COMUNE DI COPERTINO

D.U.P.
2021 / 2023

1.

2. PREMESSA

3. La programmazione di bilancio è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.
4. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.
5. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.
6. I principi contabili prevedono che la Giunta presenti al Consiglio il DUP entro il 31 luglio di ciascun anno, se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce.

7. INTRODUZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

8. Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.
9. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.
10. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, la relazione previsionale e programmatica.
11.Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
12. La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo, individua gli indirizzi strategici dell'Ente. In particolare, la SeS individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.
13. Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale rendiconta al Consiglio Comunale, lo stato di attuazione del programma di mandato.
14. La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione.
15. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

16. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

17. La Sezione operativa del documento unico di programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

18. La Sezione operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

19. La Sezione operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del Documento unico di programmazione, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

20. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

21. LINEE PROGRAMMATICHE

22. Le linee programmatiche sono state presentate al Consiglio Comunale in data 15.10.2019 ed approvate con deliberazione n. 25.

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato SCHITO SANDRINA

programma sindaco 2019-2024

Questi anni di osservazione e di ascolto hanno consentito di avere un quadro più chiaro della città, dei suoi punti di criticità e di forza.Si è potuto leggere con attenzione il tessuto sociale ed economico, conoscere le emergenze educative, analizzare i bisogni di una comunità eterogenea ed in continuo cambiamento.Un territorio ferito dal batterio della xylella che ha colpito le nostre campagne e messo in ginocchio il comparto vivaistico e oliviticolo, il ridimensionamento dell'o□erta sanitaria, le di□coltà economiche di una fascia sociale al limite della soglia di povertà unite a coloro che hanno perso il posto di lavoro, le nuove forme di emigrazione che vedono coinvolti tanto i giovani talentuosi quanto cittadini adulti.Per questa ragione la coalizione "Copertino in dialogo" ritiene fondamentale che la politica intervenga per stimolare la coesione della nostra comunità agevolando misure volte all'inclusione sociale.Siamo certi che proseguire nel lavoro di collaborazione sinergica già instaurata in questi anni con e tra gli enti Provincia, Regione, Gal, Union 3, Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio, Asl, Università del Salento, possa soltanto portare beneficio alla promozione e alla valorizzazione del nostro territorio.Conosciamo bene il potenziale attrattivo della nostra città e riteniamo che, facendo leva sulla sua storia, la sua tradizione, le sue peculiarità PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !9 geografiche e socio culturali, Copertino debba utilizzare e rifunzionalizzare queste specificità come strumento e volano di sviluppo, stringendo un nuovo patto che tenga insieme la qualità urbana e le istanze dei cittadini, delle associazioni, e degli enti.Copertino, per crescere, deve puntare sulle caratteristiche di riconoscibilità identitaria. La "Città del Santo dei Voli" che in questi cinque anni è stata riconosciuta anche "Borgo Autentico d'Italia", "Comune Riciclone", "Città che Legge", "Città dei bambini" oggi punta a una migliore qualità della vita, spingendo sui suoi maggiori attrattori culturali, sociali ed economici e sui luoghi simbolo: centro storico, Santuario Santa Maria della Grottella con il parco annesso, il Convento dei Frati Minori - San Giuseppe da Copertino, la Chiesa Santa Maria di Casole ed il Castello Angioino.Nel prossimo quinquennio sarà predisposto il bando per la progettazione esecutiva del "Seraficum" ex Liceo Scientifico, già finanziato con 2 milioni di euro e che prevede: una foresteria come luogo di accoglienza e di ristoro per i visitatori, un teatro come spazio di aggregazione e di crescita culturale e sociale, un orto sociale. Il complesso in parola, con il suo infopoint, sarà all'interno di una rete che comprenderà il Convento dei Frati Minori - San Giuseppe da Copertino, la Chiesa Santa Maria di Casole, il Santuario Santa Maria della Grottella, Piazza Castello, la Basilica Pontificia Minore Santa Maria Ad Nives. Sarà fulcro dei cammini e di un turismo giovane e meno giovane che trovi nel Borgo autentico uno spazio adatto all'accoglienza e a un turismo dei cammini consapevole.Inoltre, in sinergia con un percorso condiviso con i Frati Minori conventuali, associazioni, scuola, rete della ristorazione e dell'accoglienza, la coalizione "Copertino in dialogo" vuole puntare su un parco festa josefino e su una fiera di settore in sinergia con il comparto floro-vivaistico della città. PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !10 All'interno del progetto di promozione saranno utilizzati come strumenti: i press tour, l'implementazione dei gemellaggi già esistenti e la creazione di nuovi, scambi economico-culturali, partecipazione dell'Ente alle fiere del turismo internazionale.Ogni azione potrà realizzarsi mediante:- Sinergie tra Regione, Provincia, Gal, Puglia Promozione, Union 3- Agevolazione nell'attuazione nel documento dei beni condivisi;- Interventi Pubblico/privato;- Project Financing;- Istituzione Cooperative di Comunità.LAVORI PUBBLICI E INFRASTRUTTURAZIONIL'obiettivo che la coalizione "Copertino in dialogo" si è prefisso è quello di continuare a considerare le infrastrutture come volano di sviluppo economico e sociale della città. Ai numerosi interventi già descritti in precedenza, vogliamo aggiungerne altri:- Completamento della rete idrica e fognaria- Completamento degli interventi in difesa del suolo - mitigazione del rischio idrogeologico- Programmazione annuale del rifacimento dei manti stradali;- Continuare ad intercettare risorse economiche per il completamento della rete di fogna bianca- Realizzazione di interventi di mitigazione del rischio idraulico (vasca contenimento delle acque zona Via Turati e due vasche in zona Sacro Cuore) - Finanziamento da 1.200.000 € già ottenuto;- Rifacimento pavimentazione e ampliamento Cimitero (secondo lotto);Zona industriale:- Riqualificazione degli spazi verdi e arredo urbano;- Sgravi per la rifunzionalizzazione dei capannoni dismessi; PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !11 - Ottenere l'implementazione dell'illuminazione pubblica sull'arteria provinciale;- Miglioramento della viabilità interna e intervento di allargamento asse viario sulla Copertino-Galatina in accordo con la Provincia;- Implementazione sull'asse viario Copertino-Galatina dell'illuminazione pubblica- Implementazione della video sorveglianza contro l'abbandono dei rifiutiINTERVENTI NEL

CENTROVogliamo un centro rifunzionalizzato e vivo. Alle azioni di riduzione delle tasse per commercianti e nuovi nuclei familiari, vogliamo aggiungerne altre:- Abbattimento delle barriere architettoniche;- Rimozione dei detrattori della bellezza del paesaggio urbano;- Incentivi economici e defiscalizzazione;- Incentivi per il rifacimento delle facciate;- Implementazione della videosorveglianza esistente;- Istituzione della zona ztl con varchi videosorvegliati;- Realizzazione dell'albergo diffuso;- Nuovi interventi di arredo urbano;- Incentivi economici per la rimozione dell'amianto;- Rifunzionalizzazione e ristrutturazione del mercato coperto;- Progettazione per la riqualificazione Piazza Umberto I.MERCATO COPERTOIl mercato coperto è indubbiamente il luogo del commercio che merita una forte rifunzionalizzazione e rivalutazione. PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !12 Cinque anni fa, l'intento dell'amministrazione uscente era quello di rilanciare e rivitalizzare l'area del mercato coperto. Purtroppo questo nonè stato possibile perché ci si è scontrati con problemi che si trascinano da troppi anni.Questo ha obbligato l'amministrazione uscente a intraprendere azioni di mediazione con gli operatori commerciali dell'area a cui va riconosciuto l'attaccamento e la volontà di mantenere vivo quel luogo che da sempre ha rappresentato il simbolo ed il cuore pulsante del commercio cittadino. Contemporaneamente è stato redatto un progetto di messa in sicurezza e di adeguamento alle normative sanitarie al fine di porre le basi per la regolarizzazione del mercato coperto.La risoluzione di questi problemi era propedeutica al progetto di rifunzionalizzazione e riqualificazione dell'area mercato: è da qui che la coalizione "Copertino in dialogo" vuole ripartire.Al riguardo non tralasceremo nessuna possibilità che possa ridare slancio al mercato coperto, sia di natura privata con progetti di finanza, sia pubblica attraverso l'istituzione di una cooperativa di comunità che, facendo rete, sia capace di gestire l'intera area valorizzando al meglio l'investimento sulla stessa.PUGIl procedimento di redazione del PUG della città ha visto in questi anni una forte attività di coinvolgimento dei cittadini, delle associazioni, e dei tecnici, terminata con la pubblicazione del Documento Preliminare Programmatico.Tale documento rappresenta la base di una nuova discussione tra stakeholders che potranno intervenire ancora per migliorarlo e definirlo attraverso la presentazione di proposte in linea con gli obiettivi e i criteri dettati dalla Regione Puglia, al fine di consentire all'amministrazione comunale di supportare le scelte localizzative del PUG mediante procedura di evidenza pubblica individuando le aree e gli interventi, non solo rispetto alle compatibilità territoriali e urbanistiche definite dal DPP, PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !13 ma anche ottimizzando l'interesse pubblico.L'obiettivo è che tali proposte, oltre che a contenere la descrizione degli interventi funzionali alle attività imprenditoriali e/o agli interessi propri degli stackeholders, contribuiscano a creare servizi di livello territoriale, attuare quelli di quartiere, realizzare viabilità e infrastrutture per il centro abitato, e interventi di riqualificazione ambientale, recupero e rigenerazione urbana.E' nostro intento proseguire con l'attività intrapresa portando a termine l'iter e consegnando alla città lo strumento urbanistico in grado di darle nuova vita.VIABILITA'La conoscenza del territorio in sinergia col comando di Polizia Municipale, in questi cinque anni, ha consentito di effettuare molteplici interventi che vanno dal contrasto alla sosta selvaggia alla sicurezza stradale, dalla tutela dei monumenti e loro fruibilità al problema parcheggi, con molta attenzione rivolta alle fasce deboli.Numerosi sopralluoghi e un'attività di ascolto continuo delle istanze dei cittadini hanno permesso di mappare numerosissime criticità per le quali si è voluto intervenire con azioni mirate, ma che comunque fossero tra loro collegate da una logica volta al miglioramento della viabilità e vivibilità della cittÀ.Si è intervenuti su:- contrasto alla sosta selvaggia mediante l'installazione di apposita segnaletica stradale complementare quale archetti parapedonali, dissuasori della sosta, di specchi parabolici e altra segnaletica ritenuta necessaria;- via Bengasi, arteria principale che collega il centro cittadino con l'Ospedale San Giuseppe da Copertino, eliminando così definitivamente la sosta selvaggia che creava gravi problemi non solo alla viabilità ma all'incolumità dei cittadini; PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !14 - Via Sant'Angelo/Via Amendola, la realizzazione dei sensi unici di marcia si è resa necessaria a causa del sovraccarico veicolare sia in transito sia in sosta che rendeva la via Amendola, soprattutto in alcune oree della giornata, assolutamente impraticabile proprio a causa del doppio senso di marcia su una via la cui larghezza non lo permetteva;- Canalizzazione del traffico in via Re Galantuomo all'altezza di Via Bengasi per permettere una migliore fluidità del traffico;- Piazza della Resistenza con la realizzazione di una rotatoria naturale attraverso la rivisitazione della viabilità;- Via Madame Curie/Via Kennedy, realizzazione dei sensi unici di marcia per garantire la sicurezza dei ragazzi all'entrata e all'uscita di scuola;- Via Goldoni, messa in sicurezza primo tratto;- Nuovi stalli per disabili;- Nuovi stalli di carico e scarico;- Via Margherita di Savoia, Piazza Castello, Colonna di San Giuseppe, azioni di tutela e valorizzazione dei monumenti storici del centro mediante l'installazione di dissuasori della sosta;- Centro cittadino, istituzione di numerose aree di sosta gratuita a tempo;- Contrasto all'elevata velocità nel centro cittadino, mediante l'istituzione di segnali di STOP al fine di obbligare l'utente al rispetto del codice della strada.La coalizione "Copertino in dialogo" intende continuare con determinazione ad effettuare interventi mirati atti a risolvere le criticità più evidenti della viabilità non ancora risolte come:- Via Galatina intersezione con Via Spallanzani;- Via Grottella intersezione con Via Fatima;- Via Grottella nel tratto successivo all'intersezione con Via Cigliano con azioni per la riduzione della velocità;- Via Corsica con interventi incisivi sulla sosta e sulla velocità;- Interventi di revisione della viabilità circostante a Via Corsica; PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !15 - Via Terra d'Otranto con la realizzazione di una rotatoria all'altezza del campetto Macrì;- Via Regina Isabella con azioni mirate al contenimento della velocità;- Via E. Menga con interventi di messa in sicurezza del traffico veicolare all'altezza dell'incontro con la via per Sant'Isidoro;- Realizzazione di asse viario extraurbano di raccordo tra le vie provinciali S.P. 20, S.P. 18 e S.P. 17.TOPONOMASTICAOccorre concludere il processo di installazione dei numeri civici attraverso un sistema che possa finalmente mettere la parola fine ai disagi avvertiti dai nostri concittadini.Tale tematica sarà prioritaria per la coalizione "Copertino in dialogo".MACCHINA AMMINISTRATIVA E FORMAZIONEUn'amministrazione deve dare la giusta attenzione ai dipendenti comunali. La qualità e la crescita della città dipende anche dall'efficienza della macchina amministrativa.È nostra intenzione, oltre all'implementazione della pianta organica, quella di continuare a fornire agli uffici ogni strumento necessario a svolgere al meglio la loro attività, sia dal punto di vista tecnologico integrando nuovi strumenti informatici, sia dal punto di vista della formazione per tutti.Ai dipendenti comunali è fondamentale dare l'opportunità di confrontarsi con altre realtà organizzative, non solo del nostro territorio, al fine di portare alla nostra città esperienze positive capaci di dare slancio al tessuto urbanistico, commerciale e sociale di Copertino. PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !16 SVILUPPO ECONOMICO, TURISMO, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SMART CITYLa valorizzazione delle peculiarità del territorio sarà sostenuta attraverso:- incentivi per il sostegno alla promozione turistica- creazione di un nuovo brand che rappresenti la tradizione e la tipicità di Copertino.Pertanto florovivaismo, imprese agricole, consorzi vitivinicoli, cantine, masserie e gastronomia, oleifici potranno essere sostenuti attraverso sistemi di promozione del turismo rurale.Saranno istituiti a supporto:- Sportello agricoltura, attività produttive, turismo;- Sportello Europa utile a conoscere le opportunità di studio e lavoro nella Comunità Europea;- Informatizzazione delle pratiche con la possibilità di avviarle online da parte di cittadini e professionisti;- Introduzione di APP Mobile per la comunicazione immediata con la cittadinanza;- Corsi di formazione per nuove figure professionali al fine di agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro, per la promozione dell'enogastronomia, di nuove tecniche agricole, per guide turistiche, lingue straniere per operatori del settore commerciale;- Albo dei terreni incolti, al fine di metterli a disposizione di agricoltori che vogliono prendersene cura.- Interventi di infrastrutturiazione e realizzazione asfalti su strade vicinali e rurali;- Istituzione mercato mensile delle piante da frutto e ornamentali, della Terra e dei Prodotti Biologici a Km0, dell'artigianato locale;- Potenziare il mercatino del baratto, dell'usato, del riuso e del vintage; PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !17 - Promuovere una Mostra Mercato delle Auto , moto e biciclette d'epoca anche nella nostra città;- Completamento iter ed adesione al Circuito internazionale del turismo lento Slow Food e Città Slow;- Partecipazione con stand comunale alle Fiere del Turismo Nazionali ed Europee in sinergia con le imprese della città;- Istituzione di un'apposita delega da assegnare ad un assessore o ad un consigliere alle feste patronali e a quelle di quartiere al fine di avere un'interlocuzione diretta con l'amministrazione comunale;- Segnalazione e road maps della rete di aziende agro alimentari e ricettive, anche in formato multimediale;- Segnalazione e road maps dei monumenti cittadini e delle edicole votive, integrando con segnaletica stradale e l'utilizzo di QRCode per conoscere la storia dei luoghi- Riduzione IMU agricola per chi decide di fare impresaVogliamo inoltre pensare ad una Copertino "Smart", con servizi pubblici innovativi capaci di mettere in relazione infrastrutture della città con il capitale umano, intellettuale e sociale di chi la abita.INCENTIVI AL COMMERCIOIl tema del commercio cittadino rappresenta una delle maggiori sfide che saremo chiamati ad affrontare. Un patto concreto tra le istituzioni e i commercianti e/o le associazioni che li rappresentano, per realizzare tutte le iniziative necessarie a incentivare il

rilancio del commercio nella nostra città.La coalizione “Copertino in dialogo” si impegna a:- puntare al rilancio commerciale dando risalto alla qualità dei prodotti e alla loro unicità merceologica;- porre in essere un’attenta gestione delle concessioni nel centro storico, affinché la burocrazia non sia un limite alle iniziative commerciali; PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !18 - continuare ad incentivare mediante riduzione della tassazione chi intende avviare nuove attività commerciali nel centro cittadino;- lavorare a progetti mirati a stimolare lo shopping cittadino, anche attraverso eventi diffusi e sconti in accordo con commercianti e le loro associazioni di categoria (per es. Modello Black friday);VIVIBILITÀ - TEMPO LIBERO - SALUTENessuno resti solo. Alleanza educativaCostruire un tessuto sociale nel quale tutte le agenzie educative e le famiglie mettono in campo relazioni positive tese ad individuare e venire incontro a situazioni di disagio ed emarginazione.La Comunità cittadina cresce se ogni singolo componente viene messo nelle condizioni di poter crescere.Nessuno deve restare solo.La nostra comunità diventi, sempre di più, una comunità inclusiva e partecipativa. I luoghi per l’inclusione sono importanti: vivibilità e socialità non possono infatti prescindere da quelli di aggregazione.Le abitudini di molti cittadini si stanno orientando spontaneamente verso luoghi naturali per il jogging, cicloturismo e spazi anche a misura di bambino.In tal senso il Parco della Grottella sembra il luogo idoneo e spontaneamente scelto, così come Parco “Melissa” e il vicino Parco “Peppino Impastato”, esempio di giardino urbano e di vicinato.Con questo obiettivo, nel quinquennio appena trascorso, si è avviato il percorso di illuminazione in via vicinale Cappellone - strada del jogging) - itinerario idoneo per farne un percorso della salute.Vogliamo intervenire, inoltre, con finalità tese al benessere e alla salute, in sinergia con l’Asl e Arpa, vietando nuove installazione di antenne, procedendo con ulteriori analisi di acqua, aria e terreni comunali e facendo informazione e prevenzione sui disturbi alimentari e delle sane abitudini. PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !19 Inoltre, è nostro intendimento promuovere:- La realizzazione di una piscina in area comunale con Project Financing;- Realizzazione di un percorso della salute via Vicinale Cappellone;- Sostegno alla riqualificazione del boschetto gestito dai gruppi Scout di Copertino;- Realizzazione di un parco giochi in zona Paiana e Spallanzani;- Realizzazione di uno Skate park al Parco “Melissa”;- Riqualificazione villa comunale “So Carlo”- Bando di gestione del centro per la disabilità, puntando alle migliori eccellenze del settore sanitario;- Continuare a rafforzare la collaborazione con le associazioni attraverso l’istituzione della “Casa per le associazioni” nell’ex Convento delle Clarisse in cambio di prestazioni alla comunità - Banca del Tempo;- Consulta dello sport e consulta giovanile;- Implementazione dei parchi gioco esistenti;- Realizzazione di un Dog park;- Bandi di gestione per l’affidamento delle strutture ludiche:o Villa So Carloo Villa quartiere CasoleSPORTLo sport è fondamentale per la nostra città che, di certo, ha un elevato potenziale espresso in diversi settori agonistici con risultati di livello nazionale ed internazionale.Sostenere la pratica sportiva è basilare per il raggiungimenti di importanti obiettivi civici che vanno, dal favorire la partecipazione e la coesione sociale, alla promozione della qualità della vita dei copertinesi. Lo sport come opportunità di integrazione per i più deboli e gli emarginati e come promozione del benessere psicofisico degli anziani. PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !20 Copertino ha visto in questi cinque anni l’esplosione di nuove discipline come la pallavolo, il tennis, la box, il running, la ginnastica ritmica, che si sono affiancate al calcio e che hanno coinvolto numerosissimi nostri concittadini.Fermento esigente, che non ha trovato sempre risposte pronte in termini di strutture.I bandi vinti in questi anni dall’amministrazione Schito consentiranno la ristrutturazione di tre palestre cittadine (due già pronte) presso due diverse scuole. A queste vogliamo aggiungere dell’altro senza tralasciare il percorso intrapreso di messa in sicurezza degli edifici esistenti.Il campo sportivo “Vantaggiato” deve ritornare a splendere attraverso un bando di affidamento che garantisca la sua cura e valorizzazione nel tempo.Il campetto di zona Macrì deve essere affidato, tramite bando pubblico, a chi, con interventi strutturali, vorrà rifunzionalizzarlo.Vogliamo inoltre recuperare la fruizione delle strutture che non sono del Comune di Copertino e che da anni versano in uno stato di abbandono totale come il pallone tensostatico in zona Gelsi (a gestione dell’Istituto Bachelet) e il Palazzetto dello Sport (di proprietà della Provincia): potenzialità utilissime alle associazioni sportive della città e che Copertino deve assolutamente utilizzare.Il running, anche amatoriale, deve continuare ad avere sostegno infrastrutturale in contrada Cappellone con la creazione di un sentiero attrezzato che si affianca all’illuminazione pubblica già implementata.Ma lo sport non è solo infrastruttura, ma anche rete sociale, oltre che potenziale volano attrattivo per la nostra città. Gli eventi organizzati dalle associazioni in questi anni sono la dimostrazione di come una giornata dedicata ad esempio al running possa trasferire nella nostra città migliaia di sportivi che, una volta arrivati a Copertino, devono apprezzarne la bellezza e devono trovare servizi all’altezza delle loro aspettative. Per questo motivo vogliamo istituire un tavolo permanente sullo sport al quale potranno partecipare le realtà territoriali. L’obiettivo è PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !21 quello di unire in sinergia le forze di tutti e condividere insieme un percorso di crescita comune: nessuno resti indietro!WELFARELa coalizione “Copertino in dialogo” intende investire sul benessere del cittadino attraverso la costruzione di reti sociali rafforzando la sinergia con le organizzazioni che operano nel terzo settore, per meglio individuare gli effettivi bisogni e i disagi vissuti dalla comunità.Crediamo sia il tempo di muovere alla ricerca di nuovi modelli di welfare di comunità.Emerge infatti, con tutta evidenza, la necessità di avviare un processo di modernizzazione delle politiche sociali, puntando con forza sulla valorizzazione del cittadino in forma rigenerativa.Il percorso mira a sostenere i cittadini verso il riconoscimento delle loro risorse al fine di trovare soluzioni alle esigenze e mettere tali risorse a disposizione della comunità in un’ottica altruistica.Per questo riteniamo che la fascia della terza età debba essere valorizzata contrastando il fenomeno dell’isolamento.Vogliamo quindi che gli anziani partecipino attivamente al progetto di comunità, trasferendo esperienza, valori e tradizioni al fine di arricchire il bagaglio culturale dei giovani: un patto tra generazioni.Vogliamo puntare sulla qualificazione di centri territoriali di socializzazione, sulla promozione di iniziative ricreative, sulla promozione di percorsi benessere e di ginnastica dolce, mirando così ad un miglioramento della qualità della vita.Questo non deve spostare l’attenzione da quelle che sono le necessità ed i bisogni dell’anziano, ed è per questo che punteremo, in sinergia con PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !22 l’Ambito di Zona ed i Servizi Sociali, a potenziare i servizi di assistenza dedicati.La nostra attenzione si concentrerà anche sulle esigenze delle famiglie, dei minori e delle disabilità, promuovendo l’istituzione di una Cooperativa di Comunità dedicata ai servizi alla persona, e attivando il servizio di domiciliazione dei pasti per gli anziani.Continueremo a porre la nostra attenzione sulle disabilità, implementando i servizi alla persona e fornendo sostegno ai loro familiari. E’ per questo che in questi cinque anni è stato pensato e voluto il centro Alzheimer, attualmente in costruzione in zona Gelsi.Inoltre, sempre proseguendo in questa direzione, è nostro intendimento dare risposte a quei familiari anziani preoccupati del futuro dei loro figli disabili ispirandoci ai principi della legge “Dopo di noi”.Vogliamo dare attenzione e sostegno alle famiglie nei percorsi di “a□do familiare” e ai bambini in situazione di disagio temporaneo.A protezione ed utilità alla famiglia vogliamo istituire l’albo babysitter e badanti tramite il quale si potrà scegliere tra figure di comprovata esperienza e professionalità.È nostro intento continuare con il percorso intrapreso in questi anni riconfermando la scelta del tempo pieno presso l’asilo nido comunale per andare incontro alle esigenze lavorative dei genitori.CULTURALa coalizione “Copertino in dialogo” intende realizzare un partenariato con UniSalento, Conservatorio Musicale, Polo Biblio Museale di Lecce, Accademia delle Belle Arti, associazioni culturali del territorio, con l’obiettivo di continuare intendere la cultura come humus nel quale far crescere: legalità, rispetto, cittadinanza attiva, conoscenza. Crediamo PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !23 che questi siano elementi alla base di ogni azione amministrativa sottesa alla vita quotidiana e alla democrazia di un paese. In questo senso l’esercizio della Memoria, la commemorazione di giornate istituzionali, di figure esemplari saranno pilastro dell’agire. Le istituzioni devono ritornare ad essere il perno di una comunità ed è in quest’ottica che si rinsalda la rete tra scuola, associazioni e cittadini.Si continuerà a lavorare su iniziative culturali ispirate alla filosofia josefina religiosa e laica: leggerezza, volo, spiritualità, semplicità, autenticità e bellezza. Relazioni tutte sinergiche. L’obiettivo strategico è quello di potenziare e promuovere la festa patronale e farne il fulcro e l’essenza di tutte le iniziative sul territorio, informatizzando l’albo delle associazioni, le quali potranno creare, condividere e sviluppare insieme attraverso piattaforme web eventi e proposte culturali e imprenditoriali.In sinergia con la creazione di un brand di tipicità copertinese, promuovere e sviluppare progetti in cooperazione con gli istituti scolastici, per la rivalutazione del patrimonio agroalimentare della nostra Città. Riepilogando, quindi, ci proponiamo di realizzare:- Una piattaforma web per associazioni e imprese- La riapertura al pubblico della Biblioteca comunale, grazie alla collaborazione del servizio civile universale- Istituire il Festival del dialogo e delle idee innovative, che premierà il connubio idea-territorio con uno stage in California (Cupertino) presso le case madri della Silicon Valley- Istituire il festival organistico in collaborazione con il Conservatorio Musicale per valorizzare l’organo recentemente ristrutturato dell’ex Convento delle Clarisse- Sottoscrivere una convenzione con il Polo Museale per la fruizione agevolata degli spazi del

Castello Angioino completando l'iter affinché si possano svolgere al suo interno i matrimoni civili;- Istituire una piattaforma informatica che stimoli e promuova il "baratto culturale": uno scambio di idee e di iniziative tra personalità dello spettacolo e della cultura con strutture ricettive convenzionate. PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO !24 GEMELLAGGI E TURISMO DEI CAMMINILa figura del nostro Santo patrono deve essere valorizzata e divenire fulcro del turismo.Occorre continuare a promuovere la sinergia e la collaborazione anche con le scuole diffondendo tra gli studenti la cultura di San Giuseppe da Copertino, di cui è il protettore.In questa logica è necessario e non rinviabile:- Implementare il centro studi e documentazione sulla vita del Santo.- Rafforzare, incrementare ed espandere oltre che sostenere il Progetto Scolastico di Scambio Culturale con Viaggi/Studio tra Studenti di Copertino e Cupertino (USA)- Consolidare i rapporti Istituzionali con le città gemellate in particolare con Osimo (Ancona)In sinergia con i Frati Minori Conventuali vogliamo proseguire il percorso di valorizzazione e di promozione della figura del nostro Santo Patrono attraverso accordi e convenzioni con le reti del turismo religioso nazionali.MARINEI copertinesi sono storicamente legati alla marina di Sant'Isidoro, sentendola di fatto loro e passandoci da sempre le estati.Negli anni abbiamo visto un costante aumento dell'incuria legata ad una cattiva gestione del paese. Una beffa per i nostri concittadini che pagano al Comune di Nardò un'elevatissima IMU sulla seconda casa, non ricevendo in cambio i servizi che meritano.Per questo motivo vogliamo attivare tutte le procedure previste dalla legge per l'indizione di un referendum popolare di assegnazione delle Marine di Sant'Isidoro e Torre Squillace al Comune di Copertino. PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COPERTINO IN DIALOGO In subordine intendiamo individuare gli strumenti utili ad attuare il vincolo di bilancio agli introiti destinato alle stesse marine: non è più pensabile che Nardò continui a destinare alle due marine una percentuale minima e ridicola delle imposte che i Copertinesi, annualmente, versano nelle sue casse.La coalizione "Copertino in dialogo" intende inoltre contrapporsi fortemente alle paventate intenzioni di costruzione di siti di compostaggio dei rifiuti nella zona di Sant'Isidoro.Una scelta che, se percorsa, porterebbe nella nostra marina centinaia di migliaia di tonnellate di rifiuti lungo una rete viaria già messa a dura prova dall'imponente flusso turistico estivo, con risvolti negativi per l'intera area limitrofa, sia in termini di salute e qualità dell'aria che di ricettività turistica.Fin qui le linee programmatiche di partenza. Nel frattempo a seguito della grave crisi pandemica intervenuta, è stata necessaria una nuova lettura del territorio, dei suoi bisogni, con interventi di sostegno alle categorie più gravemente colpite (commercianti, famiglie, imprese, mediante esoneri Tari e sostegno alle nuove povertà). La situazione contingente ha richiesto di porre al centro dell'azione di governo, con maggiore incisività, politiche di inclusività (welfare, socializzazione), da cui non si può prescindere per la ripartenza. Intercettando le nuove misure del governo, l'Amministrazione intende intervenire sul piano strutturale nella riqualificazione di spazi sociali: Villa So Carlo, pallone tensostatico di Piazza Bernini, sottraendoli al degrado per consegnarli rifunzionalizzati alla città. La necessità di un polmone verde inclusivo, a misura di bambino e anziano, con area salute, lettura, spazio ludico-creativo, devono necessariamente essere al centro delle nuove politiche cittadine.- Le linee dell'Unione Europea (agenda strategica EU 2019-2024), sui punti afferenti alla next generation EU, saranno un faro fino al 2030: gli obiettivi saranno legati all'eliminazione delle povertà mediante il sostegno alle fasce vulnerabili, adeguando misure di protezione sociale per tutti, assicurando uguali diritti di partenza. - Salute e benessere: attraverso la gestione del nuovo Centro Alzheimer si intende assicurare una vita adeguata attraverso la tutela della stessa. In tale prospettiva anche il nuovo bando per la concessione dei servizi del centro salute e benessere sarà strategico. Un luogo di cura e socializzazione. - Istruzione: La scuola come struttura sicura ci vede impegnati a consegnare alla cittadinanza più immobili e a concludere i lavori di progettazione ed esecuzione degli stessi. Sostegno alle scuole come presidio teso ad eliminare disparità ed offrire opportunità per tutti.Nell'anno in corso candidiamo alla ristrutturazione anche un nuovo immobile sito in Via Adua.- Rispetto alla Parità di Genere: L'intenzione e la determinazione ad eliminare alla radice (mediante le pari opportunità, l'associazionismo, la cittadinanza attiva, l'abbattimento delle barriere architettoniche, gli sportelli antiviolenza, ecc..) ogni forma di discriminazione, assicurando in tutti i settori, presenze qualificate.- Rispetto al 6° punto dell'agenda 2030: i lavori di rete idrica già iniziati ed in attesa di collaudo finale, saranno estesi a tratti non inseriti nel Progetto già finanziato ed in itinere.- Energia ed efficientamento di immobili pubblici: Partiranno i lavori a Comune e scuole.- Rispetto alla crescita del territorio, nei termini economici. Gli aiuti saranno quelli della TARI, alle attività di nuova apertura, sostegno a chi ha chiuso causa Covid-19.- Nell'anno 2020 sono state completate le procedure di stabilizzazione degli LSU, in attuazione di fondamentali principi di tutela del lavoro; le politiche di implementazione del personale dipendente, in parte già attuate, proseguiranno al fine di eliminare le maggiori criticità degli Uffici.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo

SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione.
In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalitàà istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Amministrazione intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilitàà politica o amministrativa.
Prima di analizzare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare le **condizioni esterne** e le **condizioni interne** per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato.

23. QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE ALL'ENTE

1. Obiettivi individuati dal Governo

Il principio applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne ed interne in cui l'Ente si trova ad operare: gli scenari socio economici ed il contesto normativo nazionale e regionale costituiscono in questo senso i paletti all'interno dei quali si deve orientare l'azione dell'Amministrazione. Il primo punto di riferimento normativo è rappresentato dal documento di programmazione economico-finanziaria, ovvero il "Documento di Programmazione Economico Finanziaria DEF".

Il presente documento tiene conto delle linee programmatiche che emergono dal DEF approvato dal Consiglio dei Ministri e dalla legge 30 dicembre 2020, n. 178 (legge di bilancio 2021).

In questa sede si riportano in estrema sintesi i principali contenuti del Documento di Economia e Finanza, per ulteriori approfondimenti si rimanda al contenuto dell'elaborato al seguente link http://www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/index.html#cont1.

Il DEF si compone di due sezioni:

-Sezione I: Misure quantitative per la realizzazione degli obiettivi programmatici;

-Sezione II: Approvazione degli stati di previsione;

Tutta la programmazione approvata con la legge di bilancio 2021 risente del un profondo stravolgimento che l'intero pianeta ha subito da quando l'Organizzazione Mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale.

Le linee dell'Unione Europea (agenda strategica EU 2019-2024), sui punti afferenti alla next generation EU, siano un faro fino al 2030: Gli obiettivi saranno legati all'eliminazione delle povertà mediante il sostegno alle fasce vulnerabili, adeguando misure di protezione sociale per tutti, assicurando uguali diritti di

partenza.

Salute e benessere – Centro Alzheimer: Assicurare una vita adeguata attraverso la tutela della stessa. A tal fine anche il nuovo bando per la concessione dei servizi del centro salute e benessere sarà strategico. Un luogo di cura e socializzazione.

Istruzione: La scuola come struttura sicura ci vede impegnati a consegnare alla cittadinanza più immobili e a concludere i lavori di progettazione ed esecuzione degli stessi. Sostegno alle scuole come presidio teso ad eliminare disparità ed offrire opportunità per tutti.

Nell'anno in corso candidiamo alla ristrutturazione anche un nuovo immobile sito in Via Adua.

Rispetto alla Parità di Genere: L'intenzione e la determinazione ad eliminare prima (mediante le pari opportunità, l'associazionismo, la cittadinanza attiva, l'abbattimento delle barriere architettoniche, gli sportelli antiviolenza, ecc..) ogni forma di discriminazione, assicurando in tutti i settori, presenze qualificate.

Rispetto al 6° punto dell'agenda 2030: i lavori di rete idrica già iniziati ed in attesa di collaudo finale, saranno estesi a tratti non inseriti nel Progetto già finanziato ed in itinere.

Energia ed efficientamento di immobili pubblici: Partiranno i lavori a Comune e scuole.

Rispetto alla crescita del territorio, nei termini economici. Gli aiuti saranno quelli della TARI, alle attività di nuova apertura, sostegno a chi ha chiuso causa Covid-19.

SeS – Analisi delle condizioni interne

38.

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Il Gruppo Pubblico Locale, ovvero l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, rientra a pieno titolo tra gli strumenti attraverso i quali si esplica l'azione dell'Ente e si realizza la strategia del piano di mandato.
Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.
Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.
Il Comune di Copertino detiene una quota di partecipazione pari al 100% nella Copertino Multiservizi S.p.A. che si occupava, sino al 30.11.2017, della gestione del servizio raccolta rifiuti urbani; con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 16/10/2018 è stata approvata la messa in liquidazione della predetta società.
Per completezza di informazioni si precisa che il Comune di Copertino fa parte dell'Unione dei Comuni UNION3 (insieme ai comuni di Leverano, Veglie, Porto Cesareo, Carmiano, Monteroni di Lecce, Arnesano e Lequile)

Indirizzi generali di natura strategica

a. Investimenti e realizzazione di opere pubbliche
Il Comune al fine di programmare la realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa. Nell'elenco devono figurare solo gli interventi di importo superiore a €100.000,00; rimangono pertanto esclusi tutti gli interventi al di sotto di tale soglia che, per un comune di medie dimensioni possono tuttavia essere significativi. La Giunta comunale per il triennio 2021/2023 ha in programma opere superiori ad euro100.000,00.

b. Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di rifermento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni. L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con l'abolizione della IUC con contestuale abrogazione della TASI e la reintroduzione, come imposte autonome, dell'IMU e TARI; i presupposti impositivi dei due tributi sono rimasti invariati.
Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani, mentre il presupposto dell'imposta municipale propria (IMU) è il possesso di immobili. Il possesso dell'abitazione principale o assimilata (così come definita dalla normativa vigente) non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A1, A8 o A9.
Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale.
Con deliberazione della Giunta Comunale, annualmente, si provvede all'individuazione dei servizi a domanda

individuale e dei i costi relativi, determinando le tariffe e/o contribuzioni.

c. La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi di imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.
Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Ciò significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, come impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da considerazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico. Una missione può essere "autofinanziata", quindi utilizzare risorse appartenenti allo stesso ambito oppure, nel caso di un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, può essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

d. L'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni

Il punto di partenza per la corretta redazione del Documento Unico di Programmazione è l'individuazione degli obiettivi che si intendono realizzare nel periodo e le modalità di reperimento delle risorse finanziarie necessarie per il loro raggiungimento.

e. La gestione del patrimonio

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale.

f. L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 1, comma 539, del D.L. 190/2014.
Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato (2019), per i tre esercizi del triennio 2021-2023.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	10.819.178,56
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	631.107,03
3) Entrate extratributarie (titolo III)	1.591.915,19
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	13.042.200,78

SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	1.304.220,08
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2020 (2)	96.500,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2021	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	1.207.720,08
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2020	3.480.960,47
Debito autorizzato nel 2021	4.000.000,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	7.480.960,47
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00
(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai	
sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del	
rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).	
(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi	

g. Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa

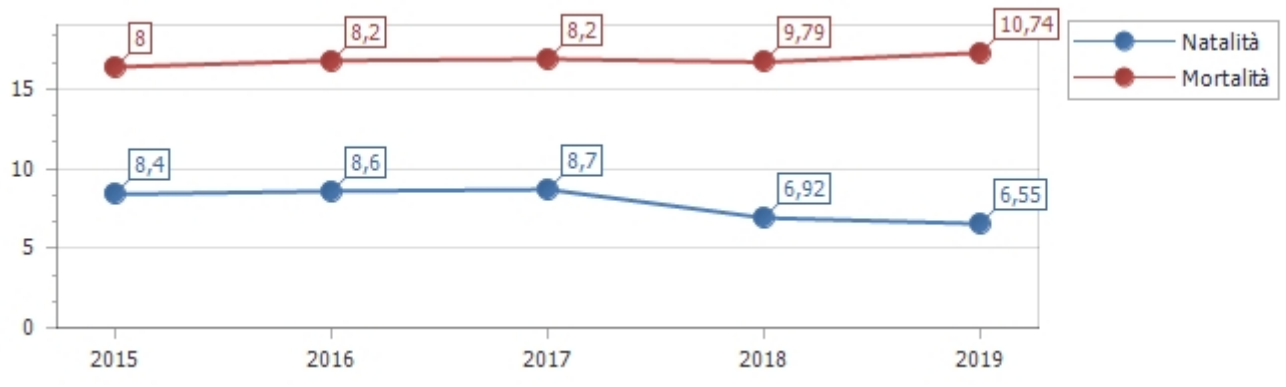
Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano.

39.

40. Analisi demografica

Sezione strategica - Analisi demografica		
Popolazione legale al censimento		0
Popolazione residente		23.909
maschi	11.594	
femmine	12.315	
Popolazione residente al 1/1/2019		23.909
Nati nell'anno	156	
Deceduti nell'anno	256	
Saldo naturale		-100
Immigrati nell'anno	291	
Emigrati nell'anno	354	
Saldo migratorio		-63
Popolazione residente al 31/12/2019		23.746
in età prescolare (0/6 anni)	1.064	
in età scuola obbligo (7/14 anni)	1.561	
in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	4.627	
in età adulta (30/65 anni)	12.488	
in età senile (oltre 65 anni)	4.006	
Nuclei familiari		9.123
Comunità/convivenze		1

Tasso di natalità ultimo quinquennio		Tasso di mortalità ultimo quinquennio	
Anno	Tasso	Anno	Tasso
2019	6,55	2019	10,74
2018	6,92	2018	9,79
2017	8,70	2017	8,20
2016	8,60	2016	8,20
2015	8,40	2015	8,00



Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	
Numero abitanti	27.654
Entro il	31/12/2020
Livello di istruzione della popolazione residente	
Nessun titolo	0
Licenza elementare	0
Licenza media	0
Diploma	0
Laurea	0

41. Analisi del territorio

Sezione strategica - Analisi del territorio						
Superficie (kmq)			58			
Risorse idriche						
	Laghi (n)		0			
	Fiumi e torrenti (n)		0			
Strade						
	Statali (km)		0			
	Regionali (km)		0			
	Provinciali (km)		0			
	Comunali (km)		0			
	Vicinali (km)		0			
	Autostrade (km)		0			
Di cui:						
	Interne al centro abitato (km)		203			
	Esterne al centro abitato (km)		0			
Piani e strumenti urganistici vigenti						
Piano urbanistico approvato		SI	Data	28/11/2001	Estremi di approvazione	DEL. G.R. N. 1690
Piano urbanistico adottato		SI	Data	29/12/1995	Estremi di approvazione	DEL. COMMISSARIALE 1
Programma di fabbricazione		SI	Data	24/09/1979	Estremi di approvazione	DEL. G. R. 5483
Piano edilizia economico e popolare		SI	Data	24/09/1979	Estremi di approvazione	DEL. G. R. 5483
Piani insediamenti produttivi:						
	Industriali	SI	Data	25/10/1988	Estremi di approvazione	DEL. G. R. 8641
	Artigianali	NO	Data		Estremi di approvazione	
	Commerciali	NO	Data		Estremi di approvazione	
Piano delle attività commerciali		SI				
Piano urbano del traffico		SI				
Piano energetico ambientale		NO				

42. Quadro delle condizioni interne all’ente

Nell’analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l’approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

dell’organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard.

degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. In particolare si analizzeranno:

gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;

i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;

la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;

l’analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l’espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;

la gestione del patrimonio;

il reperimento e l’impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;

l’indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;

gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

Organizzazione dell’ente.

Centri di responsabilità	
Centro	Responsabile
Obiettivi strategici	
AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARI	MARRA MILVA
AREA SOCIALE E CULTURALE	MARRA MILVA
LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE	MINERVA FABIO
POLIZIA MUNICIPALE	MARTI MARIA ELENA
POLIZIA MUNICIPALE	MARTI MARIA ELENA
URBANISTICA - COMMERCIO	MINERVA FABIO

Risorse umane

Sezione strategica - Risorse umane			
Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
		Di ruolo	Fuori ruolo
	49	46	0
AUTISTA SCUOLABUS	3	3	0
COMANDANTE P.M.	1	1	0
COORDINATORE ASILO NIDO	1	1	0
DIRIGENTE	2	1	1
EDUCATORE ASILO NIDO	4	4	0
ISTRUTTORE ASS. SOCIALE	4	2	0
ISTRUTTORE UFF. TECN.	4	2	0
OPERATORE SPECIALIZZATO	0	0	0
VIGILE URBANO	13	13	0
Totale dipendenti al 31/12/2021	81	73	1

Demografica/Statistica				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B.1		2	2	0
B.3		0	0	0
C.1		4	4	0
D.1		1	1	0
	Totale	7	7	0

Economico finanziaria				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
	DIRIGENTE	1	0	1
B.3		0	0	0
C.1		5	3	0
D.1		2	2	0
	Totale	8	5	1

Tecnica				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
	DIRIGENTE	1	1	0
A.1	OPERATORE SPECIALIZZATO	0	0	0
B.1		4	4	0
C.1		4	3	0

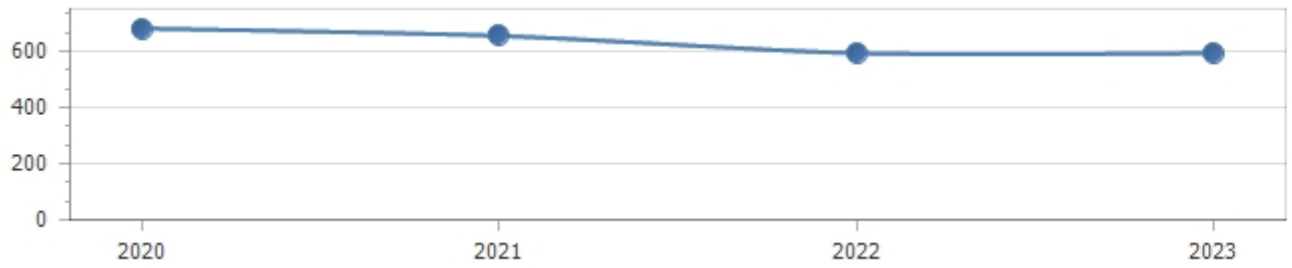
C.1	ISTRUTTORE UFF. TECN.	4	2	0
D.1		8	8	0
D.3		0	0	0
	Totale	21	18	0

Vigilanza				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B.1		1	1	0
C.1	VIGILE URBANO	13	13	0
D.3	COMANDANTE P.M.	1	1	0
	Totale	15	15	0

Altre aree diverse dalle precedenti				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
A.1		2	2	0
B.1		7	7	0
B.3	AUTISTA SCUOLABUS	3	3	0
C.1		7	7	0
C.1	EDUCATORE ASILO NIDO	4	4	0
D.1		2	2	0
D.1	COORDINATORE ASILO NIDO	1	1	0
D.1	ISTRUTTORE ASS. SOCIALE	4	2	0
	Totale	30	28	0

Quindi, l'incidenza rispetto alla popolazione servita.

Spesa corrente pro-capite								
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Titolo I - Spesa corrente	16.174.818,94	681,16	15.553.624,07	655,00	14.089.921,56	593,36	14.084.021,56	593,11
Popolazione	23.746		23.746		23.746		23.746	



43. Modalità di gestione dei servizi.

Servizi gestiti in foma diretta	
Servizio	Responsabile
ASILO NIDO	DOTT.SSAMILVA MARRA
LAMPADE VOTIVE	Ing. Fabio Minerva
MERCATO	Dott.ssa Maria Elena MARTI

Servizi gestiti in foma associata	
Servizio	Responsabile

Servizi gestiti attraverso organismo partecipato	
Servizio	Organismo partecipato

Servizi gestiti in affidamento a terzi non partecipati	
Servizio	Nome società
MENSA SCOLASTICA	COMPASS GROUP ITALIA S.P.A.
PARCHEGGI	S.I.S. - Segnaletica Industriale Stradale s.r.l.
SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI	ECOTECNICA S.R.L.

Servizi gestiti in concessione		
Servizio	Concessionario	Data scadenza concessione
GESTIONE TRIBUTI MINORI	ANDREANI TRIBUTI S.R.L.	31/12/2020

Servizi gestiti attraverso organismi partecipati

Il Comune di Copertino detiene il 100% delle azioni ordinarie della Copertino Multiservizi SpA che svolgeva, sino al 30/11/2017, la gestione del servizio di nettezza urbana. Nel 2018 è stata deliberata la messa in liquidazione della stessa società.

Organismi gestionali.

Consorzi/Cooperative/Aziende speciali						
Denominazione	Servizio	Numero enti consorziati	Percentuale partecipazione dell'ente	Capitale netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento

Istituzioni			
Denominazione	Servizio	Fondo dotazione ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato

Fondazioni				
Denominazione	Servizio	Fondo dotazione ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento

Società controllate							
Denominazione	Servizio	Percentuale partecipazione parte pubblica	Percentuale partecipazione dell'ente	Numero enti partecipanti	Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
COPERTINO MULTISERVIZI S.P.A.	Altro	0,00	100,00	0	0,00	0,00	Si

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 28/09/2017 è stato approvato il Piano straordinario di razionalizzazione delle società partecipate ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 175/2016 e s.m.i. e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 16/10/2018 è stato disposto l'avvio delle procedure di scioglimento e messa in liquidazione della Copertino Multiservizi S.P.A., società interamente detenuta dal Comune di Copertino.

44. Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata

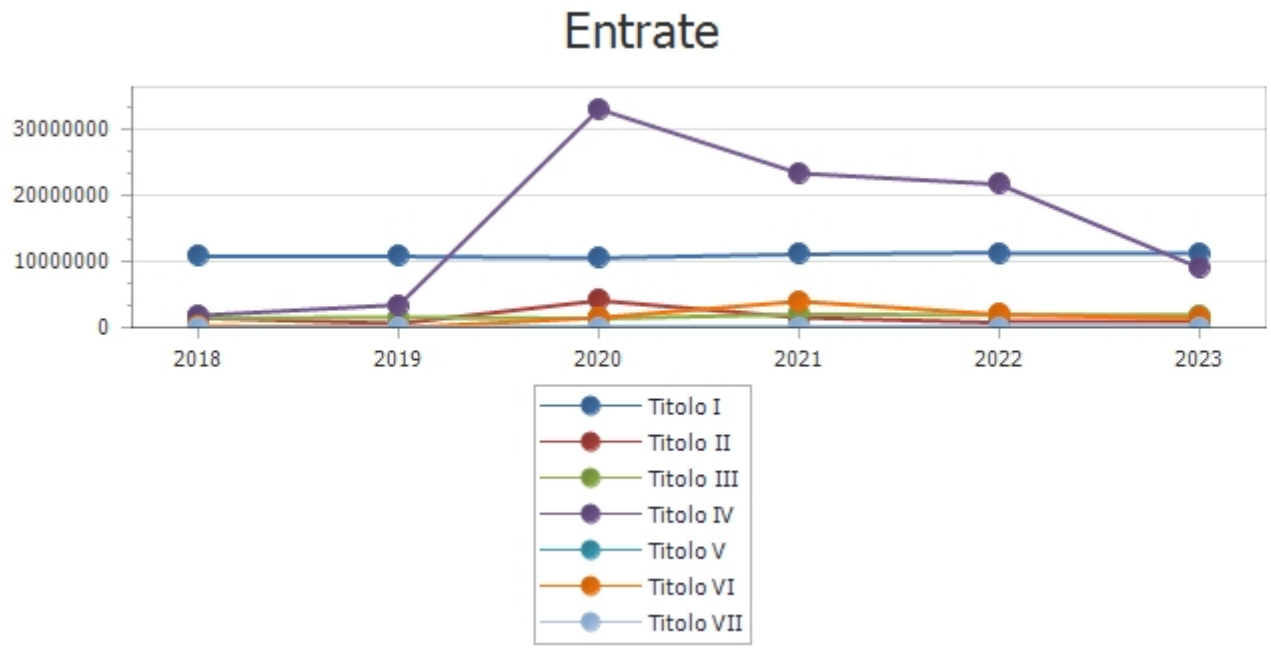
Il Comune di Copertino non ha sottoscritto accordi di programma e/o altri strumenti di programmazione negoziata.

45. Funzioni/servizi delegati dalla Regione

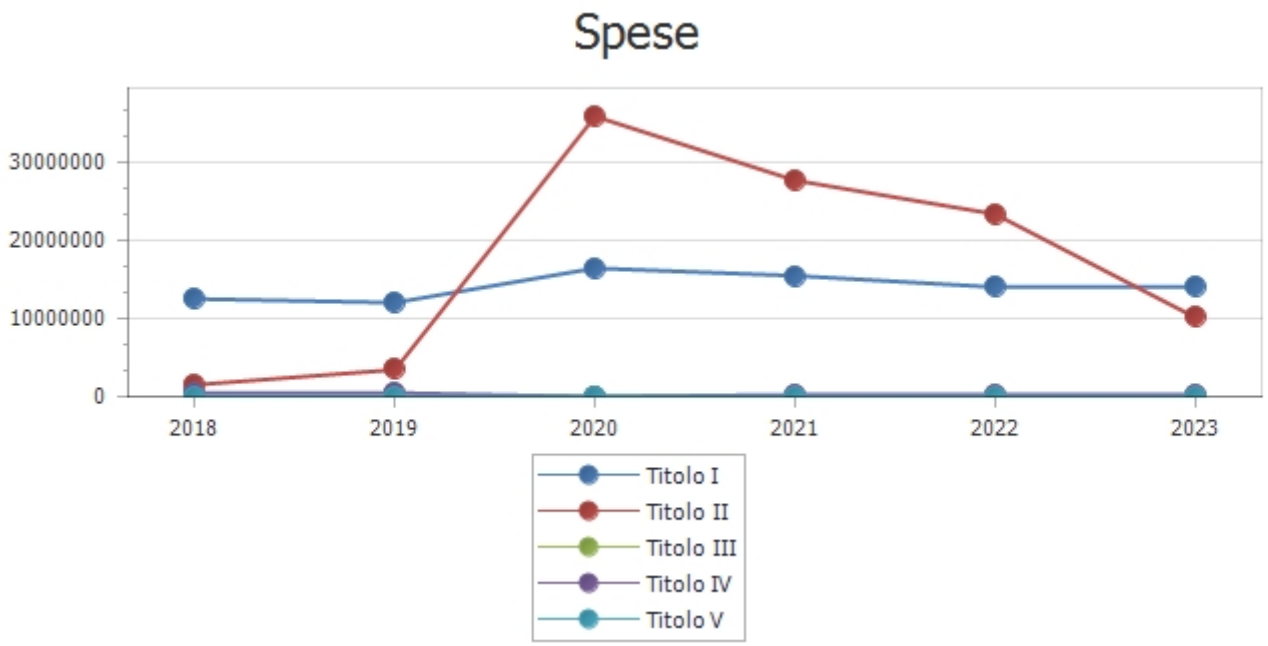
Funzioni delegate dalla Regione					
Spese					
Capitolo		Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Totale					

46. Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
	10.807.309,95	10.819.178,56	10.574.974,00	11.132.241,00	11.386.241,00	11.386.241,00	+5,27
2 Trasferimenti correnti							
	1.468.373,35	631.107,03	4.106.836,79	1.550.347,89	767.972,00	767.972,00	-62,25
3 Entrate extratributarie							
	1.455.571,28	1.591.915,19	1.391.200,00	2.021.750,00	1.937.452,56	1.923.552,56	+45,32
4 Entrate in conto capitale							
	1.859.691,27	3.457.476,03	33.136.439,47	23.415.648,74	21.750.791,45	9.098.111,50	-29,34
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Accensione Prestiti							
	300.000,00	0,00	1.529.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00	1.405.000,00	+161,61
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	15.890.945,85	16.499.676,81	50.738.450,26	42.119.987,63	37.842.457,01	24.580.877,06	



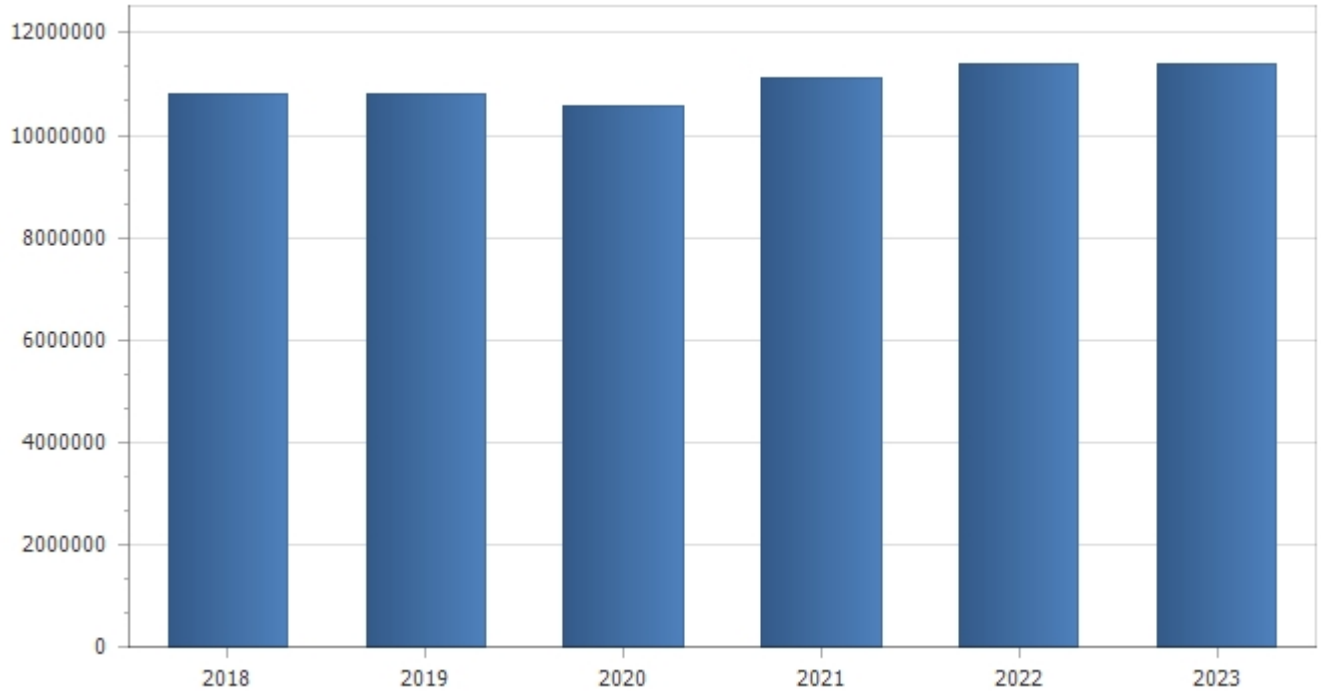
Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	12.569.935,77	12.096.678,84	16.510.810,16	15.553.624,07	14.089.921,56	14.084.021,56	-5,80
di cui fondo pluriennale vincolato			335.991,22	0,00	0,00	0,00	
2 Spese in conto capitale							
	1.542.537,17	3.473.110,91	35.996.577,86	27.783.972,45	23.450.791,45	10.203.111,50	-22,81
di cui fondo pluriennale vincolato			365.620,97	0,00	0,00	0,00	
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti							
	515.246,08	512.747,83	8.000,00	288.000,00	272.000,00	264.000,00	+3.500,00
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	14.627.719,02	16.082.537,58	52.515.388,02	43.625.596,52	37.812.713,01	24.551.133,06	



47. Analisi delle entrate.

Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati							
	8.003.530,75	7.998.716,13	7.577.300,00	7.836.500,00	8.090.500,00	8.090.500,00	+3,42
3.1 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali							
	2.803.779,20	2.820.462,43	2.997.674,00	3.295.741,00	3.295.741,00	3.295.741,00	+9,94
Totale	10.807.309,95	10.819.178,56	10.574.974,00	11.132.241,00	11.386.241,00	11.386.241,00	



Di seguito, dopo aver analizzato i flussi delle entrate e la loro evoluzione nel tempo, si procede all'illustrazione del singolo tributo, dei cespiti imponibili e dei mezzi utilizzati per accertarli.

Analisi principali tributi.

Imposte

Imposta Municipale Propria

L'imposta municipale propria, istituita e disciplinata dall'art. 1 commi 738-783 della L. 160/2019 ha come presupposto il possesso di immobili, siti nel territorio salve eventuali esclusioni disposte dalla legge.
Il possesso dell'abitazione principale o unità immobiliari a questa assimilate, come definite dai successivi artt. 5 e 6 della L. 160/2019, non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9.

I soggetti passivi dell'imposta sono i possessori di immobili, intendendosi per tali il proprietario ovvero il titolare di diritti reali di usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi, superficie sugli stessi.
È soggetto passivo dell'imposta il genitore assegnatario della casa familiare a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario dei figli.
Nel caso di concessione di aree demaniali, il soggetto passivo è il concessionario.

Per gli immobili, anche da costruire o in corso di costruzione, concessi in locazione finanziaria, il soggetto passivo è il locatario a decorrere dalla data della stipula e per tutta la durata del contratto.
Il coniuge superstite, ai sensi e per gli effetti dell'art. 540 del codice civile, anche quando concorra con altri chiamati, è tenuto al pagamento dell'imposta, ove dovuta, in quanto gli è riservato il diritto di abitazione sulla casa adibita a residenza familiare e relative pertinenze, se di proprietà del defunto o comune.
In presenza di più soggetti passivi con riferimento ad un medesimo immobile, ognuno è titolare di un'autonoma obbligazione tributaria e nell'applicazione dell'imposta si tiene conto degli elementi soggettivi ed oggettivi riferiti ad ogni singola quota di possesso, anche nei casi di applicazione delle esenzioni o agevolazioni.
Per gli immobili compresi nel fallimento o nella liquidazione coatta amministrativa, il curatore o il commissario liquidatore sono tenuti al versamento della tassa dovuta per il periodo di durata dell'intera procedura concorsuale entro il termine di tre mesi dalla data del decreto di trasferimento degli immobili.

La base imponibile dell'imposta è costituita dal valore degli immobili.
Per i **fabbricati iscritti in catasto**, il valore è costituito da quello ottenuto applicando all'ammontare delle rendite risultanti in catasto, vigenti al 1° gennaio dell'anno di imposizione, rivalutate del 5%, ai sensi dell'articolo 3, comma 48, della Legge n. 662/1996, i seguenti moltiplicatori:

1. 160 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale A e nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, con esclusione della categoria catastale A/10;
2. 140 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale B e nelle categorie catastali C/3, C/4 e C/5;
3. 80 per i fabbricati classificati nella categoria catastale A10 e D/5;
4. 65 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione dei fabbricati classificati nella categoria catastale D/5;
5. 55 per i fabbricati classificati nella categoria catastale C/1.

Per i **fabbricati classificabili nel gruppo catastale D, non iscritti in catasto**, interamente posseduti da imprese e distintamente contabilizzati, fino al momento della richiesta dell'attribuzione della rendita il valore è determinato, alla data di inizio di ciascun anno solare ovvero, se successiva, alla data di acquisizione, secondo i criteri stabiliti nel penultimo periodo del comma 3 dell'articolo 7 del decreto-legge 11 luglio 1992, n. 333, applicando i coefficienti ivi previsti, da aggiornare con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze. In caso di locazione finanziaria, il valore è determinato sulla base delle scritture contabili del locatore, il quale è obbligato a fornire tempestivamente al locatario tutti i dati necessari per il calcolo.
Le variazioni di rendita catastale intervenute in corso d'anno, a seguito di interventi edilizi sul fabbricato, producono effetti dalla data di ultimazione dei lavori o, se antecedente, dalla data di utilizzo; a titolo esemplificativo, tali interventi possono essere finalizzati a:

1. variazione di destinazione d'uso dell'unità immobiliare (es. da abitazione ad ufficio);
2. soppressione catastale di un'unità immobiliare;
3. nuova costituzione catastale di un'unità immobiliare;
4. fusione catastale di due o più unità immobiliari.

Per i **terreni agricoli**, nonché per quelli non coltivati, il valore è costituito da quello ottenuto applicando all'ammontare del reddito dominicale risultante in catasto, vigente al 1° gennaio dell'anno di imposizione, rivalutato del 25% ai sensi dell'articolo 3, comma 51, della legge 23/12/1996, n. 662, un moltiplicatore pari a 135.

Imposta municipale unica								
	Aliquote		Gettito da edilizia residenziale (A)		Gettito da edilizia non residenziale (B)		Totale del gettito (A+B)	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Imu I^ aliquota	10,600	0,000	2.270.083,000	0,000	0,000	0,000	2.270.083,000	0,000

Imu II^ aliquota	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Fabbricati produttivi	9,000	0,000	77.794,720	0,000	0,000	0,000	77.794,720	0,000
Altro	10,600	0,000	461.951,200	0,000	0,000	0,000	461.951,200	0,000
		Totale	2.809.828,920	0,000	0,000	0,000	2.809.828,920	0,000

Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria e del Canone Mercatale Imposta sulla Pubblicità

I commi da 816 a 836 dell'articolo 1 della legge 160/2019 hanno regolamentato l'istituzione e l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.
Ai sensi del comma 816 il canone sostituisce i seguenti prelievi:

- la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP);
- il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP);
- l'imposta comunale sulla pubblicità (ICP) e i diritti sulle pubbliche affissioni (DPA);
- il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP);
- il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada (CANONE NON RICOGNITORIO), di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza del comune.

Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Addizionale comunale IRPEF

L'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche è stata istituita a decorrere dal 1° gennaio 1999 dal D.Lgs.360/1998; sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef.
A seguito dello sblocco delle aliquote, disposto con il D.L. 138 del 13/08/2011, convertito nella L. 148/11, e della possibilitàà di stabilire aliquote differenziate, purchéé nel rispetto del criterio della progressivitàà, si conferma anche quest'anno l'applicazione di aliquote differenziate per scaglioni di reddito, gli stessi stabiliti dalla legge statale per l'imposta sul reddito delle persone fisiche.
Per la stima del gettito ci si è affidati al Portale del Federalismo Fiscale dal quale, inserendo le aliquote per scaglioni di reddito fissate dal Comune, è possibile ottenere le previsioni massime e minime di gettito e l'importo medio stimato.

Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARI)

Presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.
La mancata utilizzazione del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati o l'interruzione temporanea dello stesso non comportano esonero o riduzione del tributo.
Il tributo è destinato alla copertura dei costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti come individuati dall'art. 9 del presente regolamento, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente.

Per utenze domestiche si intendono tutti i locali destinati a civile abitazione e loro pertinenze, mentre per utenze non domestiche tutti i restanti locali ed aree soggetti al tributo, tra cui le comunità, le attività agricole e connesse, commerciali, artigianali, industriali, professionali e le attività produttive in genere.

La Tari interessa tutti coloro che possiedono o detengono locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

La TARI è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani, con vincolo di solidarietà nel caso di pluralità di possessori o di detentori dei locali o delle aree stesse.
Nell'ipotesi di detenzione temporanea di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la TARI è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione o superficie.
Nel caso di locali in multiproprietà e di centri commerciali integrati il soggetto che gestisce i servizi comuni è responsabile del versamento del tributo dovuto per i locali ed aree scoperte di uso comune e per i locali ed aree scoperte in uso esclusivo ai singoli possessori o detentori, fermi restando nei confronti di questi ultimi, gli altri obblighi o diritti derivanti dal rapporto tributario riguardante i locali e le aree in uso esclusivo.

TRIBUTI

Fondo di Solidarietàà Comunale

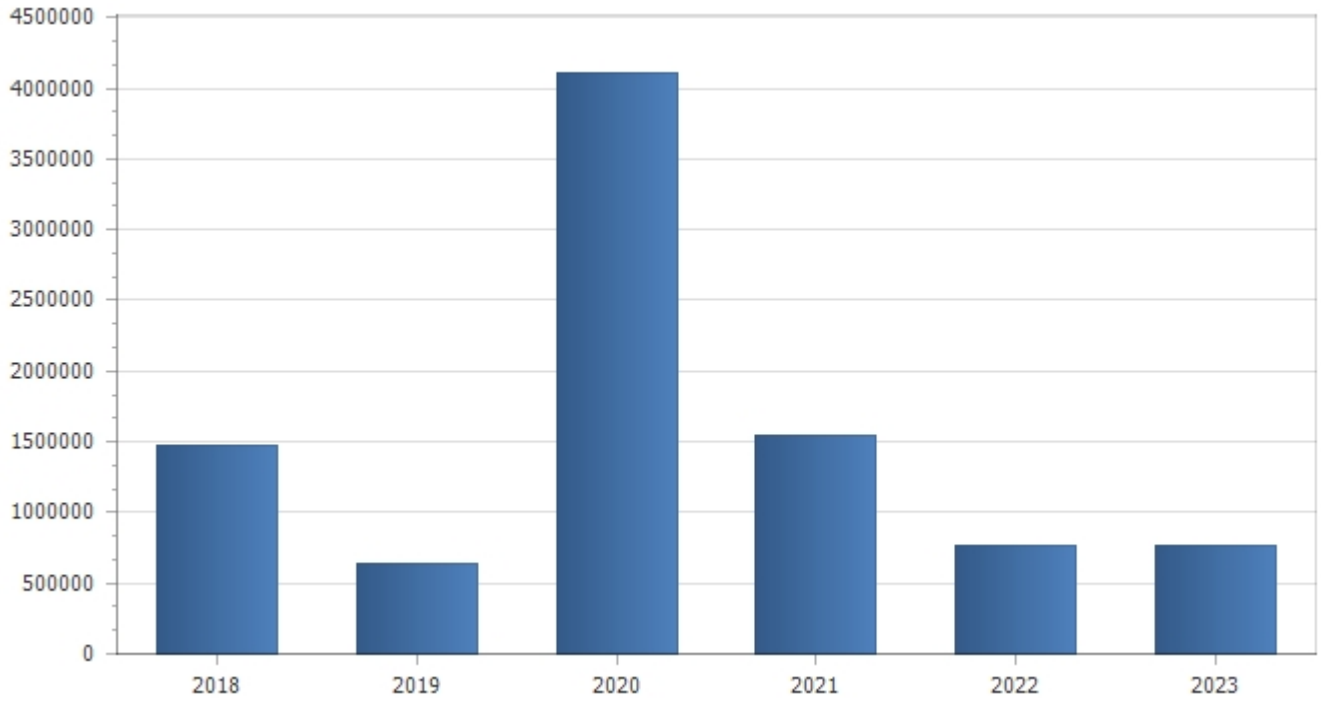
Il Fondo di Solidarietàà per il 2021 è stato iscritto in bilancio tenendo conto di quanto pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale della finanza locale.

Tributo sui Servizi Indivisibili (TASI)

Tale tributo è stato abrogato dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160 (legge di bilancio 2020).

Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
	1.323.917,13	587.065,86	3.287.562,79	1.149.842,92	767.972,00	767.972,00	-65,02
1.2 Trasferimenti correnti da Famiglie							
	1.741,22	1.919,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3 Trasferimenti correnti da Imprese							
	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
1.4 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private							
	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo							
	142.715,00	42.121,59	804.274,00	384.504,97	0,00	0,00	-52,19
Totale	1.468.373,35	631.107,03	4.106.836,79	1.550.347,89	767.972,00	767.972,00	

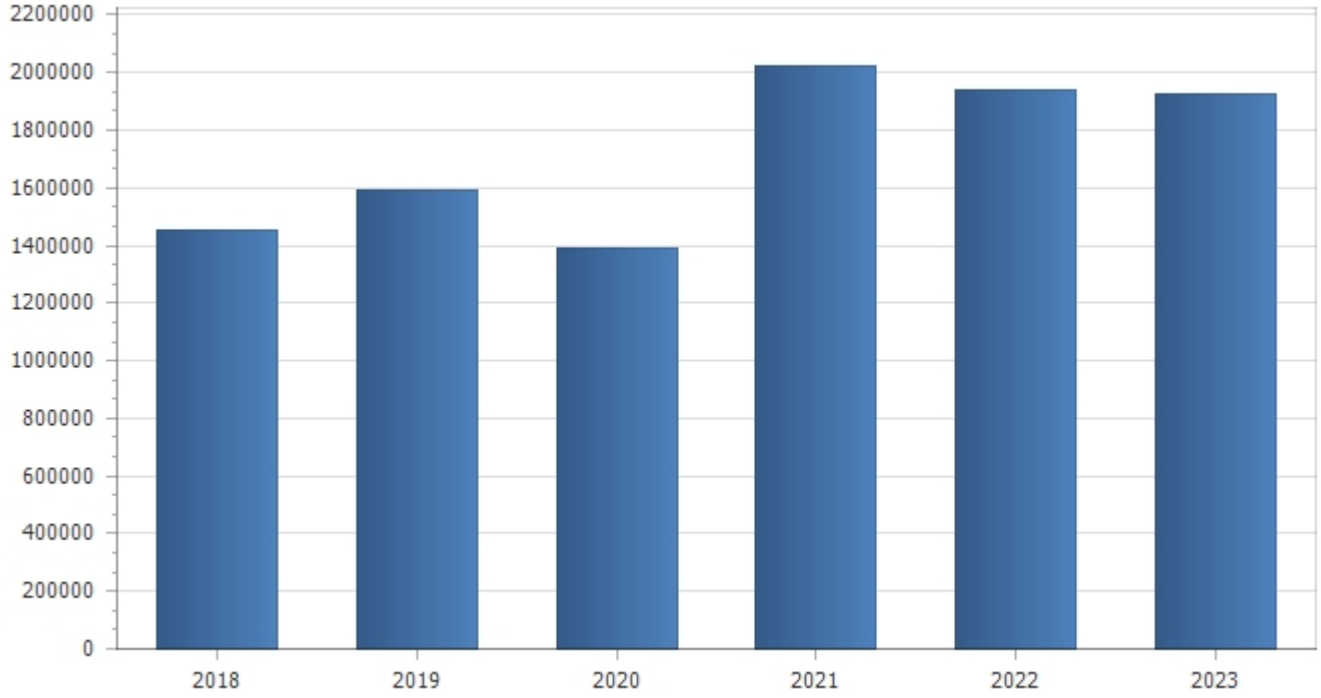


Per i trasferimenti statali le previsioni sono state determinate secondo quanto comunicato dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale della finanza locale sul proprio sito istituzionale.
I trasferimenti regionali sono stati scritti tenendo conto di quanto assegnato nel 2019.
Per il 2021 sono stati confermati alcuni dei trasferimenti 2020, sia statali che regionali, che rivestono carattere di unicità ed eccezionalità legati alla dichiarazione dello stato di emergenza per COVID-19.

Analisi entrate titolo III.

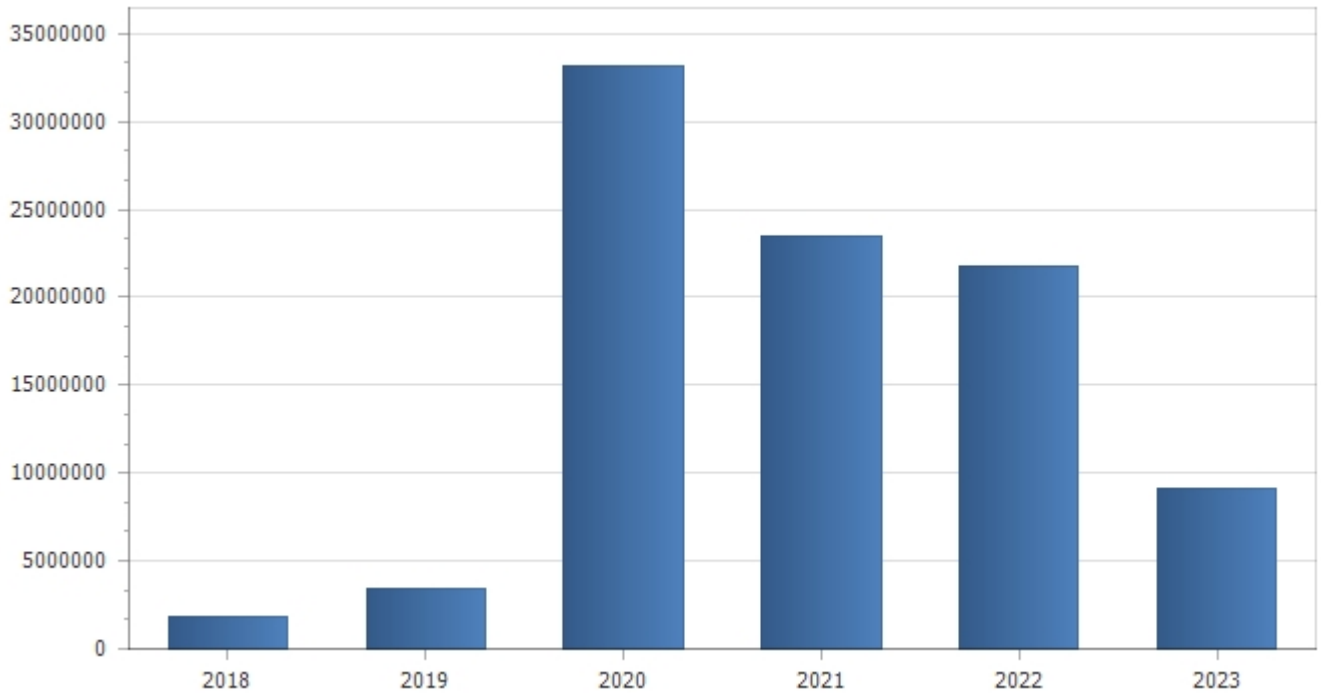
Le previsioni sono state inserite secondo il trend degli scorsi anni, per quanto riguarda gli esercizi finanziari 2022 e 2023, mentre per quanto riguarda l'esercizio 2021 in alcuni casi (proventi per refezione scolastica, trasporto, asilo nido, ecc.) le previsioni sono state ribassate per gli effetti del COVID-19, così come avvenuto nel 2020.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Proventi derivanti dalla gestione dei beni							
	1.150.808,19	1.302.262,27	1.092.600,00	1.522.250,00	1.719.952,56	1.706.052,56	+39,32
2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
	219.735,20	170.819,38	186.600,00	303.000,00	101.000,00	101.000,00	+62,38
3 Altri interessi attivi							
	7.847,07	5.092,27	2.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	+200,00
4 Altre entrate da redditi da capitale							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Rimborsi in entrata							
	77.180,82	113.741,27	110.000,00	190.500,00	110.500,00	110.500,00	+73,18
Totale	1.455.571,28	1.591.915,19	1.391.200,00	2.021.750,00	1.937.452,56	1.923.552,56	



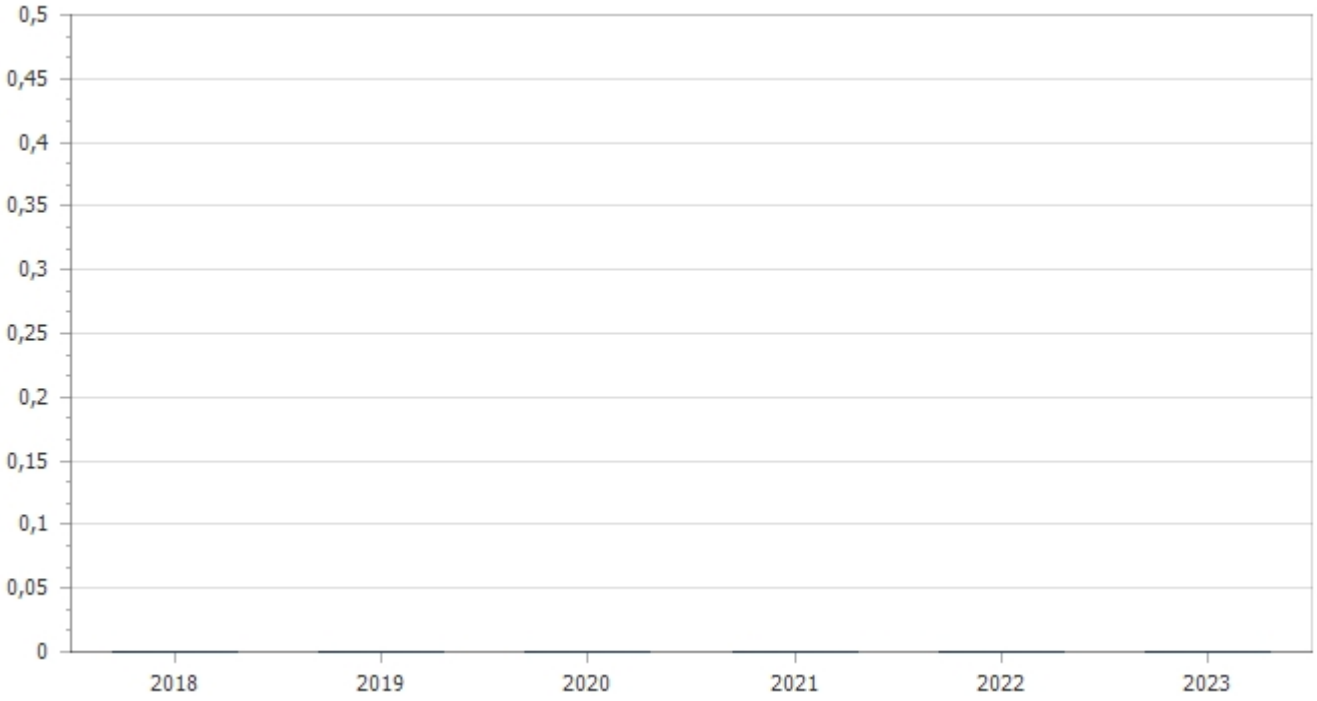
Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
2.1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	683.598,60	2.136.028,18	24.274.061,36	14.467.725,87	14.873.567,30	3.849.172,50	-40,40
2.3 Contributi agli investimenti da Imprese							
	0,00	0,00	367.589,00	183.794,15	183.794,15	0,00	-50,00
2.5 Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo							
	421.987,06	67.530,25	3.326.461,00	4.365.068,24	4.743.430,00	1.369.000,00	+31,22
3.10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche							
	0,00	543.391,89	1.656.608,11	1.100.000,00	1.160.000,00	0,00	-33,60
3.12 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese							
	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
3.14 Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo							
	0,00	0,00	1.200.000,00	1.102.340,48	0,00	0,00	-8,14
4.2 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti							
	70.000,00	112.500,00	566.720,00	736.720,00	0,00	3.489.939,00	+30,00
5.1 Permessi di costruire							
	684.105,61	598.025,71	1.245.000,00	960.000,00	790.000,00	390.000,00	-22,89
Totale	1.859.691,27	3.457.476,03	33.136.439,47	23.415.648,74	21.750.791,45	9.098.111,50	



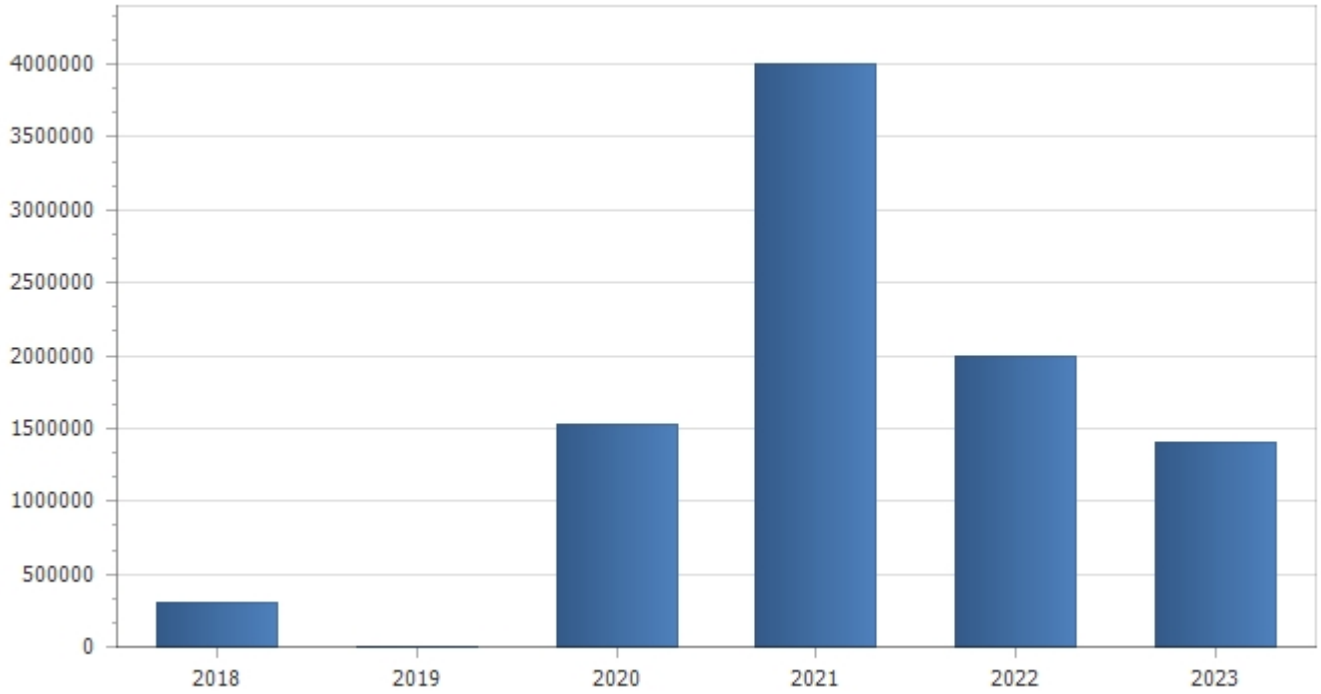
Analisi entrate titolo V.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
2.8 Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



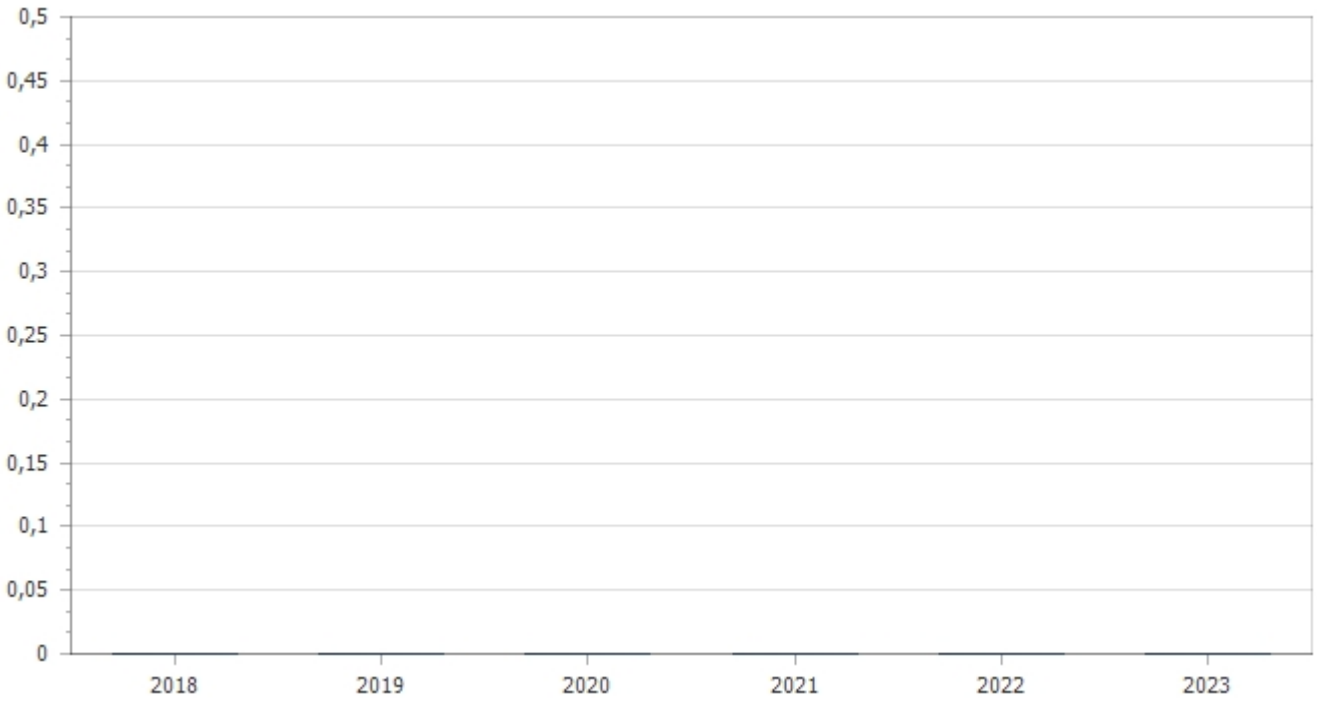
Analisi entrate titolo VI.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
3.1 Finanziamenti a medio lungo termine							
	300.000,00	0,00	1.529.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00	1.405.000,00	+161,61
Totale	300.000,00	0,00	1.529.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00	1.405.000,00	



Analisi entrate titolo VII.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
							0,00
Totale							

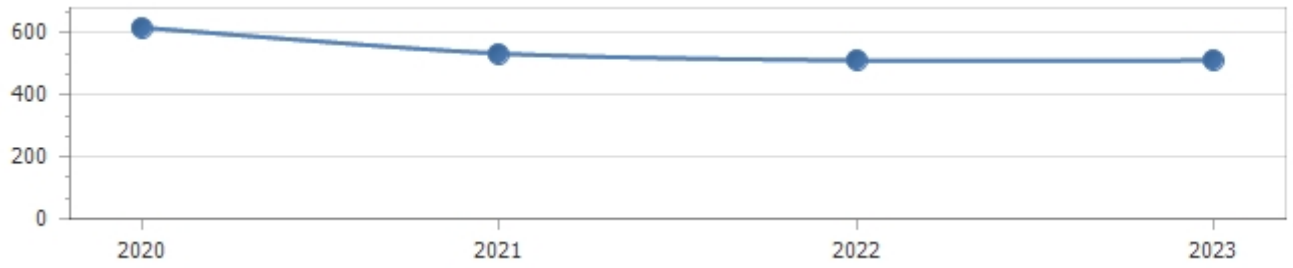


Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Titolo I + Titolo III	11.966.174,00	74,45	13.153.991,00	89,46	13.323.693,56	94,55	13.309.793,56	94,54
Titolo I +Titolo II + Titolo III	16.073.010,79		14.704.338,89		14.091.665,56		14.077.765,56	

Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Titolo I + Titolo II	14.681.810,79	618,29	12.682.588,89	534,09	12.154.213,00	511,84	12.154.213,00	511,84
Popolazione	23.746		23.746		23.746		23.746	



Indicatore autonomia impositiva				
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023

Titolo I	10.574.974,00	65,79	11.132.241,00	75,71	11.386.241,00	80,80	11.386.241,00	80,88
Entrate correnti	16.073.010,79		14.704.338,89		14.091.665,56		14.077.765,56	

Indicatore pressione tributaria

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Titolo I	10.574.974,00	445,34	11.132.241,00	468,80	11.386.241,00	479,50	11.386.241,00	479,50
Popolazione	23.746		23.746		23.746		23.746	

Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Titolo III	1.391.200,00	11,63	2.021.750,00	15,37	1.937.452,56	14,54	1.923.552,56	14,45
Titolo I + Titolo III	11.966.174,00		13.153.991,00		13.323.693,56		13.309.793,56	

Indicatore autonomia tariffaria

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Entrate extratributarie	1.391.200,00	8,66	2.021.750,00	13,75	1.937.452,56	13,75	1.923.552,56	13,66
Entrate correnti	16.073.010,79		14.704.338,89		14.091.665,56		14.077.765,56	

Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Titolo III	1.391.200,00	11,63	2.021.750,00	15,37	1.937.452,56	14,54	1.923.552,56	14,45
Titolo I + Titolo III	11.966.174,00		13.153.991,00		13.323.693,56		13.309.793,56	

Indicatore intervento erariale

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Trasferimenti statali	1.704.828,79	71,79	329.001,00	13,86	241.335,00	10,16	241.335,00	10,16
Popolazione	23.746		23.746		23.746		23.746	

Indicatore dipendenza erariale

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Trasferimenti statali	1.704.828,79	10,61	329.001,00	2,24	241.335,00	1,71	241.335,00	1,71
Entrate correnti	16.073.010,79		14.704.338,89		14.091.665,56		14.077.765,56	

Indicatore intervento Regionale

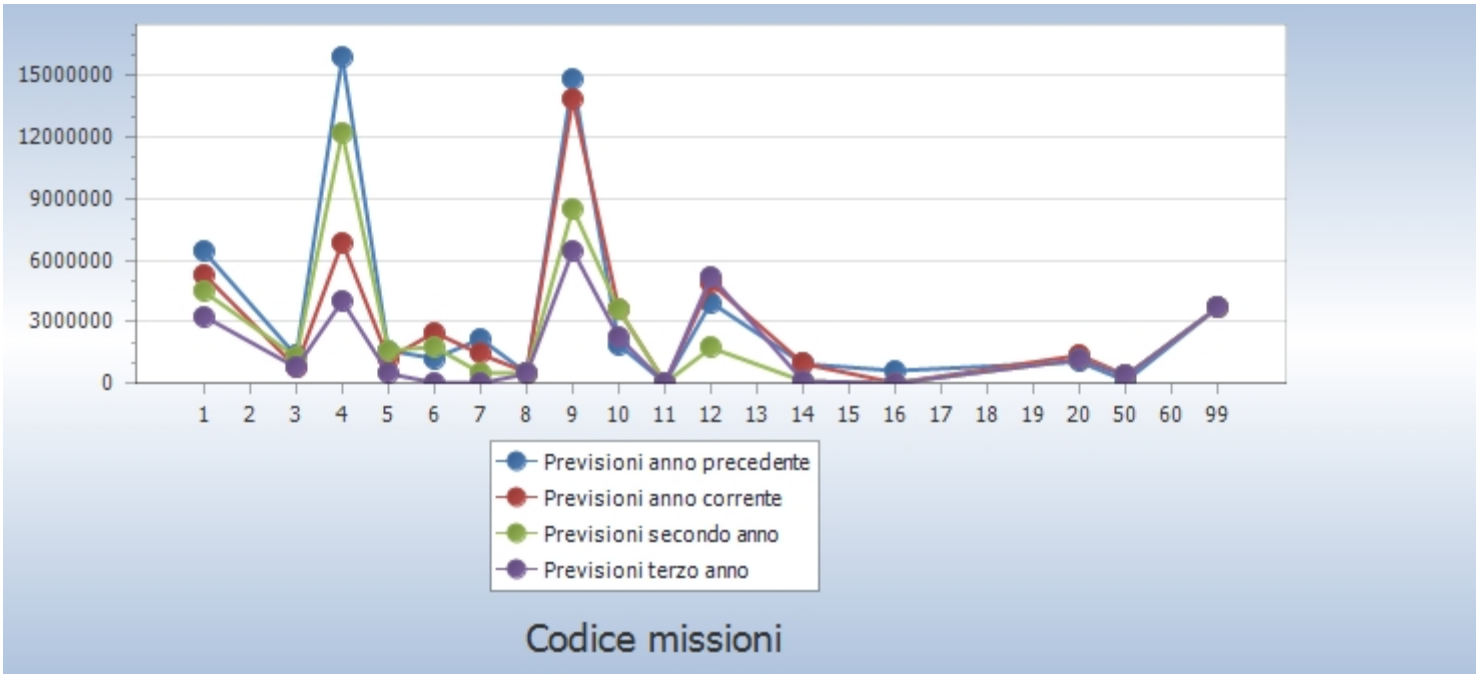
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Trasferimenti Regionali	1.322.684,00	55,70	564.967,92	23,79	276.263,00	11,63	276.263,00	11,63
Popolazione	23.746		23.746		23.746		23.746	

Anzianità dei residui attivi al 31/12/2020							
Titolo		Anno 2016 e precedenti	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.596.847,81	733.994,93	849.812,51	1.332.207,75	3.640.665,99	10.153.528,99
2	Trasferimenti correnti	64.891,17	25.924,06	35.030,93	43.728,72	695.899,67	865.474,55
3	Entrate extratributarie	1.137.816,06	212.605,33	92.081,89	179.850,06	868.056,65	2.490.409,99
4	Entrate in conto capitale	182.613,60	19.769,26	72.857,11	1.191.448,89	1.329.683,31	2.796.372,17
5	Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	29.518,14	0,00	0,00	0,00	29.518,14
6	Accensione Prestiti	740.229,44	186.181,79	92.619,41	0,00	90.156,74	1.109.187,38
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	84.266,10	367,35	59,30	1.534,27	13.448,90	99.675,92
	Totale	5.806.664,18	1.208.360,86	1.142.461,15	2.748.769,69	6.637.911,26	17.544.167,14

48. Analisi della spesa

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
	3.101.546,00	3.693.359,59	6.433.717,80	5.311.287,54	4.466.799,72	3.266.460,00	-17,45
di cui fondo pluriennale vincolato			360.442,59	0,00	0,00	0,00	
3 Ordine pubblico e sicurezza							
	661.273,25	686.531,70	1.343.227,00	777.750,00	1.282.650,00	772.650,00	-42,10
4 Istruzione e diritto allo studio							
	1.322.068,12	2.317.016,73	15.886.926,38	6.876.689,27	12.193.617,23	4.012.338,00	-56,71
di cui fondo pluriennale vincolato			70.090,51	0,00	0,00	0,00	
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
	139.434,46	130.463,13	1.600.901,00	1.189.800,00	1.599.500,00	468.500,00	-25,68
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	68.697,70	55.682,61	1.203.422,05	2.473.098,06	1.772.000,00	22.000,00	+105,51
7 Turismo							
	164.783,75	52.988,17	2.168.608,00	1.420.120,21	505.000,00	5.000,00	-34,51
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	465.975,58	360.869,43	489.339,49	532.268,13	514.975,00	454.975,00	+8,77
di cui fondo pluriennale vincolato			14.507,43	0,00	0,00	0,00	
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	4.194.824,92	4.629.554,83	14.852.246,87	13.852.809,03	8.525.872,00	6.475.872,00	-6,73
di cui fondo pluriennale vincolato			58.220,36	0,00	0,00	0,00	
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	970.882,50	1.616.193,67	1.880.356,64	3.576.117,30	3.590.200,00	2.235.300,00	+90,18
di cui fondo pluriennale vincolato			113.351,30	0,00	0,00	0,00	
11 Soccorso civile							
	3.700,00	5.000,00	8.000,00	35.000,00	5.000,00	5.000,00	+337,50
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	2.078.227,77	1.819.405,76	3.943.227,79	4.871.696,42	1.726.609,06	5.216.548,06	+23,55
di cui fondo pluriennale vincolato			85.000,00	0,00	0,00	0,00	
14 Sviluppo economico e competitivita'							
	45.051,91	50.489,70	941.980,00	948.740,56	99.770,00	99.770,00	+0,72
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
	711.122,28	997,68	607.601,00	13.000,00	4.000,00	4.000,00	-97,86
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	1.037.834,00	1.362.720,00	1.160.720,00	1.157.720,00	+31,30
50 Debito pubblico							
	700.130,78	663.984,58	118.000,00	384.500,00	366.000,00	355.000,00	+225,85
99 Servizi per conto terzi							
	2.038.669,66	2.118.951,65	3.710.000,00	3.710.000,00	3.710.000,00	3.710.000,00	0,00

Totale	16.666.388,68	18.201.489,23	56.225.388,02	47.335.596,52	41.522.713,01	28.261.133,06	

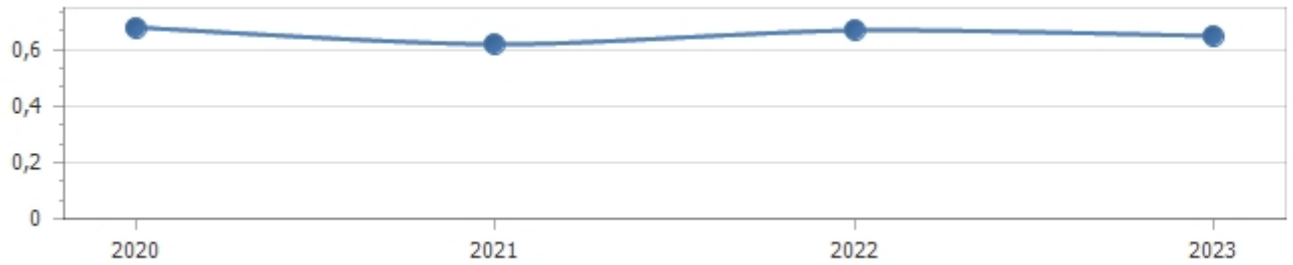


Esercizio 2021 - Missione		Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.636.969,19	1.674.318,35	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	777.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	1.324.182,92	5.552.506,35	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	89.800,00	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	17.000,00	2.456.098,06	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	387.504,97	1.032.615,24	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	420.442,43	111.825,70	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.479.872,00	9.372.937,03	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	887.766,00	2.688.351,30	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	20.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.906.336,56	2.965.359,86	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitivita'	133.780,00	814.960,56	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	1.362.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	96.500,00	0,00	0,00	288.000,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale	15.553.624,07	27.783.972,45	0,00	288.000,00	0,00

Indicatori parte spesa.

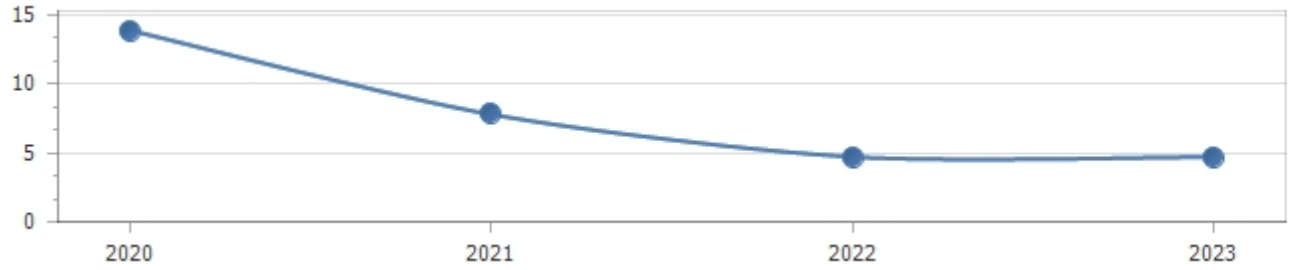
Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Spesa di personale	3.258.066,00	21,40	3.296.926,00	22,77	3.364.566,00	25,85	3.364.566,00	25,86
Spesa corrente	15.221.488,94		14.478.904,07		13.015.201,56		13.009.301,56	

Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Interessi passivi	110.000,00	0,68	96.500,00	0,62	94.000,00	0,67	91.000,00	0,65
Spesa corrente	16.174.818,94		15.553.624,07		14.089.921,56		14.084.021,56	



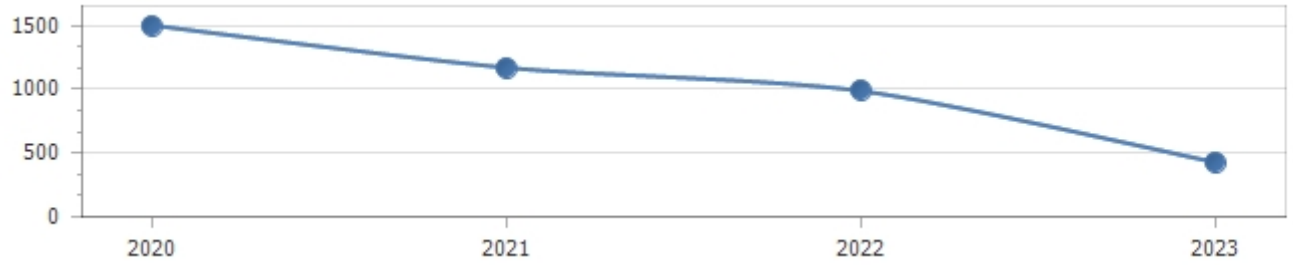
Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente								
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Trasferimenti correnti	2.246.282,79	13,89	1.213.823,34	7,80	665.087,56	4,72	665.187,56	4,72

Spesa corrente	16.174.818,94		15.553.624,07		14.089.921,56		14.084.021,56	



Spesa in conto capitale pro-capite

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Titolo II – Spesa in c/capitale	35.630.956,89	1.500,50	27.783.972,45	1.170,05	23.450.791,45	987,57	10.203.111,50	429,68
Popolazione	23.746		23.746		23.746		23.746	



Indicatore propensione investimento

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Spesa c/capitale	35.630.956,89	68,77	27.783.972,45	63,69	23.450.791,45	62,02	10.203.111,50	41,56
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	51.813.775,83		43.625.596,52		37.812.713,01		24.551.133,06	

Anzianità dei residui passivi al 31/12/2020

Titolo		Anno 2016 e precedenti	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Totale
1	Spese correnti	774.171,81	1.837.006,30	302.305,31	543.198,45	3.329.487,02	6.786.168,89
2	Spese in conto capitale	584.843,05	56.563,24	363.223,92	192.978,86	1.600.439,76	2.798.048,83
3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	29.518,14	0,00	0,00	0,00	29.518,14
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	383.736,09	72.334,05	54.167,31	58.150,91	25.739,58	594.127,94
	Totale	1.742.750,95	1.995.421,73	719.696,54	794.328,22	4.955.666,36	10.207.863,80

Limiti di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	10.819.178,56
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	631.107,03
3) Entrate extratributarie (titolo III)	1.591.915,19
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	13.042.200,78
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	1.304.220,08
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2020 (2)	96.500,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2021	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	1.207.720,08
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2020	3.480.960,47
Debito autorizzato nel 2021	4.000.000,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	7.480.960,47
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00
(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai	
sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del	
rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).	
(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi	

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell'ente, sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di:

- efficacia, intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualitàà, di equitàà dei servizi e di soddisfazione dell'utenza.

- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantitàà di servizi prodotti o attivitàà svolta.

Missioni - Obiettivi
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Finalità
Obiettivi
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza
Finalità
Obiettivi
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali
Finalità
1. Riorganizzazione e potenziamento della BIBLIOTECA COMUNALE non solo come luogo di lettura ma come spazio di crescita e dibattito aperto con la cittadinanza. 2. Istituzione di un tavolo di lavoro e di coordinamento tra gli operatori e le associazioni culturali operanti sul territorio comunale: Tutti gli eventi di interesse artistico e culturale in programma che verranno realizzati dal Comune e dall'Assessorato alla Cultura, in collaborazione con altri enti ed associazioni che operano a livello locale, regionale e nazionale, avranno questo filo conduttore. 3. Continuare le relazioni diplomatiche ed operative con la sopraintendenza delle belle arti, in particolare con il nuovo polo museale, Ente gestore del castello di Copertino. 4. Riqualificazione e affidamento in gestione attraverso bando pubblico dell'ostello della gioventù già restaurato e pronto dell'ex convento delle Clarisse unitamente agli alloggi di proprietà comunale non utilizzati nel centro storico. 5. Riqualificazione e affidamento in gestione a privati attraverso bando pubblico dell'ex Collegio serafino.
Obiettivi
Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Finalità
La possibilità concreta di accedere agli studi, la possibilità di potersi riscattare non deve mai essere negata a nessuno. Il progetto "Nessuno resti solo. Liberi di volare" è sostanzialmente un'Alleanza che coinvolgendo tutti gli Agenti educativi del territorio vuole "costruire" una Comunità capace di generare Relazioni vere perché "nessuno vada perduto". Il sistema di relazioni che coinvolgono la vita dei nostri ragazzi e giovani è radicalmente mutato ed in continua evoluzione. Oggi, infatti, la trasmissione dei saperi e l'educazione non è più prerogativa esclusiva di un solo attore, sia esso la famiglia, la scuola o qualsivoglia altra agenzia educativa. E' necessario il coinvolgimento di esperti del settore che ci sostengano in un percorso di co-progettazione comunitaria di un luogo collaborativo, generativo e ad alta intenzionalità relazionale finalizzato a rispondere ai bisogni delle giovani generazioni e a rafforzare l'alleanza educativa tra famiglie, agenzie educative, istituzioni e realtà del territorio. Il metodo proposto è quello di sostenere i genitori, attori principali ed insostituibili nel percorso formativo integrale dei ragazzi, e di incontrare i giovani fuori dai "luoghi comuni". Essere genitore oggi richiede un impegno sostanzialmente diverso rispetto al recente passato. Le nove situazioni familiari sono molteplici e non più riconducibili ad un unico modello standardizzato. Il sistema di relazione interfamiliari è sostanzialmente mutato e il ruolo genitoriale assume connotazioni ogni giorno diverse. Nessuno può sostituire il ruolo dei genitori e tutti gli altri agenti formativi possono e devono essere da supporto ad essi.

Gli stessi ragazzi vivono nuove forme di impegno, capacità di aspirare, di generare futuro, nuove pratiche di collaborazione e condivisione, di fare comunità.
Ciò costituisce il frame work per allestire una proposta di ingaggio reale e di partecipazione dei mondi giovanili.
E' necessario partire da un Luogo. Un Luogo fisico ma anche un luogo ideale.
Il lavoro con i giovani attorno e dentro i luoghi costituisce il cuore del percorso formativo, in quanto ancoraggio con i processi più avanzati di innovazione sociale.
Si deve progettare un percorso con coordinate precise per mappare, analizzare, intercettare luoghi connotati da alcuni elementi precisi: alta intensità relazionale, contaminazione e ibridazione e abilitazione.
Uno o più luoghi dove si prova a essere contemporaneamente risposta a bisogni relazionali, sociali, aggregativi, culturali in uno stesso contesto.
Luoghi dove si sconfina dall'idea di essere solo "sociale", un luogo di incontro e trasmissione intergenerazionale, dove si produce una funzione pubblica senza dover essere gestito da un soggetto pubblico.
Luoghi nei quali la scuola, le parrocchie, le famiglie ascoltano e fanno proprio il linguaggio dei ragazzi e "comunicano".
Luoghi nei quali si produce valore economico e sociale, economia coesiva e circolare, luoghi dove convivono forme di produzione di sapere e di sperimentazione di stili di vita sostenibili, luoghi che, forse, rigenerano il senso, al passo dei tempi, del mutualismo e della cooperazione. Luoghi nei quali, spesso è presente una dimensione commerciale strettamente connessa alla convivialità, alla vendita e alla somministrazione di prodotti alimentari, con particolare attenzione alla qualità dei prodotti.
E' un percorso che, con l'aiuto di esperti e la collaborazione di tutti, può e deve diventare un progetto ed uno stile di vite di una Comunità inclusiva e collaborante.
Un luogo nel quale si potranno individuare progetti collaborativi e sostenibili nei settori che insieme verranno individuati e condivisi (commercio, cultura, artigianato, agricoltura, informazione .....)
La prima fase del progetto sarà finalizzata ad affiancare le figure educative (community manager ed educatori) in questo processo di cambiamento e di acquisizione di nuove competenze (hard & soft skills).
Contrastare l'abbandono scolastico, offrire a tutti le opportunità di crescita, combattere la disoccupazione giovanile ripensando ad un nuovo welfare attraverso non occupazione del tempo libero ma creazione di luoghi di apprendimento.

Obiettivi

Missione 07 Turismo

Finalità

-Nel 2017 il Comune di Copertino ha partecipato al bando "First Call for Proposals Standard Projects" di cui al Programma INTERREG IPA CBC Italia – Albania - Montenegro 2014-2020 è stata presentata una proposta progettuale denominata "#DynaMob 2.0. - Dynamic MOBILITization 2.0" (di seguito #DynaMob 2.0), Numero di Progetto 44,;
-il progetto, di durata pari a 24 mesi a partire dal 03.04.2018 (salvo proroghe autorizzate), prevede la definizione di un sistema di mobilità integrato prospettando soluzioni di trasporto intelligente e verde (veicoli elettrici non inquinanti, bike-sharing, infrastrutture per auto elettrica), mediante un approccio multimodale e soluzioni logistiche e tecnologiche al fine di ridurre le forme di inquinamento nelle aree urbane e di proporre la progettazione di una mobilità razionale e innovativa nelle zone turistiche;
-i partner del progetto sono: il Comune di Copertino (in qualità di partner capofila), l'Agenzia Formativa Ulisse, il Comune di Budva, il Comune di Campobasso, la Camera di Commercio di Tirana, il Comune di Skrapar e il Comune di Tirana (in qualità di partner associato);
-il progetto #DynaMob 2.0 è stato ammesso a finanziamento con provvedimento dirigenziale n. 85 del 12 dicembre 2017 dell'Autorità di Gestione del Programma INTERREG IPA CBC Italia – Albania - Montenegro 2014-2020, previa rimodulazione concordata con il Segretariato Tecnico del Programma;

Obiettivi

Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Finalità

L'ufficio si occupa dell'istruttoria e, ove previsto, del rilascio dei titoli abilitativi connessi all'attività edilizia: DIA, permessi di costruire, provvedimenti/permessi in sanatoria, SCIA (segnalazioni certificate), richieste/dichiarazioni di agibilità, controllo dell'attività libera (manutenzione straordinaria e ordinaria), cambi d'uso con opere e senza opere, ecc..
Il Servizio, con i tecnici preposti e con l'attività di sportello, fornisce agli utenti ed operatori economici, attività di supporto preliminare all'inoltro di un pratica edilizia comprendendo nell'attività ordinaria l'effettuazione dei sopralluoghi per attività di vigilanza edilizia in collaborazione con la Polizia Locale;

Obiettivi

SEZIONE OPERATIVA- parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.
Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.
La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.
La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.
La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.
Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.
La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalitàà di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Programmi

Programma 01.01 Organi istituzionali

Finalità

Il Servizio svolge attività di raccordo tra gli Organi Istituzionali preposti alla direzione politica ed i diversi Settori e Uffici dell'Ente, collaborando con il Segretario per la collazione e verifica delle proposte degli atti deliberativi prima della loro sottoposizione agli Organi collegiali, espletando tutte le attività ausiliarie e di supporto al funzionamento del Consiglio Comunale, della Giunta Comunale e degli altri organi monocratici e collegiali presenti nell'Ente nonché fornendo la necessaria assistenza tecnico-giuridica. Tale attività si esplica, oltre che nell'assolvimento di alcune essenziali funzioni di staff (convocazioni degli organi collegiali, deposito della documentazione, gestione degli aspetti organizzativi e logistici relativi allo svolgimento e verbalizzazione delle sedute, ecc.), nel monitoraggio e nella verifica della conformità dell'azione amministrativa al quadro normativo di riferimento, sia nazionale (ad es. in materia di procedimento amministrativo, conferimento di incarichi esterni ecc.) sia locale (Statuto, Regolamenti).
Altresì, il Servizio svolge funzioni di supporto agli organi burocratici preposti alla gestione, sovrintendendo all'iter di formazione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali.
I principi guida cui devono essere improntate le azioni previste nell'ambito degli Affari Istituzionali devono perseguire la revisione e razionalizzazione delle procedure al fine di ottenere un miglioramento della qualità dei servizi in termini di efficacia, efficienza e contenimento delle spese, incentivando al contempo i processi di modernizzazione dell'attività amministrativa e la semplificazione dei percorsi burocratici interni ed esterni.

Obiettivi

Oltre a garantire gli standard consolidati nell'espletamento delle funzioni sopra descritte, nel 2020 l'ufficio dovrà monitorare e curare gli adempimenti prescritti per i titolari di incarichi politici dalle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione (L.n. 190/2012), trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013) nonché inconferibilità ed incompatibilità di incarichi (D.Lgs. n. 39/2012).

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
205.486,47	221.706,13	227.300,00	219.500,00	236.500,00	236.500,00	-3,43

Programma 01.02 Segreteria generale

Finalità

Il Servizio presidia i seguenti principali ambiti:
- tenuta dei registri delle deliberazioni degli organi collegiali e delle determinazioni dirigenziali;
- tenuta dell'elenco delle Commissioni comunali, consiliari, delle consulte e dei relativi fascicoli inerenti la nomina;
- gestione delle procedure relative all'accesso alle informazioni da parte dei Consiglieri Comunali per l'espletamento delproprio mandato, alla visione degli atti e dei documenti amministrativi di competenza del Settore ed al rilascio di copie degli stessi ai richiedenti che ne abbiano diritto;
- adempimenti relativi alle indennità amministratori;
- raccolta e conservazione dei Regolamenti Comunali;
- tenuta del repertorio dei contratti dell'Ente;
- trasmissione al Dipartimento Funzione Pubblica (Anagrafe delle prestazioni) dei dati relativi agli incarichi esterni di consulenza conferiti dall'Amministrazione;
- adempimenti normativi in materia di protezione dei dati personali (adozione ed aggiornamento del Documento Programmatico della Sicurezza – DPS - e del Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari);
- gestione del protocollo generale e dei flussi documentali da e per gli uffici, dell'archivio storico e di deposito;
- Albo Pretorio informatico;
- servizio di notificazione degli atti per conto del Comune e di altre Pubbliche Amministrazioni;
- organizzazione del servizio di portierato, presidio e centralino telefonico del Palazzo Comunale.

Le peculiari funzioni rientranti nel programma comportano un continuo rapportarsi, da una parte, con gli organi di governo e,dall'altra, in un ruolo di staff, con gli altri Uffici comunali. Tenuto conto di tale peculiarità, la mission perseguita consiste, in sintesi, nell'assicurare le condizioni per un proficuo espletamento delle attività istituzionali, finalizzate ad una gestione amministrativa caratterizzata da trasparenza ed efficienza. Nello svolgimento di tale mission, occorre tenere conto, peraltro delle implicazioni sottese all'impiego delle nuove tecnologie, alla luce del quadro normativo delineato dal D.Lgs.n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale), trattando le informazioni gestite dall'Ente in una logica multimediale, nell'ambito della complessiva revisione ed implementazione del sistema informatico comunale, di competenza del Settore Nuove Tecnologie.
In materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n.196/2003 - Codice della Privacy), dovrà essere monitorata l'adeguatezza delle misure di sicurezza e di autoregolamentazione adottate dall'Ente, in relazione ai trattamenti in essere presso le diverse strutture comunali.

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
798.214,18	839.615,38	1.083.139,89	1.116.320,53	979.800,00	979.800,00	+3,06
di cui fondo pluriennale vincolato		125.620,53	0,00	0,00	0,00	

Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Finalità

Al presente programma sono riferite l'istruttoria e le attività di gestione dei diversi rapporti giuridici attivi e passivi su beni del Comune o, a diverso titolo, in disponibilità allo stesso nonché ai vari adempimenti contabili ed amministrativi interessanti il patrimonio del Comune, oltre alla gestione e valorizzazione inventariale, nonché alle eventuali procedure di alienazione degli immobili comunali o delle partecipazioni finanziarie detenute dall'Ente. Inoltre sono riferiti al programma l'istruttoria dei provvedimenti di acquisto e di tutte le operazioni amministrativo/contabili tipiche del servizio economato e l'esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal regolamento di economato interessanti tutti gli uffici e servizi dell'amministrazione.
Riferimento del Programma sono inoltre le attività tipiche del Servizio Finanziario così come definite dalla normativa in materia di ordinamento contabile; in particolare la tenuta della contabilità finanziaria ed economico patrimoniale e la predisposizione dei documenti di programmazione e rendicontazione contabile, certificazioni inerenti il bilancio e il rendiconto e di tutte le certificazione richieste per legge oltre agli adempimenti in materia fiscale del Comune (Dichiarazione IVA, Modello Unico, IRAP, Modello 770).
Si tratta, in generale, di attività fortemente normate per le quale risultano fondamentali il rispetto degli adempimenti e delle scadenze previste.

Obiettivi

Considerato che l'argomento non è più procrastinabile, è necessario provvedere alla ricognizione straordinaria e catalogazione di tutti i beni di proprietà del Comune di Copertino nonché alla necessaria ottimizzazione e rimodulazione della logistica di tutte le sedi comunali adibite ad uffici; il tutto anche nell'ambito delle misure da attuare per il contenimento della pandemia.
La ricognizione straordinaria oltre all'ottimizzazione della logistica deve prevedere:
Ø La mappatura completa del patrimonio immobiliare e raccolta di tutte le informazioni (tecnico-catastali, contabili, giuridiche e di gestione) necessarie alla corretta valorizzazione dei terreni e fabbricati di proprietà dell'Ente;
Ø la riorganizzazione della struttura della banca dati inventariale dei beni immobili per adeguarla ai nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
Ø la rilevazione dei beni mobili di proprietà dell'Ente, compresi quelli acquisiti, alienati, ecc. e alla loro corretta classificazione ubicazione e valorizzazione;
Ø la ricostruzione generale della banca dati inventariale;
Ø l'aggiornamento completo e/o nuova formazione del software di gestione dell'inventario co-munale che consenta il Mantenimento di una banca dati attendibile ed aggiornata con le variazioni annuali;

Ø la stampa di tutti i modelli inventariali aggiornati all'attuale normativa di settore (verbali di carico e scarico, verbali di consegna, compilazione e produzione conto di gestione del consegnatario, ecc.);
Ø la produzione del prospetto delle quote di ammortamento da inserire nel conto economico;
Ø la rivalutazione dei cespiti e della componente extrainventariale, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e applicazione dei nuovi criteri di valutazione;
Ø Tutto quanto altro necessario per dare all'Ufficio Patrimonio uno strumento operativo veritiero e aggiornato.

Il servizio potrà essere espletato sia da personale interno, compatibilmente con i carichi di lavoro, o con affidamento, a norma di Legge, a ditte specializzate che hanno già effettuato attività di inventario presso gli Enti Locali di cui dovrà fornirne indicazione.

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
179.927,06	157.232,86	149.676,00	189.773,44	184.476,00	184.476,00	+26,79

Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Finalità

Il Servizio Entrate si occupa di gestione, accertamento, riscossione dei tributi e canoni di spettanza comunale. La gestione dei tributi ed altre Entrate Comunali hanno la finalità prioritaria di:
- assicurare il coordinamento dei processi di pianificazione, gestione e controllo delle entrate tributarie del Comune (IMU/ICI, TARES/TARSU, TOSAP, IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' e DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI), in coerenza con i programmi e gli obiettivi dell'Ente,
- riscuotere i tributi tramite ruoli coattivi
- gestione del contenzioso tributario

Con la legge 160 del 27 dicembre 2019 (Legge di bilancio 2020) è stata rivoluzionata la normativa relativa ai tributi locali ,l'abolizione dell'Imposta Unica Comunale (IUC) ed il nuovo calcolo del piano finanziario e delle tariffe TARI regolamentate dalle delibere ARERA comportano la predisposizione di nuovi regolamenti comunali che disciplinanti tali tributi.

Obiettivi

Negli ultimi anni il mondo dei tributi locali ha subito profondi cambiamenti normativi. Tali cambiamenti hanno causato un aumento della tassazione locale con conseguente aumento dell'evasione/elusione da parte dei contribuenti.
Per contrastare l'evasione/elusione dei tributi locali diventa, pertanto, strategico definire gli obiettivi nell'ambito di un piano triennale, individuando le aree di intervento, le procedure, le metodologie di controllo ed i tempi di realizzazione.
E' necessario prevedere nel bilancio di previsione, con cadenza triennale, le somme necessarie per dare attuazione e raggiungere gli obiettivi di contrasto all'evasione/elusione dei tributi locali.
Obiettivi del piano
I principali obiettivi sono da individuare nei seguenti ambiti:
- garantire le entrate tributarie per il Comune attraverso il recupero dell'elusione e dell'evasione;
- migliorare il rapporto con i contribuenti minimizzando i costi indiretti e contenendo la pressione fiscale;
- perseguire l'equità con particolare attenzione alle fasce deboli della popolazione.

Presupposti del piano
Al fine del raggiungimento degli obiettivi sopra indicati è indispensabile disporre di una base imponibile patrimoniale il più possibile attendibile rispetto alla realtà e mantenere nel tempo l'attendibilità dei dati.
L'attendibilità della base imponibile per il calcolo dei tributi locali deve contemplare una serie di dati di varia provenienza:
- le dichiarazioni iniziali dei proprietari – una tantum - e le dichiarazioni di variazione annuali (dichiarazioni di variazione, dichiarazioni di successione, MUI, DOCFA);
- le autodichiarazioni d'uso degli immobili, in quanto i criteri di calcolo dell'imposta (aliquote e detrazioni) molto spesso dipendono da quest'aspetto, ad esempio l'abitazione principale, l'affitto, il comodato gratuito;
- la banca dati catastale, necessaria per riscontrare l'attendibilità dei dati dichiarati (categoria immobile, rendita, percentuale possesso, titolo di possesso). E' noto che la banca dati catastale è in parte inattendibile e contiene errori soprattutto con riferimento ai soggetti proprietari dell'immobile (indice di inaffidabilità catastale).

L'efficacia dell'azione di contrasto all'evasione dei tributi comunali dipende anche dai seguenti
fattori:
- quadro normativo di riferimento, in continua evoluzione con conseguente impatto per il Comune e per il contribuente;
- organizzazione interna del servizio tributi: numero di persone coinvolte, strumenti e professionalità (anche esterne, se necessarie);
- condivisione degli obiettivi tra organi politici e struttura amministrativa;
- situazione economica delle famiglie e delle imprese.

Durata del piano e obiettivi
Gli obiettivi descritti si possono raggiungere nel periodo 2021/2023 attraverso un'attenta
schedulazione delle attività e delle risorse impiegate e precisamente:
- Ø Recupero dell'elusione attraverso la stesura di nuovi regolamenti o modifica di quelli vigenti e delle delibere relative alle aliquote;
- Ø Ricerca dell'evasione con l'obiettivo della riduzione della pressione fiscale locale per categorie di contribuenti,
- Ø Riduzione dei tempi di accertamento dell'evasione con l'utilizzo di strumenti innovativi di aiuto agli uffici e ai contribuenti;
- Ø Aumento della riscossione dell'imposta accertata e dell'imposta ordinaria anche con il coinvolgimento dei centri di assistenza fiscale;
- Ø Mantenimento di una banca dati attendibile ed aggiornata con le variazioni annuali.

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
420.690,93	402.793,50	441.405,00	243.024,00	277.524,00	277.524,00	-44,94

Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Finalità

L'attività di gestione dei beni demaniali e patrimoniali dell'Ente è volta alla necessità di mantenere e ove possibile migliorare le condizioni del patrimonio del Comune, nonché di provvedere alla riqualificazione e ristrutturazione degli edifici esistenti e alla realizzazione di nuovi edifici, in dipendenza del fabbisogno della popolazione scolastica. Sono previsti nei vari stabili interventi di manutenzione di carattere ordinario e

straordinario, interventi di riqualificazione e di ristrutturazione di alcune strutture e impianti, attività che mirano quindi non solo alla conservazione della situazione esistente ma anche all'ammodernamento delle strutture adeguandole all'evoluzione tecnologica. La manutenzione e gli interventi per evitare il degrado del patrimonio sono considerati prioritari, in quanto l'inerzia produrrebbe danni al patrimonio difficilmente recuperabili, ma nello stesso tempo si ritiene di dover raccogliere tutte le opportunità, compatibili con le risorse e i vincoli di bilancio, per "consegnare" alla cittadinanza immobili ereditati dal passato ma tecnologicamente avanzate e,soprattutto, in linea con gli standard di sicurezza.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	685.973,56	1.141.023,85	3.280.814,22	2.346.268,35	1.885.789,72	672.450,00	-28,49
	di cui fondo pluriennale vincolato		38.418,80	0,00	0,00	0,00	

Programma 01.06 Ufficio tecnico

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	268.868,26	349.282,06	388.550,00	321.350,00	343.800,00	343.800,00	-17,30

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Finalità

Regolare tenuta dell'Anagrafe della popolazione residente e degli italiani residenti all'estero (APR e AIRE) nonché dei registri di Stato Civile. Responsabilità dei procedimenti in materia elettorale e di leva militare. Responsabilità dell'Ufficio Comunale di Statistica quale articolazione del Sistema Statistico Nazionale. Attività di controllo, certificazione ed elaborazione dati a supporto di altri uffici comunali e soggetti pubblici (amministrazione tributaria, istituti previdenziali, autorità giudiziaria, forze dell'ordine, motorizzazione civile, servizio sanitario nazionale ecc.). Gli uffici demografici sono stati oggetto nell'ultimo decennio di una profonda revisione normativa tesa a semplificare il rapporto con i cittadini attraverso una maggiore accessibilità e funzionalità dei servizi , da attuarsi anche mediante le nuove tecnologie. Privilegiando l'istituto dell'autocertificazione e rafforzando l'obbligo dei controlli d'ufficio da parte delle amministrazioni procedenti, il legislatore ha progressivamente delineato un nuovo ruolo dei Servizi Demografici i quali, da uffici erogatori di certificati ai cittadini, si configurano adesso quali uffici depositari di dati che sono a fondamento della certezza pubblica e della correttezza dell'azione amministrativa. L'introduzione dal mese di maggio 2012 delle disposizioni dettate dal DL 5/2012 convertito in L. 35/2012, "cambio di residenza in tempo reale", ha rappresentato una novità epocale nell'ordinamento anagrafico, invertendo le tradizionali fasi procedimentali (ora prima si procede all'iscrizione e successivamente si effettuano gli accertamenti) e ridotto drasticamente la tempistica.
In tale contesto, le opzioni tecnologiche vincolanti per la gestione dei Servizi Demografici sono rappresentate dall'implementazione, sulla scorta delle direttive del Ministero dell'Interno, del sistema INASAIA (Indice nazionale delle anagrafi e Sistema di accesso ed interscambio anagrafico), anche ai fini della produzione della carta d'identità elettronica (CIE),nonché dall'istituzione degli archivi informatici di stato civile (previsti dal nuovo ordinamento ed ancora in fase di sperimentazione in alcuni enti-pilota). Anche in materia di nuove tecnologie fondamentali novità sono state previste dal DL 179/2012 convertito in L.221/2012 (Decreto crescita 2.0):
- istituzione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), che subentra all'INA e, a livello comunale, all'APR e dall'AIRE;
- accorpamento della CIE e della Carta Regionale dei Servizi (CRS), con previsione del rilascio gratuito del documento;
- istituzione del domicilio digitale del cittadino: Si tratta di novità di grande rilievo, che modificano radicalmente il quadro normativo di settore, la cui applicazione è rimessadal legislatore ad appositi decreti ministeriali attuativi.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	351.108,86	434.832,47	510.010,00	416.410,00	418.410,00	418.410,00	-18,35

Programma 01.11 Altri servizi generali

Finalità

Il programma in questione viene affidato il compito di gestire gli aspetti inerenti alla difesa dell'Ente durante i contenziosi: conferimenti incarichi ai legali, predisposizione atti e procedimenti.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	191.276,68	146.873,34	352.822,69	458.641,22	140.500,00	153.500,00	+29,99
	di cui fondo pluriennale vincolato		196.403,26	0,00	0,00	0,00	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	3.101.546,00	3.693.359,59	6.433.717,80	5.311.287,54	4.466.799,72	3.266.460,00	

Programmi

Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa

Finalità

Attraverso l'utilizzo del personale in forza si provvederà ad effettuare controlli inerenti la sicurezza stradale al fine di verificare se i veicoli in circolazione sono stati sottoposti a visita di responsabilità civile obbligatoria. Il tutto con la precipua finalità di migliorare gli standard di sicurezza della circolazione stradale e contrastare il crescente fenomeno, con inevitabili ripercussioni sociali, della messa in circolazione di veicoli sprovvisti di copertura assicurativa. Detta attività si affiancherà alla tradizionale attività di polizia stradale sin ad ora operata.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	651.745,27	662.235,28	784.179,00	772.750,00	767.650,00	767.650,00	-1,46

Programma 03.02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Finalità

Attraverso l'utilizzo del personale in forza si provvederà ad effettuare controlli inerenti la sicurezza urbana, verificando il rispetto delle norme di civile convivenza, verificando, anche attraverso un sistema di telecamere fisse e mobili, eventuali violazioni di legge.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.527,98	24.296,42	559.048,00	5.000,00	515.000,00	5.000,00	-99,11

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	661.273,25	686.531,70	1.343.227,00	777.750,00	1.282.650,00	772.650,00	

Programmi

Programma 04.01 Istruzione prescolastica

Finalità

L'amministrazione nel piano degli interventi per il diritto allo studio ha previsto fondi specifici per il funzionamento delle scuole dell'infanzia e per il finanziamento di progetti didattici.

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
83.379,97	77.795,62	131.208,00	80.000,00	82.000,00	82.000,00	-39,03

Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Finalità

L'attività di gestione dei beni demaniali e patrimoniali è volta alla necessità di migliorare il patrimonio immobiliare del Comune , nonché di provvedere alla riqualificazione ristrutturazione e messa a norma degli edifici scolastici secondo le molteplici normative vigenti . Tale patrimonio scolastico per essere mantenuto e conservato necessita di interventi di manutenzione straordinaria in quanto gli edifici in questione in gran parte sono esistenti da quaranta e più anni. Pertanto occorre intervenire gradualmente ma in modo costante compatibilmente con le risorse finanziarie, umane e sempre rispettando i vincoli di finanza pubblica.

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
394.200,90	1.441.487,02	15.194.480,38	5.984.651,27	11.231.579,23	3.053.300,00	-60,61
di cui fondo pluriennale vincolato		70.090,51	0,00	0,00	0,00	

Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione

Finalità

Il servizio di trasporto scolastico è un servizio pubblico locale che rientra pienamente nel quadro degli interventi appartenenti alla categoria dei servizi di assistenza scolastica pur non essendo stato espressamente citato tra gli stessi. Tale servizio infatti facilita il raggiungimento della scuola da parte degli alunni e quindi rende più agevole, specie per gli alunni che sono domiciliati in località più distanti o che comunque hanno problemi di collegamento con la scuola, l'esercizio del diritto allo studio. Spetta alla Regione disciplinare gli aspetti generali del servizio, mentre la concreta organizzazione e gestione dello stesso spetta al comune.
Al fine di garantire la sicurezza dei bambini, sulle linee dedicate esclusivamente al trasporto scolastico, l'Amministrazione Comunale garantisce la presenza di personale preposto alla sorveglianza degli alunni. Il servizio di assistenza al trasporto è garantito esclusivamente durante il tragitto del mezzo. La conduzione del minore dalla fermata prestabilita alla propria abitazione compete ai genitori o alle persone da loro incaricate, che pertanto hanno l'obbligo di farsi trovare alla fermata dello scuolabus, con tutte le conseguenti responsabilità di legge. I genitori che sono impossibilitati a recarsi direttamente alla fermata dovranno indicare, in un apposito modulo, le persone delegate a prendere in consegna il bambino.

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
794.193,41	716.273,28	456.238,00	707.038,00	775.038,00	772.038,00	+54,97

Programma 04.07 Diritto allo studio

Finalità

Il supporto comunale ha dato un nuovo assetto al sistema scolastico della nostra città. Un processo utile, una precondizione allo sviluppo della realizzazione della continuità e unitarietà del progetto educativo dentro l'obbligo scolastico, ma anche un'opportunità di creare un legame tra scuola e territorio perché si configura come un servizio alla comunità. Di frequente il nostro comune si trova "costretto" ,al fine di garantire il diritto allo studio dei propri cittadini, a sopperire a mancanze di intervento statale, "impegnando risorse economiche importanti per il funzionamento delle scuole, risorse che avrebbero potuto essere finalizzate al miglioramento dell'offerta formativa. Il Bilancio che verrà presentato riuscirà comunque a confermare gli investimenti nei settori principali e potenzia, in alcuni casi,dei servizi. L'impegno dell'Amministrazione Comunale in ambito scolastico permetterà una programmazione organica di tutti gli interventi.

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
50.293,84	81.460,81	105.000,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00	0,00

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				

Totale	1.322.068,12	2.317.016,73	15.886.926,38	6.876.689,27	12.193.617,23	4.012.338,00	

Programmi

Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	100.000,00	500.000,00	369.000,00	0,00

Programma 05.02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	139.434,46	130.463,13	1.600.901,00	1.089.800,00	1.099.500,00	99.500,00	-31,93

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	139.434,46	130.463,13	1.600.901,00	1.189.800,00	1.599.500,00	468.500,00	

Programmi

Programma 06.01 Sport e tempo libero

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	6.400,00	51.487,08	1.156.500,00	2.462.098,06	1.756.000,00	6.000,00	+112,89

Programma 06.02 Giovani

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	62.297,70	4.195,53	46.922,05	11.000,00	16.000,00	16.000,00	-76,56

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	68.697,70	55.682,61	1.203.422,05	2.473.098,06	1.772.000,00	22.000,00	

Programmi							
Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	164.783,75	52.988,17	2.168.608,00	1.420.120,21	505.000,00	5.000,00	-34,51

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	164.783,75	52.988,17	2.168.608,00	1.420.120,21	505.000,00	5.000,00	

Programmi

Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio

Finalità

Aggiornamento del Piano Urbano del Traffico (PUT): Nel processo di pianificazione e governo del sistema dei trasporti a scala urbana, il PUT costituisce lo strumento tecnicoamministrativo di breve periodo, che mediante successivi aggiornamenti (piano-processo) rappresenta le fasi attuative di un disegno strategico.
Le modalità di redazione di un Piano Urbano del traffico è stabilita dal D.Lgs n. 285 del 30 aprile 1992 s.m.i. e dalla Direttiva Ministero dei lavori pubblici 12 aprile 1995, il quale stabilisce l'obbligo di redazione dello strumento per i comuni con popolazione residente superiore ai 30.000 abitanti, oppure con popolazione inferiore che rientrano negli elenchi pubblicati sulla Gazzetta Italiana.
La procedura operativa di formazione del PUT sarà costituita dalle seguenti fasi:

- Formulazione degli obiettivi ed individuazione delle variabili strategiche.
- Analisi dei dati esistenti e realizzazione delle indagini di traffico ed ambientali.
- Sistematizzazione dei fenomeni e definizione degli scenari di intervento.
- Definizione delle ipotesi di piano.
- Valutazione e scelta dello scenario ottimale, in base a parametri di ordine tecnico, economico ed ambientale.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	464.975,58	360.377,46	488.339,49	531.268,13	513.975,00	453.975,00	+8,79
	di cui fondo pluriennale vincolato		14.507,43	0,00	0,00	0,00	

Programma 08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Finalità

Il programma è finalizzato alla conservazione e tutela del patrimonio di ERP del Comune che nel corso: Si opererà attraverso interventi di manutenzione straordinaria al fine di migliorare le condizioni di vivibilità delle strutture rendendole migliorando la funzionalità possibile e adeguandole alle molteplici normative vigenti soprattutto in materia di sicurezza, contenimento energetico e sviluppo delle fonti rinnovabili di energia (D.Lgs 81/200/, VV.F.D.M. 37/08, D Lgs n° 192/2005 agg. D.Lgs n°311/2006 e successivi).

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.000,00	491,97	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	465.975,58	360.869,43	489.339,49	532.268,13	514.975,00	454.975,00	

Programmi

Programma 09.01 Difesa del suolo

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	743,85	0,00	1.015.000,00	1.004.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	-1,08

Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	36.992,91	38.510,14	383.472,00	44.972,00	44.972,00	44.972,00	-88,27

Programma 09.03 Rifiuti

Finalità

I servizi di igiene urbana sono caratterizzati da notevole complessità e dalla specificità delle operazioni che comportano. Attualmente i servizi sono gestiti dalla Società a Responsabilità Limitata Ecotecnica, aggiudicataria della gara ARO LE3; L'introduzione della Tari ha proposto un nuovo orientamento nella gestione dei servizi ambientali, più attento all'ambiente (incoraggiando la differenziazione ed il riciclaggio dei rifiuti), ma anche più equo e razionale verso i cittadini, con un pagamento calcolato tenendo conto di più fattori. La normativa, infatti, prevede che l'intero costo del servizio sia coperto con la tari (costi = entrate) e chi produce più rifiuti paghi di più (suddivisione dei costi più equa rispetto alla semplice applicazione della tassa).
L'applicazione dei nuovi principi indicati dalle delibere ARERA comporteranno una revisione approfondita dei costi standard dei rifiuti.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	3.852.898,20	3.972.227,98	4.420.600,00	4.644.600,00	4.444.600,00	4.394.600,00	+5,07

Programma 09.04 Servizio idrico integrato

Finalità

Il servizio idrico integrato nel territorio comunale è gestito da Acquedotto Pugliese SpA. Gli Uffici Comunali gestiscono i contatti con AQP per le diverse problematiche connesse al servizio e per i rapporti con i cittadini, informazioni e segnalazioni.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	301.877,87	613.470,83	3.889.489,87	4.017.352,03	1.032.300,00	32.300,00	+3,29
	di cui fondo pluriennale vincolato		58.220,36	0,00	0,00	0,00	

Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.312,09	5.345,88	5.800,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	-31,03

Programma 09.06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	5.137.885,00	4.137.885,00	1.000.000,00	0,00	-19,46

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	4.194.824,92	4.629.554,83	14.852.246,87	13.852.809,03	8.525.872,00	6.475.872,00	

Programmi

Programma 10.05 Viabilita' e infrastrutture stradali

Finalità

L'attività di servizio Viabilità e infrastrutture stradali è prioritariamente indirizzata al mantenimento ed al miglioramento delle infrastrutture riguardanti la viabilità veicolare ciclabile e pedonale del Comune di Copertino: anche nel 2020 si continuerà quanto già intrapreso negli scorsi anni, rivolto al miglioramento delle condizioni del tessuto veicolare urbano e contestualmente alla qualità di vita dei cittadini, attraverso interventi strutturali che una volta compiuti attueranno criteri consolidati quali ad esempio i principi per la moderazione del traffico piuttosto che l'implementazione della mobilità sostenibile, che di fatto favoriscono il miglioramento degli standard qualitativi di vita dei cittadini.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	970.882,50	1.616.193,67	1.880.356,64	3.576.117,30	3.590.200,00	2.235.300,00	+90,18
	di cui fondo pluriennale vincolato		113.351,30	0,00	0,00	0,00	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	970.882,50	1.616.193,67	1.880.356,64	3.576.117,30	3.590.200,00	2.235.300,00	

Programmi

Programma 11.01 Sistema di protezione civile

	Finalità
	Attraverso gli appartenenti alle associazioni di Volontari di Protezione Civile si effettueranno corsi nelle scuole, al fine di sensibilizzare la popolazione scolastica alle tematiche della prevenzione ed inerente ai comportamenti da tenere in caso di calamità, con l'obiettivo di migliorare la sicurezza.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	3.700,00	5.000,00	8.000,00	35.000,00	5.000,00	5.000,00	+337,50

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	3.700,00	5.000,00	8.000,00	35.000,00	5.000,00	5.000,00	

Programmi

Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Finalità

Nel triennio 2020/2022 sono previste progettazioni e interventi a sostegno dei genitori e delle famiglie, per l'intero ciclo evolutivo dei figli, in collaborazione con altre istituzioni e con il terzo settore, in un'ottica di crescita dell'offerta sociale del territorio ed anche al fine di sviluppare possibili forme di mutuo aiuto e auto organizzazione delle attività da parte delle famiglie medesime. E' intenzione dell'Amministrazione mantenere la continuità di progetti e attività rivolte a famiglie e bambini che tengano conto dell'incrocio intergenerazionale, dell'inclusione sociale verso le persone disabili e della partecipazione dei soggetti del terzo settore. Si prevede la realizzazione di corsi e seminari di formazione rivolti al sostegno del ruolo genitoriale.

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
635.201,86	570.524,45	774.918,00	702.500,00	808.300,00	808.300,00	-9,35

Programma 12.02 Interventi per la disabilita'

Finalità

L'obiettivo strategico, in relazione anche alla presa d'atto da parte di questa amministrazione, della Convenzione O.N.U. per i diritti delle persone con disabilità, è quello di elaborare un progetto di vita che sviluppi l'autonomia, la dignità e la piena inclusione sociale delle persone disabili, in linea con i principi della Convenzione così declinati:

- il rispetto per la dignità intrinseca, l'autonomia individuale, compresa la libertà di compiere le proprie scelte, e l'indipendenza delle persone;
- la non discriminazione;
- la piena ed effettiva partecipazione e inclusione nella società;
- il rispetto per la differenza e l'accettazione delle persone con disabilità come parte della diversità umana e dell'umanità stessa;
- la parità di opportunità;
- l'accessibilità;
- la parità tra uomini e donne;
- il rispetto dello sviluppo delle capacità dei minori con disabilità e il rispetto del diritto dei minori con disabilità a preservare la propria identità.

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
377.763,25	375.202,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 12.03 Interventi per gli anziani

Finalità

Circa il 22% della cittadinanza copertinese ha più di 65 anni d'età: Gli anziani sono un'importante risorsa nella nostra società, per cui bisogna valorizzarne la competenza, la capacità e l'esperienza creando le condizioni perché possano continuare a essere protagonisti della vita comunitaria in una stretta relazione con le nuove generazioni per la costruzione di un vero e proprio patto intergenerazionale. Gli anziani possono infatti contribuire alla formazione culturale dei bambini portando il loro contributo di esperienze; creare laboratori di attività manuali-artistiche nelle scuole, nelle ludoteche, nelle biblioteche.

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
31.312,75	18.648,60	56.800,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	-3,17

Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
Impegni	Impegni	Previsioni				
26.132,74	27.647,60	1.585.000,00	2.323.014,86	25.000,00	25.000,00	+46,56

Programma 12.05 Interventi per le famiglie

Finalità

I contributi economici vengono erogati nei casi di accertato bisogno: l'obiettivo degli ultimi anni si conferma quello di un sempre minor intervento generico, concentrando le risorse su un vero e proprio progetto che porti la persona in difficoltà a uscire dallo stato di bisogno per avviare un percorso di vita sempre più autonoma e dignitosa prevedendo inserimenti lavorativi e percorsi di inclusione sociale.
Il 2020 e l'emergenza COVID-19 ha comportato un aumento esponenziale delle famiglie che hanno fatto richiesta di interventi straordinari di sostegno economico; per oltre 3 mesi la COC coordinata dai servizi sociali del comune è intervenuta per fornire generi alimentari e non consegnandoli direttamente ai soggetti più fragili.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	31.037,54	18.734,56	182.861,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00	-82,50

Programma 12.06 Interventi per il diritto alla casa

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	32.687,06	40.010,00	36.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00	+27,78

Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Finalità
Il Settore Servizi sociali ha mantenuto i rapporti con le Associazioni aventi scopo sociale: si conferma la consolidata collaborazione con il mondo associativo programmando interventi e attività in sintonia con le finalità e gli obiettivi dell'Amministrazione comunale.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	230.645,79	241.038,89	657.853,79	475.041,56	512.341,56	512.341,56	-27,79

Programma 12.08 Cooperazione e associazionismo

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	251.587,56	251.587,56	251.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Finalità
Nell'ambito di conservazione e miglioramento del patrimonio Comunale si inserisce anche l'attività dei servizi cimiteriali e del cimitero stesso: sono stati finalmente avviati gli interventi finalizzati all'ampliamento del Cimitero Comunale. Proseguiranno gli interventi di estumulazione e formazione di nuove tombe in base alla programmazione e scadenza naturale delle concessioni . Verranno altresì eseguiti interventi di manutenzione straordinaria e di restauro/riqualificazione con particolare attenzione alle coperture dei loculi.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	461.859,22	276.011,98	398.195,00	1.238.140,00	247.967,50	3.737.906,50	+210,94
	di cui fondo pluriennale vincolato		85.000,00	0,00	0,00	0,00	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	2.078.227,77	1.819.405,76	3.943.227,79	4.871.696,42	1.726.609,06	5.216.548,06	

Programmi

Programma 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Finalità

Il Servizio Commercio raccoglie le comunicazioni di inizio attività, cura il rilascio delle autorizzazioni amministrative del settore distributivo e di pubblico esercizio ed esercita il controllo sulle attività con la collaborazione della Polizia Locale. Emette provvedimenti ingiuntivi di sospensione delle autorizzazioni ed ingiunzioni di pagamento di sanzioni amministrative per violazione delle attività. Dal 2012, il Servizio Commercio ha in carico l'attività di Sportello Unico dell'Attività Produttive (SUAP) in seguito alla cessazione:tale attività ricade totalmente sul servizio Commercio, pur avendo una valenza molto più ampia estesa anche ai procedimenti riguardanti l'Edilizia Privata e l'Ecologia, l'attuale dotazione di personale non consente una efficace e rapida istruttoria delle pratiche che il SUAP riceve.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	45.051,91	47.408,84	441.980,00	448.740,56	99.770,00	99.770,00	+1,53

Programma 14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilita'

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	3.080,86	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	45.051,91	50.489,70	941.980,00	948.740,56	99.770,00	99.770,00	

Programmi							
Programma 16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	711.122,28	997,68	607.601,00	13.000,00	4.000,00	4.000,00	-97,86

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	711.122,28	997,68	607.601,00	13.000,00	4.000,00	4.000,00	

Programmi

Programma 20.01 Fondo di riserva

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	44.504,00	50.000,00	46.000,00	43.000,00	+12,35

Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	953.330,00	1.074.720,00	1.074.720,00	1.074.720,00	+12,73

Programma 20.03 Altri fondi

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	40.000,00	238.000,00	40.000,00	40.000,00	+495,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	0,00	0,00	1.037.834,00	1.362.720,00	1.160.720,00	1.157.720,00	

Programmi

Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	184.884,70	151.236,75	110.000,00	96.500,00	94.000,00	91.000,00	-12,27

Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	515.246,08	512.747,83	8.000,00	288.000,00	272.000,00	264.000,00	+3.500,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	700.130,78	663.984,58	118.000,00	384.500,00	366.000,00	355.000,00	

Programmi

Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.038.669,66	2.118.951,65	3.710.000,00	3.710.000,00	3.710.000,00	3.710.000,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	2.038.669,66	2.118.951,65	3.710.000,00	3.710.000,00	3.710.000,00	3.710.000,00	

SEZIONE OPERATIVA- parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.
La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformitàà ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.
I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento che, deliberato con delibera di Giunta Comunale n. … del 28/05/2021, è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.
Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;

2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;

3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalitàà e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilitàà finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.
Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietàà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP ed a cui si rinvia.
Nel DUP dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attivitàà istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilitàà di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

49. Programma triennale delle opere pubbliche.

Il Piano triennale delle opere pubbliche è allegato.

50. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Programma biennale degli acquisti di beni e servizi (art. 21 del D.Lgs 18 aprile n. 50 del 18/04/2016)					
Centro di responsabilità					
Responsabile					
Esercizio 2021			Esercizio 2022		
Oggetto appalto	Durata	Importo contrattuale previsto	Oggetto appalto	Durata	Importo contrattuale previsto
Fornitura di beni (a)					
Fornitura di servizi (b)					
Totale			Totale		

Totale Ente		Totale Ente	

51. **Equilibri di bilancio**.

EQUILIBRI DI BILANCIO					
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.860.039,77				
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti		(+)	335.991,22	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente		(-)	29.744,00	29.744,00	29.744,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00		(+)	14.704.338,89	14.091.665,56	14.077.765,56
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche		(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti		(-)	15.553.624,07	14.089.921,56	14.084.021,56
di cui: - fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			1.074.720,00	1.074.720,00	1.074.720,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale		(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari		(-)	288.000,00	272.000,00	264.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-831.037,96	-300.000,00	-300.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)		(+)	531.037,96	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili		(+)	300.000,00	300.000,00	300.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili		(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti		(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)		(+)	302.702,74	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale		(+)	365.620,97	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00		(+)	27.415.648,74	23.750.791,45	10.503.111,50
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche		(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili		(-)	300.000,00	300.000,00	300.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine		(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine		(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria		(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili		(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti		(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale		(-)	27.783.972,45	23.450.791,45	10.203.111,50
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa			0,00	0,00	0,00

V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	531.037,96	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-531.037,96	0,00	0,00