



CITTA' Di COPERTINO
Provincia di Lecce
AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARI

**AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE DI ESPERTO IN MATERIA DI
VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DI BENI CULTURALI PER SUPPORTARE LA
RICHIESTA DI TRASFERIMENTO DEL CASTELLO ANGIOINO DAL DEMANIO
STATALE AL COMUNE (ART. 5 D.LGS. N° 85/10 E S.M.I.)**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARI

PREMESSO

- Che con delibera C.C. n. 14 del 15 settembre 2012 è stato approvato il Piano per il conferimento degli incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza ad esperti per l'anno 2012, in cui si è prevista l'individuazione di un esperto esterno per acquisire un Supporto tecnico legale nel procedimento di trasferimento del Castello Angioino da Demanio Storico Artistico al Comune;
- Che ai sensi del vigente regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di consulenza, studio, ricerca, approvato con delibera G. C. n.55/2009, occorre pubblicare un avviso per selezionare l'esperto che effettuerà tale disamina;
- che con Determinazione n° 714 del 3/10/2013 si è approvato lo schema del presente avviso per l'affidamento dell'incarico in oggetto;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione comunale di Copertino, intende conferire incarico, previa procedura selettiva, a professionista di comprovata esperienza e competenza in materia di **VALORIZZAZIONE DI BENI CULTURALI** anche mediante trasferimento gratuito di beni agli enti territoriali della proprietà dei beni immobili appartenenti al patrimonio culturale statale (art. 5 d.lgs. n° 85/10 e s.m.i.), affinché dia adeguata assistenza e consulenza agli Uffici preposti nel procedimento, avviato con nota del 23/6/2011 (prot. n° 15770), di assegnazione del Castello Angioino di Copertino ai sensi della normativa citata in oggetto.

L'esperto incaricato dovrà provvedere, entro il termine che sarà concordato con l'Amministrazione nel provvedimento di incarico, a predisporre note e relazioni tecnico-legali in materia e a suggerire all'Amministrazione ogni altro provvedimento da adottare per supportare la propria richiesta presso i competenti Uffici dell'agenzia del Demanio e della Sovrintendenza ai BAAAS della Puglia – Direzione regionale dei beni culturali e del paesaggio di Bari.

Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla selezione è richiesto:

- Possesso del diploma di laurea magistrale o conseguita con il vecchio ordinamento, in Giurisprudenza o equipollente ed Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato;

- Titolarità di Docenza nell'ambito di Università statali per almeno cinque anni in Legislazione dei Beni culturali tenuti presso Corsi di Laurea triennale o specialistica e Master di 1° e 2° livello;
- comprovata esperienza ultraquinquennale in materia di procedimenti di valorizzazione di Beni culturali di notevole pregio artistico, storico, architettonico e paesaggistico;
- possesso dei diritti civili e politici:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) non trovarsi nella condizione di incompatibilità a contrarre con la P.A.

Alla selezione per l'affidamento del presente incarico professionale non possono partecipare, a pena di esclusione:

- coloro che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. L.gs 163/06 e ss.mm.ii.;
- coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- coloro che siano in conflitto di interessi con l'amministrazione o che abbiano demerito in precedenti incarichi;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del **termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, fissata al giorno 18 ottobre 2013.**

I professionisti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione in carta semplice, dichiarando, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, i seguenti elementi:

1. dati anagrafici e fiscali;
2. titolo di studio;
3. di essere libero professionista o dipendente pubblico o privato o docente universitario, munito delle eventuali autorizzazioni da parte del datore di lavoro;
4. residenza e sede dell'attività professionale;
5. di non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate al punto "Cause di esclusione" del presente bando;
6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
8. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
9. il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs 30.06.2003 n. 196, per gli adempimenti della presente procedura;

Gli aspiranti all'incarico dovranno far pervenire l'istanza, redatta preferibilmente sul modello allegato al presente avviso, presentata direttamente all'ufficio protocollo o fatta pervenire mediante plico raccomandato A.R. (in tal caso **non farà fede la data di spedizione**) ed indirizzata al Comune di Copertino – Area AA.GG. e Finanziari – Settore Amministrazione Generale, via Malta 10 entgro **il termine perentorio delle ore 13 del 18/10/2013**; può essere inviata anche a mezzo Posta Elettronica Certificata, purché corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, all'indirizzo di Posta certificata comunecopertino@pec.rupar.puglia.it (esclusivamente per coloro che sono in possesso di casella di posta elettronica certificata);



La busta contenente la domanda dovrà recare sul retro le generalità del concorrente e la dicitura **“Domanda di partecipazione per selezione di esperto in legislazione dei beni culturali e valorizzazione di Beni immobili di notevole pregio artistico, storico e architettonico”**.

A pena di inammissibilità, le domande dovranno contenere, in allegato, il curriculum vitae del candidato, che dovrà obbligatoriamente recare i seguenti dati:

1. dati anagrafici;
2. titoli di studio e professionali, ivi comprese le pubblicazioni scientifiche;
3. altri titoli;
4. esperienza maturata nella materia oggetto dell'incarico;
5. principali incarichi svolti negli ultimi dieci anni, inerenti servizi identici e analoghi a quelli per i quali il soggetto concorre.

La Selezione avverrà mediante comparazione dei curricula dei candidati, in conformità all'art. 4 del regolamento Comunale approvato con deliberazione della G.M. n. 55 del 11/11/2009.

La valutazione comparativa avverrà secondo i seguenti elementi:

- **qualificazione professionale** maturata per un periodo superiore a cinque anni nell'ambito di Docenze di ruolo di cattedra universitaria in materia di legislazione dei Beni Culturali e insegnamenti analoghi;

- Numero di pubblicazioni scientifiche in materie attinenti l'incarico;

- esperienze maturate per attività in favore di Enti pubblici e privati in materia di valorizzazione di beni vincolati e, in particolare nel trasferimento gratuito di beni agli enti territoriali della proprietà dei beni immobili appartenenti al patrimonio culturale statale (art. 5 d.lgs. n° 85/10 e s.m.i.);

Al primo in graduatoria verrà affidato, con apposito provvedimento, l'incarico di cui al presente bando. Nel provvedimento di incarico saranno stabilite le modalità specifiche dello svolgimento e il termine finale entro il quale effettuare la propria attività, ivi compresi i suggerimenti e le proposte circa i provvedimenti da adottare per raggiungere l'obiettivo del trasferimento gratuito del Castello al Comune.

Il compenso per la prestazione sarà di complessivi € **1.200,00** oltre IVA e Cassa previdenziale se dovute, onnicomprensivi anche di eventuali spese di trasferta e soggiorno, da liquidarsi in due tranches, la prima, di €. 700,00 entro 30 giorni dalla data di conferimento dell'incarico, il saldo, pari ad €. 500,00, a completamento delle attività e prestazioni inerenti l'incarico ricevuto certificate quale regolarità della prestazione da parte del responsabile del Settore cui si riferisce l'incarico.

Il professionista incaricato sottoscriverà apposito disciplinare di incarico.

Qualora l'incarico non sia espletato nei termini assegnati, si applicheranno le penali di cui all'art. 7 del regolamento in materia di conferimento incarichi.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del D.L.gs. n. 196/2003, per i fini istituzionali del Comune.

Qualsiasi informazione relativa al presente avviso può essere richiesta al sottoscritto o al responsabile del procedimento Sig. Claudio Vaniglia ai seguenti numeri telefonici 0832/ 938342-938313 o con e-mail alle seguenti caselle di posta elettronica: dirigenteag@comune.copertino.le.it; servizio.segreteria@comune.copertino.le.it.

Copertino, 3 ottobre 2013



Il Dirigente dell'Area Affari Generali e Finanziari
(Dr. Alessandro Caggiula)

73043 COPERTINO (Lecce) – Via Malta, 10

Tel: 0832/ 938311 - Fax 0832/933522 - C. F. 80008830756 - P. IVA 02255920759

www.comune.copertino.le.it