



CITTA' DI COPERTINO

(Provincia di Lecce)

Nr. 83 del Registro di Settore del 10-06-2016

COPIA

DETERMINAZIONE AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARI SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE

Registro Generale Nr. 475 del 14-06-2016

Oggetto: Assunzione unita' Educatore Asilo Nido Cat. C1 a tempo parziale e determinato. Approvazione schema di contratto individuale con candidata collocata al 10^ posto della graduatoria.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione **G.C. n. 49 del 12.03.2010** è stata approvata la rideterminazione della dotazione Organica, prevedendo l'istituzione in organico di n. 3 posti di Dirigente al vertice delle relative Aree quali strutture di 1° livello all'interno della Macrostruttura, e nel contempo sono stati precisati i settori che afferiscono a ciascuna Area, scelta peraltro confermata con **Del. G.C. n° 117 del 13/8/2013**;

VISTO il Decreto Sindacale **n. 02/2016**, valido fino al **31/12/2017**, con il quale il Dr. Alessandro Caggiula viene nominato Dirigente dell'Area Affari Generali e Finanziari cui afferiscono i Settori Amministrazione Generale e Servizi Finanziari;

VISTI gli art. 22 co. 3 e 26 del vigente Statuto Comunale;

Vista la Deliberazione di **C.C. n. 24 del 06.06.2016**, con cui sono state approvate le Note integrative al DUP 2016/2018;

VISTA la Deliberazione di **C.C. n. 25 del 06.06.2016** con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e pluriennale 2016/2018;

VISTA la Del. G.C. n° 239 del 31/12/2015, con la quale si approvava il Peg per l'Esercizio finanziario 2015;

VISTO lo stanziamento previsto per l'annualità 2016 del Bilancio 2016/2018;

Vista la Del. G.C. n° 31 del 26/2//2016, confermata con Del. G.C. n° 95 del 17/5/2016, con la quale si dava indirizzo al Dirigente dell'Area AA.GG. e Fin. , in ordine alle assunzioni a tempo determinato per l'anno 2016 per profili di educatore asilo Nido, di procedere, ai sensi del vigente regolamento sui concorsi e le altre procedure di assunzione al reclutamento, sino al 31/7/2016, per un periodo di 3 mesi con part time di 24 ore, di un numero massimo di 4 unità di Educatore Asilo Nido - Cat. C1 – da impiegare presso l'Area Sociale e Culturale, così come analiticamente descritte in premessa, verificando la possibilità di attingere dalla graduatoria finale approvata, per ciò che riguarda l'Educatore Asilo Nido - Cat C1, con n° 202 R.G. del 20/3/2015, modificata con Det. N° 276 R.G. del 20/4/2015 e con Det. n° 796/2015, sulla base delle effettive esigenze straordinarie e urgenti certificate dal Dirigente e dalla Coordinatrice Asilo Nido;

VISTA la relazione a firma della Coordinatrice Asilo Nido e vistata dal Dirigente dell'Area Sociale e culturale del 6/6/2016, con la quale si richiede, a seguito della fruizione da parte di un'unità con il profilo di Educatrice Asilo Nido di congedo straordinario a far data dal 13/6/2016, di assumere 1 unità di Educatore Asilo Nido a tempo determinato e parziale con impiego settimanale non inferiore a 24 ore;

Rilevato che con Det. Settore AA.GG. - Area AA. GG. e Fin. n° 78 del 7/06/2016 (n° 458 R.G.) si è stabilito di:

1)

- 2) **Dare atto** pertanto che occorre al più presto provvedere al reclutamento per un periodo di 3 mesi con part time per n° 24 ore di 1 unità con il profilo di Educatore Asilo Nido cat. C1 da impiegare presso l'Asilo Nido comunale afferente l'Area sociale e Culturale, al fine di soddisfare particolari esigenze straordinarie e temporanee dell'Area Sociale e Culturale così come sopra individuate, procedendo ad attingere dalla graduatoria finale approvata con Det. n° 202 del 20/03/2015, così come rettificata con Det. n° 276 del 20/4/2015 e da ultimo con det. n° 796 R.G. del 14/10/2015;
- 3) Per l'effetto, **dare atto** altresì che sussistono esigenze di carattere straordinario e eccezionale che giustificano l'assunzione di 1 unità a tempo determinato e parziale legate alla necessità di assicurare la presenza presso l'Asilo Nido Comunale di 1 Educatore Asilo Nido per garantire gli standard di cui all'art. 53 del Regolamento regionale n° 4/2007;
- 4) **Dare atto inoltre** che al decimo posto della graduatoria di merito risulta classificata la Sig.ra Carrafa Alessandra, nata a Copertino il 23/10/1988 e ivi res. in Via Monteroni Esterna, s.n.c., che ha conseguito punti 27,60 su 40 e che pertanto occorre verificare il possesso dei requisiti dichiarati dalla stessa in sede di istanza di partecipazione al fine di procedere all'assunzione della stessa a tempo determinato e parziale con orario strutturato su 6 giornate a settimana per n° 24 ore settimanali e per una durata di mesi 3;

Verificato che con quell'atto si demandava a successivo atto la costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale con la Sig.ra Carrafa Alessandra ed ogni provvedimento consequenziale, qualora in possesso di tutti i requisiti dichiarati dalle stesse in sede di istanza di partecipazione al fine di procedere all'assunzione;

Osservato che la figura professionale da assumere a tempo determinato risulta del tutto indispensabile per l'espletamento di funzioni fondamentali dell'ente, come individuate dall'articolo 21 della legge 5/5/2009, n. 42;

RILEVATO:

- che con la nota prot. n. 16302 del 07.06.2016 la candidata classificatasi al 10° posto della graduatoria di merito con punti 27,60/40, ovvero la Sig.ra Carrafa Alessandra, nata a Copertino il 23/10/1988 e ivi res. alla Via Monteroni Esterna S.n.c, è stata invitata a presentare la dichiarazione di accettazione alla nomina presso il Comune di Copertino e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.lgs.n° 165/2011 e s.m.i. insieme alla documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati nell'istanza di partecipazione dalla stessa;
- che con nota del 10/6/2016 (prot. N. 16697) è stato acquisito, previa richiesta inviata con nota Prot. N° 16475 del 9/6/2016, il Certificato Generale del Casellario Giudiziale rilasciato dal Tribunale di Lecce, da cui si evince che nella Banca dati del Casellario non risulta alcuna condanna passata in giudicato a carico della predetta Sig.ra Carrafa Alessandra ;
- che con nota del 10/06/2016 (prot. N. 16699) è stato acquisito, previa richiesta inviata con nota Prot. N° 16476 del 9/06/2016, il Certificato dei carichi pendenti rilasciato dalla Procura della repubblica presso il Tribunale di Lecce, da cui si evince che non risultano carichi pendenti a carico della predetta Sig.ra Carrafa Alessandra;
- che con nota acquisita agli atti con Prot. n. 16769 in data 10/06/2016, la Sig.ra Carrafa Alessandra ha dichiarato di accettare la nomina alle dipendenze della Città di Copertino e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.lgs.n° 165/2011 e s.m.i., e ha contestualmente presentato la documentazione richiesta e che la stessa è stata riscontrata regolare;
- che con nota inviata in data 20/04/2016 al Dr. Luigi Ficarella, Medico competente di questo Ente ai sensi del D.lgs. n° 81/2008, si è richiesto il certificato medico di idoneità alla mansione lavorativa in oggetto della Sig.ra Carrafa Alessandra, rilasciato in data 10/6/2016 con nota prot. N° 16734;
- che il Settore Servizi Demografici del Comune di Copertino, invitato a produrre i documenti volti all'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dalla Sig.ra Carrafa Alessandra nell'istanza di partecipazione quali il certificato di nascita, residenza e cittadinanza italiana, il certificato di godimento dei diritti politici e lo stato di famiglia, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 così come modif. dalla L. n. 183/2011, ha trasmesso i relativi certificati in data 10/06/2016 (Prot. n° 16714);
- che pertanto la stessa ha presentato la documentazione richiesta e che la stessa è stata riscontrata regolare;

Verificato inoltre che dal Rendiconto della gestione relativo all'anno 2014, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n° 17 del 18/5/2015, è emerso che questo Ente ha rispettato in quell'esercizio i vincoli posti dal c.d. Patto di stabilità ed ha contenuto la spesa del Personale, riducendola rispetto alla media del triennio 2011/2013;

Dato atto altresì che dal Rendiconto della gestione relativo all'anno 2015, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n° 18 del 25/5/2016, è emerso che questo Ente ha rispettato in quell'esercizio i vincoli posti dal c.d. Patto di stabilità ed ha contenuto la spesa del Personale, riducendola rispetto alla media del triennio 2011/2013, avendo inviato apposita certificazione alla RGS in merito al rispetto delle regole del Patto di stabilità in data 31/03/2016 (prot. N° 8632);

Vista la deliberazione C.C. n° 33 del 25/8/2015, con la quale si è approvato il Bilancio di Previsione 2015, da cui si evince che la spesa del personale programmata per l'anno 2016 è al di sotto della media della spesa del personale per gli anni 2011-2012-2013, che l'incidenza della spesa del personale sul totale della spesa corrente anno 2016 è inferiore all'incidenza media del triennio 2011-2013;

VISTA la Deliberazione G.C. n° 21 dell'8/2/2012 con la quale si è avviato il procedimento per la nomina del Comitato Unico di Garanzia presso il Comune di Copertino e si è approvato apposito regolamento per

la disciplina delle sue funzioni e compiti;

VERIFICATO altresì che questo Ente ha approvato con Del. G.C. n° 89 del 13/5/2016 lo schema di aggiornamento del Piano Triennale di Azioni Positive in tema di P.O. da sottoporre alle OO.SS.;

VERIFICATO che ai sensi dell'art. 41 del vigente regolamento dei concorsi si può far ricorso ad assunzioni di dipendenti a tempo determinato anche per fronteggiare urgenti ed improcrastinabili esigenze funzionali non assorbibili dal personale d'organico;

RILEVATO che l'assunzione in oggetto comporterebbe una spesa compatibile con gli equilibri generali del rapporto tra spesa corrente e spesa del personale, nonché con il rispetto dei limiti previsti dall'art.9 comma 28 del D.L. n° 78/2010 così come derogati dall'art. 11 del D.L. n° 90/2014 conv. in L. n° 114/2014, che consente, per gli Enti che siano in regola con gli obblighi normativi di contenimento della spesa del personale di cui al comma 557 della L. n. 296/2006, come risulta il Comune di Copertino, di utilizzare per le assunzioni con contratti a tempo determinato un ammontare non superiore al totale della spesa sostenuta a tale titolo nell'esercizio 2009, quantificato in € 68.000,00 oltre oneri riflessi, e non più il solo 50% della stessa;

RILEVATO pertanto che l'assunzione in oggetto, consistente nell'attivazione di n° 1 rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno, comporterà una spesa nel 2016 di circa € 3.700,00 al netto delle ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del datore di lavoro e che pertanto rispetta il predetto limite indicato dall'art. 11 del D.L. n° 90/2014 conv. in L. n° 114/2014;

DATO ATTO altresì che con l'art. 3 del D.L. n° 90/2014 così come conv. in L. n° 114/2014 si è abrogato l'art. 76, comma 7, del decreto legge n. 112/2008, che vietava qualsiasi facoltà assunzionale ai Comuni nei quali l'incidenza delle spese di personale (dovendo a tal fine consolidare la spesa del personale di aziende, istituzioni e società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo, affidatarie di SPL senza gara, o strumentali) fosse pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti;

Visto il D.L. 18.08.2000, n.267;

Visto il D.lg.s n° 165/2001 e s.m.i.;

Visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dei dipendenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Viste le Deliberazione G.C. n° 31 del 26/02/2016 e n° 95 del 17/5/2016;

VISTA la deliberazione G.C. n. 166 del 29.09.2010, esecutiva, ad oggetto: "Approvazione del regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";

Espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n° 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Per le ragioni di cui in premessa, **dare atto** che presso il Settore Servizi Sociali dell'Area Sociale e culturale ed in particolare presso l'Asilo Nido comunale sussistono oggettive e comprovate esigenze di carattere straordinario e eccezionale che giustificano l'assunzione di 1 unità a tempo determinato e parziale (24 ore settimanali) con il profilo professionale di Educatore Asilo nido - Cat. C1 – legate alla necessità **di assicurare gli standard minimi previsti dall'art. 53 del Reg. Reg. n° 4/2007** per sostituire temporaneamente una unità di educatore Asilo Nido assente per congedo straordinario;
- 2) **Dare atto altresì** che l'unità da assumere mediante scorrimento della graduatoria di merito approvata con Det. n° 202 del 20/3/2015, così come rettificata con Det. N° 276/2015 e con det. n° 796/2015, è la candidata classificatasi al 10° posto della graduatoria di merito con punti 27,60/40, ovvero la Sig.ra

Carrafa Alessandra , nata a Copertino il 23/10/1988 e ivi res. alla Via Monteroni Esterna s.n.c. (C.F. CRRLSN88R63C978H) , e che la stessa ha prodotto la documentazione richiesta ai fini dell'assunzione giusta nota Prot. n. 16679 del 10/06/2016, e che la stessa, unitamente a quella acquisita d'ufficio, è stata riscontrata completa ed esaustiva, ferma restando la necessità di acquisire il certificato medico che attesti l' idoneità della lavoratrice alla mansione lavorativa a pena di risoluzione del contratto;

- 3) **stipulare** contratto individuale di lavoro per la durata di mesi 3 e per n° 24 ore settimanali con la Sig.ra **Carrafa Alessandra, nata nata a Copertino il 23/10/1988 e ivi res. alla Via Monteroni Esterna s.n.c.**, con un impiego a tempo determinato e parziale strutturato su 6 giorni con il profilo di professionale di Educatore Asilo nido - Cat. C1, da assegnare all'Asilo Nido per le finalità sopra evidenziate;
- 4) **approvare** l'allegato schema di contratto individuale di lavoro, che si compone di n° 14 articoli, redatto sulla base della vigente disciplina legislativa e contrattuale, dando atto che la riveniente spesa, pari ad € 3.700,00 comprensivo del rateo di tredicesima, oltre oneri riflessi a carico del datore di lavoro, trova imputazione sull'apposita Missione e programma del Bilancio di Previsione 2016/2018 – annualità 2016;
- 5) **Trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio Personale Trattamento giuridico e Parte economica afferenti all'Area Affari Generali e Finanziari, perché predispongano i conseguenti provvedimenti, informino la RSU e le OO.SS. dell'adozione del presente atto e provvedano ad ogni ulteriore adempimento di carattere giuridico ed economico derivante dall'adozione dello stesso.
- 6) **dare atto** che il presente provvedimento amministrativo risulta essere perfettamente coerente con gli obiettivi operativi individuati nel DUP 2016/2018.

Letto e sottoscritto a norma di legge, con parere favorevole.

DIRIGENTE AREA AA.GG. E FINANZ
F.to ALESSANDRO CAGGIULA

Si appone il visto di **Regolarità Contabile** attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 13-06-2016

Il Responsabile del Settore Economico Finanziaria
F.to MARIA ROSARIA PALAZZO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Num. Registro di Pubblicazione 1073.

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14-06-2016 al 29-06-2016

Lì 14-06-2016

Il Funzionario Incaricato
F.to CLAUDIO VANIGLIA

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio

Lì

Il Funzionario Incaricato
CLAUDIO VANIGLIA