



CITTA' DI COPERTINO

Provincia di Lecce

ORIGINALE

Proposta N.25

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|--|---|
| Numero 20 Data 21-03-2023 | OGGETTO: Festa della Madonna della Grottella - Pasquetta Copertinese 2023. Provvedimenti |
|--|---|

| Pareri art. 49 – D.Lgs. n.267/2000 | Verbale della seduta | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------------|----------|----------------------------|----------|--------------------------|----------|---------------------|----------|-----------------------|----------|-------------------------|----------|
| <p>PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica</p> <p>Data 21-03-2023</p> <p>Il Responsabile del Servizio MARRA Milva (vedi parere allegato)</p> <hr/> | <p>L'anno duemilaventitre, il giorno ventuno del mese di marzo alle ore 19:00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata.</p> <p>Assume la presidenza la Sig.ra SCHITO SANDRINA, con l'intervento degli Assessori:</p> <table border="1"><tr><td>SCHITO SANDRINA</td><td>P</td></tr><tr><td>DE LORENZI Giovanni</td><td>P</td></tr><tr><td>NESTOLA Pierluigi</td><td>P</td></tr><tr><td>CAMISA Mario</td><td>P</td></tr><tr><td>AGOSTINI Carlo</td><td>P</td></tr><tr><td>RIZZO Maria Rosa</td><td>P</td></tr></table> | SCHITO SANDRINA | P | DE LORENZI Giovanni | P | NESTOLA Pierluigi | P | CAMISA Mario | P | AGOSTINI Carlo | P | RIZZO Maria Rosa | P |
| SCHITO SANDRINA | P | | | | | | | | | | | | |
| DE LORENZI Giovanni | P | | | | | | | | | | | | |
| NESTOLA Pierluigi | P | | | | | | | | | | | | |
| CAMISA Mario | P | | | | | | | | | | | | |
| AGOSTINI Carlo | P | | | | | | | | | | | | |
| RIZZO Maria Rosa | P | | | | | | | | | | | | |
| <p>PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile IMPEGNI 400/401 E 402</p> <p>Data 21-03-2023</p> <p>Il Responsabile del Servizio PALAZZO Maria Rosaria (vedi parere allegato)</p> <hr/> | <p>con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE Avv. LAURA CACCETTA.</p> <p>Il SINDACO, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.</p> | | | | | | | | | | | | |

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che martedì 11 aprile p.v., successivo alla Santa Pasqua e al Lunedì dell'Angelo, ricorre la tradizionale Festa della Madonna della Grottella - Pasquetta Copertinese;

CONSIDERATO:

- che la Festa della Madonna della Grottella-Pasquetta Copertinese rappresenta momento di unità della comunità cittadina e al contempo un bene immateriale in quanto depositario di valori, tradizioni e bellezza;
- che questa Amministrazione promuove le attività finalizzate alla valorizzazione delle tradizioni sociali e culturali e al contempo al potenziamento dei flussi turistici;

RITENUTO di realizzare un programma di iniziative per la "Festa della Madonna della Grottella-Pasquetta Copertinese" nella giornata del 11 aprile p.v., anche al fine di valorizzare il territorio, le tradizioni religiose e culturali, ed incrementare il turismo, sostenendo, nell'attuale fase post pandemica, l'economia locale e i momenti di aggregazione sociale;

VISTO il programma di iniziative per la Festa della Madonna della Grottella-Pasquetta Copertinese del 11 aprile 2023, elaborato dagli Assessori alla Cultura e alle Attività Produttive e dal Consigliere incaricato Polo, in collaborazione con l'Ordine dei Frati Minori Conventuali, la Curia Vescovile, che prevede la delimitazione di una zona "Parco Festa" in corrispondenza dell'area mercatale della Grottella e del lato destro di via Grottella, dall'incrocio con via Cigliano, all'interno della quale individuare:

- stalli per bancarelle dei commercianti ambulanti, da assegnare valorizzando il commercio dei prodotti tipici, artigianali e tradizionali;
- un'area giostre attiva nei giorni 9, 10, 11, 12 aprile;
- una gara di aquiloni;
- uno spettacolo musicale serale;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle predette iniziative occorre assicurare i servizi di redazione del Piano della sicurezza, acquisizione di prestazioni artistiche, palco, service audio e luci completo di generatore di elettricità, bagni chimici per quattro giorni, ambulanza, servizio antincendio, stampa manifesti, pagamento diritti SIAE, per una spesa complessiva massima presumibile di € **8.000,00**;

RITENUTO di assegnare i posteggi per le bancarelle a sportello, secondo l'ordine di presentazione delle domande a seguito di apposito Avviso, da pubblicare all'Albo e rendere noto con le più opportune modalità;

CONSIDERATO altresì:

- che il citato programma di iniziative risulta conforme agli obiettivi strategici politico-amministrativi, che l'amministrazione intende raggiungere, e perciò meritevole di approvazione, in quanto risulta idoneo a richiamare a Copertino visitatori con favorevoli effetti per la promozione e la valorizzazione culturale, turistica ed economica del territorio;
- che le manifestazioni saranno realizzate, nel rispetto delle vigenti disposizioni mediante affidamento dei servizi di prestazioni artistiche in favore dei soggetti attuatori ritenuti idonei sulla base delle specifiche valutazioni sulle capacità artistiche operate dagli amministratori e dall'Assessore alla Cultura;

VISTI:

- l'art. 1, comma 775, L. 29 dicembre 2022, n. 197, che ha differito al 30 aprile 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;
- l'art. 163 Dlgs. n. 267/2000;
- il bilancio di previsione finanziaria 2022-2024, approvato con deliberazione C.C. n. 17 del 29.06.2022, definitivamente assestato;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica, resi dal Responsabile del Settore Urbanistica, Arch. Francesco Calasso, con funzioni vicarie di Dirigente dell'Area Pianificazione Territoriale e

DELIBERA DI GIUNTA n.20 del 21-03-2023 COPERTINO

Opere Pubbliche, e dal Dirigente ad interim dell'Area Cultura e Servizi Sociali, Dott.ssa Milva Marra, e il parere e di regolarità contabile, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, Dott.ssa Maria Palazzo, espressi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO che in materia di monitoraggio dei rapporti tra gli amministratori ed i soggetti destinatari di provvedimenti amministrativi, previsto obbligatoriamente dalla L. 190/2012, il Segretario Comunale ha rammentato agli assessori comunali presenti e votanti che non devono sussistere posizioni di conflitto di interessi con i soggetti, cui il presente atto è destinato a produrre effetti, e che, all'esito di tale avvertimento, non sono state rilevate situazioni di conflitto di interessi;
Con votazione favorevole, unanime e palese,

DELIBERA

1. Di organizzare il programma di iniziative per la "Festa della Madonna della Grottella-Pasquetta Copertinese" del 11 aprile 2023, come in premessa specificato;

2. Di dare indirizzo:

- al Dirigente dell'Area Culturale di acquisire le prestazioni artistiche, che saranno specificamente indicate dall'Assessore alla Cultura, e i servizi di fornitura palco, service audio e luci completo di generatore di elettricità, stampa manifesti, ambulanza, servizio antincendio, di provvedere al pagamento diritti SIAE, per la spesa complessiva massima presumibile di € **5.800,00**, che trova copertura con le somme allocate al cap. 3020 del bilancio 2022-2024, annualità 2023;

- al Dirigente dell'Area Pianificazione Territoriale e OO.PP. di delimitare l'area del Parco Festa secondo i criteri di cui al presente atto e di acquisire i servizi di redazione del Piano della sicurezza e fornitura bagni chimici per quattro giorni, per la spesa complessiva massima presumibile di € **2.200,00**, che trova copertura per € 1.900,00 con le somme allocate al cap. 1020 miss. 01 prog. 06 cod. 1.03.02.11.999 e per € 300,00 con le somme allocate al cap. 823 miss. 01 prog. 05, cod. 1.03.02.999 del bilancio 2022-2024, annualità 2023;

- al Responsabile del SUAP di assegnare gli stalli per i posteggi di commercio secondo i criteri di cui al presente atto.

3. Di demandare al Dirigente dell'Area Pianificazione Territoriale e OO.PP. e al Responsabile del Settore Polizia Locale l'adozione degli eventuali atti di propria competenza, ulteriormente necessari per la realizzazione del programma.

4. Di dichiarare, stante l'urgenza di provvedere, con separata unanime votazione, resa in modo palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 DLgs. n. 267/2000.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Prof.ssa SANDRINA SCHITO

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. LAURA CACCETTA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.