

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome DE CARLO GUIDO
Codice fiscale DCRGDU57T07C978U
Indirizzo VIA TEN. COLACI, 96 COPERTINO (LECCE)
Telefono **Tel. 0832/931665 cell. 3356608126**
Fax **0832/930038**
E-mail studiocdd.decarlo@legalmail.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 07/12/1957

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Data Maggio-Luglio 2013
Riconoscimenti *Attestato di partecipazione al Corso:
"Controllo di gestione degli Enti Locali" tenutosi c/o Ordine dei Dottori
Commercialisti ed Esperti Contabili di Lecce*

- Data 09 Novembre 2010-18 Febbraio 2011
Riconoscimenti *Attestato di partecipazione al Corso:
"Fondi pubblici: accesso, gestione, rendicontazione" tenutosi c/o
Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Lecce*

- Data Dicembre 2008
Riconoscimenti *Attestato di partecipazione al corso " Gestione paghe-libro unico"
tenutosi c/o Informatica Ssitemi Salento di Lecce*

- Data Gennaio 2008
Riconoscimenti *CTU in ambito di Consulenza del lavoro, presso il Tribunale di Lecce*

- Data 26.03.1996
Riconoscimenti *Revisore Contabile iscritto al n. 68192 D.M. del 26.03.1996 G.U. 28
bis del 05.04.1996*

- Data 1989
Riconoscimenti *Attestato di partecipazione al corso " Formazione sulla revisione
contabile e certificazione di bilancio" tenutosi c/o L'Ordine dei Dottori*

Commercialisti ed Esperti Contabili di Lecce

- Data
Riconoscimenti *01.03.1985*
Abilitazione Rag. Commercialista iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Lecce
- Data
Nome e tipo di istituto di istruzione *Anno scolastico 1980/1981*
Diploma di Ragioniere conseguito c/o l'Istituto Tecnico Commerciale "Vanoni" di Nardò (LE)
- Data
Nome e tipo di istituto di istruzione *Anno scolastico 1975/1976*
Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico statale di Copertino

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
Tipo di Impiego *Dal Marzo 1985 a tutt'oggi*
Socio dello Studio Associato C.D.D. con sede in Copertino alla Via Oberdan, 15 che si occupa di consulenza fiscale, del lavoro, aziendale e finanziaria alle imprese. Qui ha maturato competenze specifiche di esperto in materia di consulenza del lavoro, rapporti con gli Enti Previdenziali (INPS; INAIL, Centri Territoriali per l'Impiego, Ispettorato del Lavoro, ecc.
- Data
Tipo di Impiego *Triennio 2009-2010-2011*
Incarico di "Esperto in amministrazione del personale" svolto c/o l'Istituto Professionale per i servizi commerciali e turistici "Ilaria Alpi" di Copertino (LE) nell'ambito dei progetti dell'area professionale di cui al D.M. n. 98 del 15.04.1994
- Data
Tipo di Impiego *Triennio 1994-1995-1996*
Revisore contabile del Comune di Copertino (LE)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura *Buono*
- Capacità di scrittura *Buono*
- Capacità di espressione orale *Buono*

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
TECNICHE**

PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCESS)
SISTEMA OPERATIVO WINDOWS

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
ATTITUDINI PERSONALI**

Capacità comunicative e relazionali; sintesi e chiarezza sia nell'esposizione orale che scritta, capacità di ascolto e comprensione. Attitudine al problema solving, capacità gestionale ed organizzativa anche in condizioni di stress.
Forte determinazione nel conseguimento degli obiettivi.

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.
Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003.

Copertino, 09Aprile 2014

Firma
