



CITTA' DI COPERTINO

(Provincia di Lecce)

ORIGINALE

Proposta N.14

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 13	OGGETTO: Servizio post-scolastico non specialistico gratuito con il supporto dei volontari del Servizio Civile Universale del Progetto "In reading". Provvedimenti.
Data 30-01-2026	

Pareri art. 49 – D.Lgs. n.267/2000	Verbale della seduta												
<p>PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica</p> <p>Data 30-01-2026</p> <p>Il Responsabile del Servizio FRACELLA Giuseppe (vedi parere allegato)</p> <hr/>	<p>L'anno duemilaventisei, il giorno trenta del mese di gennaio alle ore 11:17 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata.</p> <p>Assume la presidenza il Dott. VINCENZO DE GIORGI, con l'intervento degli Assessori:</p> <table border="1"><tr><td>DE GIORGI VINCENZO</td><td>P</td></tr><tr><td>Romano Romina</td><td>P</td></tr><tr><td>Trono Francesco Maria</td><td>P</td></tr><tr><td>RIZZO Luca Donato</td><td>P</td></tr><tr><td>GRECO Maria Luce</td><td>P</td></tr><tr><td>D'OSTUNI Riccardo</td><td>A</td></tr></table>	DE GIORGI VINCENZO	P	Romano Romina	P	Trono Francesco Maria	P	RIZZO Luca Donato	P	GRECO Maria Luce	P	D'OSTUNI Riccardo	A
DE GIORGI VINCENZO	P												
Romano Romina	P												
Trono Francesco Maria	P												
RIZZO Luca Donato	P												
GRECO Maria Luce	P												
D'OSTUNI Riccardo	A												
<p>PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile</p> <p>Data 30-01-2026</p> <p>Il Responsabile del Servizio PALAZZO Maria Rosaria (vedi parere allegato)</p> <hr/>	<p>con la partecipazione del VICE SEGRETARIO COMUNALE Dott. Giuseppe FRACELLA.</p> <p>Il SINDACO, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.</p>												

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Copertino, accreditato quale Ente Titolare di Servizio Civile Universale con codice di iscrizione SU00361, per l'anno 2025 ha aderito alla realizzazione di quattro distinti programmi da sviluppare sul territorio comunale di seguito elencati: “*In reading*”; “*Agricoltura*”, “*Informa giovani*” e “*Monitor*”.

Considerato che:

- il programma “*In reading*”, afferente al *Settore D) Patrimonio storico, artistico e culturale - Area di intervento: 01. Cura e conservazione biblioteche*, che attualmente coinvolge n. 5 operatori volontari, prevede tra le attività da espletare, anche il servizio gratuito post-scolastico di supporto non specialistico;
- i volontari del Servizio Civile possono collaborare, sotto la supervisione dell’Operatore locale di progetto (OLP) e nel rispetto della normativa vigente, allo svolgimento di tali attività.

Valutato pertanto di attivare un servizio gratuito post-scolastico di supporto non specialistico, a partire dal 23 febbraio 2026 e fino al termine dell'a.s. 2025-2026, destinato a massimo n. 12 (dodici) studenti residenti in Copertino, frequentanti le Scuole primarie comunali, da svolgersi presso la Biblioteca Comunale di Copertino sita in via Malta n. 10.

Dato atto che:

- il servizio di doposcuola non specialistico è indirizzato a famiglie con ISEE non superiore a 15.000€, per uno studente al massimo per nucleo familiare, dando priorità a famiglie monogenitoriali o che presentino all'interno del proprio nucleo una persona con disabilità (non fruitore del servizio);
- l'accesso al servizio avverrà previa valutazione delle domande che dovranno essere presentate al protocollo dell'Ente, mediante la compilazione dell'apposito modulo allegato, nel periodo dal 05 al 18 febbraio 2026, allegando un documento di riconoscimento ed il modulo ISEE in corso di validità;
- qualora il numero delle domande pervenute sia superiore ai posti disponibili, l'ammissione al servizio avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione delle istanze, acquisite al protocollo generale dell'Ente;
- qualora, invece, il numero delle domande pervenute sia inferiore ai posti disponibili, il servizio verrà ampliato ad un secondo figlio in funzione dell'ordine cronologico di presentazione delle istanze;
- è obbligo dei genitori o gli esercenti la potestà, o chi ha il minore in affido famigliare, o chi ne fa le veci, accompagnare e ritirare i bambini personalmente, o delegando altra persona.

Valutata la notevole importanza nel settore sociale e culturale che riveste il servizio *de quo*.

Visti:

- l'art. 118 della Costituzione ed il D.lgs. 267/2000;
- la normativa in materia di Servizio Civile Universale;
- lo statuto Comunale.

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica del Dirigente ad interim dell'Area Affari generali e finanziari, Dott. Giuseppe Fracella, e di regolarità contabile del Responsabile del Settore Finanziario, Dott.ssa Maria Palazzo, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, D.lgs. 267/2000.

Dato atto che in materia di monitoraggio dei rapporti tra gli amministratori ed i soggetti destinatari di provvedimenti amministrativi, previsto obbligatoriamente dalla L. 190/2012, il

Segretario Comunale ha rammentato agli assessori comunali presenti e votanti che non devono sussistere posizioni di conflitto di interessi con i soggetti, cui il presente atto è destinato a produrre effetti, e che, all'esito di tale avvertimento, non sono state rilevate situazioni di conflitto di interessi.

Con votazione favorevole, unanime e palese,

DELIBERA

1. di **dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **attivare** un servizio gratuito post-scolastico di supporto non specialistico, a partire dal 23 febbraio 2026 e fino al termine dell'a.s. 2025-2026, destinato a massimo n. 12 (dodici) studenti residenti in Copertino, frequentanti le Scuole primarie comunali, da svolgersi presso la Biblioteca Comunale di Copertino sita in via Malta n. 10, mediante il coinvolgimento degli operatori volontari del Servizio Civile, programma “*In reading*”, afferente al Settore D) *Patrimonio storico, artistico e culturale - Area di intervento: 01. Cura e conservazione biblioteche*;
3. di **stabilire** che:
 - il servizio di doposcuola non specialistico è indirizzato a famiglie con ISEE non superiore a 15.000€, per uno studente al massimo per nucleo familiare, dando priorità a famiglie monogenitoriali o che presentino all'interno del proprio nucleo una persona con disabilità (non fruitore del servizio);
 - l'accesso al servizio avverrà previa valutazione delle domande che dovranno essere presentate al protocollo dell'Ente, mediante la compilazione dell'apposito modulo allegato, nel periodo dal 05 al 18 febbraio 2026, allegando un documento di riconoscimento ed il modulo ISEE in corso di validità;
 - qualora il numero delle domande pervenute sia superiore ai posti disponibili, l'ammissione al servizio avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione delle istanze, acquisite al protocollo generale dell'Ente;
 - qualora, invece, il numero delle domande pervenute sia inferiore ai posti disponibili, il servizio verrà ampliato ad un secondo figlio in funzione dell'ordine cronologico di presentazione delle istanze;
 - è obbligo dei genitori o gli esercenti la potestà, o chi ha il minore in affido familiare, o chi ne fa le veci, accompagnare e ritirare i bambini personalmente, o delegando altra persona
4. di **stabilire** altresì che il servizio si svolgerà nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì e giovedì, dalle ore 15:00 alle ore 18:00;
5. di **demandare** al Dirigente ad interim dell'Area Servizi alla Persona, l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti alla presente deliberazione;
6. di **dichiarare**, stante l'urgenza di provvedere, con separata unanime votazione, resa in modo palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, D.lgs. 267/2000.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Dott. VINCENZO DE GIORGI

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giuseppe FRACELLA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.