzarla per l'assunzione a tempo indeterminato, **approvando lo schema della presente convenzione;**

TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1- OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo, da parte del Comune di Copertino, della graduatoria approvata dal Comune di **Muro Leccese** con **determinazione dirigenziale 20.09.2022 n. 362 Reg. Gen** per la copertura di n° 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, **di istruttore amministrativo-contabile - Cat. C1 del Comparto Funzioni Locali**;

Art. 2- FINALITA' E PRINCIPI

La finalità della presente Convenzione è di attivare una forma di cooperazione che consenta il raggiungimento di obiettivi specifici che si possono così sintetizzare:

- 1) Rispetto degli obblighi di legge (art. 6, comma 2 DLgs. n. 165/2001) e art. 2 della circolare 5/2013;
- 2) Semplificazione dei procedimenti di selezione;
- 3) Economia atti amministrativi;
- 4) Standardizzazione delle procedure;
- 5) Riduzione dei tempi di assunzione.

Art.3 - MODALITA' OPERATIVE

Il Comune di **Muro Leccese** attribuisce al Comune di Copertino la facoltà di utilizzare la vigente graduatoria approvata con determinazione **20.09.2022 n. 362 Reg. Gen** per l'assunzione di personale a tempo indeterminato di pari categoria e profilo. La gestione della graduatoria è di esclusiva competenza del Comune di **Muro Leccese** titolare della graduatoria.

Il Comune di Copertino provvede direttamente alla chiamata degli aventi titolo, secondo l'ordine di graduatoria.

In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Copertino da parte dei candidati utilmente collocati nella graduatoria da cui si intende attingere, il Comune di Copertino e ciascun soggetto idoneo procederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.

Il Comune di Copertino si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di **Muro Leccese** l'avvenuta assunzione.

L'assunzione a tempo indeterminato del candidato utilmente collocato in graduatoria da parte del Comune di Copertino estingue il diritto di assunzione dello stesso nei confronti del Comune di **Muro Leccese** e di altri enti, in virtù dello scorrimento della medesima graduatoria.

Art. 4 - DURATA E RECESSO

La Convenzione decorre dalla data di sottoscrizione, ha durata pari al periodo di validità della graduatoria finale e potrà essere risolta in qualsiasi momento per una delle seguenti cause:

- 1) scioglimento consensuale mediante atti deliberati adottati dalla Giunta Comunale;
- 2) recesso di una delle due Amministrazioni contraenti, da formulare con atto deliberativo della Giunta Comunale.

Art. 5 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo, si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

Letto, sottoscritto ed approvato

(Firmato digitalmente)

Per il Comune di Copertino
Dott.ssa Milva Marra

per il Comune di Muro Leccese
Dott. Alessandro Greco